



รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร

(Self – Assessment report: SAR)

ประจำปีการศึกษา 2566

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการเงินและการลงทุน
บธ.บ. (การเงินและการลงทุน)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2566 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อแสดงผลการดำเนินงานของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ตามองค์ประกอบและเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร CUPT QA ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 และ องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร สารสำคัญของรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา 2566 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ส่วนที่ 1 โครงร่างหลักสูตร (Program Profile) ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง และส่วนที่ 4 ภาคผนวก

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา 2566 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงผลการดำเนินงานที่คำนึงถึงคุณภาพในการจัดการศึกษาที่จะนำไปสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดความเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพของบัณฑิตของมหาวิทยาลัยพะเยา



(ผศ.ดร.สิทธิชัย ลีวิวัฒน์วงศ์)

ประธานหลักสูตรสาขาวิชาการเงินและการลงทุน

21 พฤษภาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
สารบัญตาราง	
สารบัญแผนภูมิ	
สารบัญรูปภาพ	
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	3
วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยพะเยา	
ส่วนที่ 1 โครงร่างหลักสูตร (Program Profile)	6
ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	7
ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ELO)	7
โครงสร้างหลักสูตร	8
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ CUPT QA ตามเกณฑ์ AUN QA ระดับหลักสูตร	9
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	10
องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร	17
AUN. 1 Expected Learning Outcomes	17
AUN. 2 Programme Structure and Content	33
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	50
AUN. 4 Student Assessment	54
AUN. 5 Academic Staff	60
AUN. 6 Student Support Services	73
AUN. 7 Facilities and Infrastructure	87
AUN. 8 Output and Outcomes	97
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	105
ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. และ AUN QA	106
รายงานจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา	111
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	115
รายการหลักฐานอ้างอิง	

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้เปิดสอนในระดับปริญญาตรี มีนิสิตเท่ากับ 150 คน อาจารย์ประจำ 5 คน คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการระดับ รองศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน โดยคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจำนวน 4 คน วุฒิปริญญาโท 1 คน

ผลการประเมินทั้ง 2 องค์กรประกอบ 11 ตัวบ่งชี้ พบว่า ในภาพรวม มีระดับการประเมินเท่ากับ 3.5 เมื่อพิจารณาเป็นรายองค์ประกอบ ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	เป็นไปตามเกณฑ์
องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร	
AUN. 1 Expected Learning Outcomes	ระดับ 4
AUN. 2 Programme Structure and Content	ระดับ 4
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	ระดับ 3
AUN. 4 Student Assessment	ระดับ 3
AUN. 5 Academic Staff	ระดับ 3
AUN. 6 Student Support Services	ระดับ 4
AUN. 7 Facilities and Infrastructure	ระดับ 4
AUN. 8 Output and Outcomes	ระดับ 3

จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น

1. หลักสูตรกำหนด ELOs ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและมหาวิทยาลัย
2. มีการเก็บข้อมูลจาก Stakeholder ได้แก่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนัก
3. งานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมประกอบธุรกิจประกันภัย บริษัทหลักทรัพย์ ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร นิสิตปัจจุบัน และนิสิตเก่า
4. มีการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียโดยนำเอาความต้องการเพื่อกำหนด PLOs
5. ผลการเรียนรู้ ELO 7 ข้อ เขียนครอบคลุมจากแนวคิดของ Bloom taxonomy
6. ผลการเรียนรู้มีความสอดคล้องกับตลาดแรงงาน
7. ผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษามีความรู้ในการสอบใบประกอบวิชาทางการเงินหลากหลายประเภท
8. หลักสูตรมีความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานที่ต้องการบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางการเงินและการลงทุน

9. หลักสูตรได้กำหนด PLOs และกำหนด ELOs ให้รองรับและสอดคล้องกับความต้องการตลาด
10. โครงสร้างหลักสูตรวางความสัมพันธ์ระดับชั้นการเรียนรู้และรายวิชาระดับพื้นฐาน ระดับกลาง จนถึงระดับสูง และส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้เป็นระบบ
11. เนื้อหาหลักสูตรครอบคลุม เนื้อหาที่จะสนับสนุนให้นิสิตนำความรู้ไปใช้ในการสอบใบประกอบวิชาชีพ
12. หลักสูตรมีการสอบถามความต้องการของผู้เรียนก่อนที่จะมีการเปิดรายวิชาที่สอน หรือให้นิสิตลงทะเบียนเรียน
13. หลักสูตรมีความเป็นสหวิทยาการ พร้อมกับการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต
14. มีการส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต
15. ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ควบคู่กับการฝึกปฏิบัติ ซึ่งนำไปสู่การใช้ประโยชน์ได้จริง
16. มีการทดสอบก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ
17. มีการประเมินผลการเรียนที่หลากหลาย
18. มีวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ที่เที่ยงตรง เชื่อถือได้ และมีความเป็นธรรม
19. มีการเก็บข้อมูลประเมินการเรียนการสอนออนไลน์
20. หลักสูตรมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร
21. อาจารย์มีการอบรมที่ตรงกับหลักสูตร ที่สอดคล้องกับวิชาที่สอน
22. มีงบประมาณการสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการได้รับการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
23. บุคลากรสายวิชาการมีการสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์กับชุมชน
24. มีโครงการอบรมให้นิสิตที่ตรงกับหลักสูตร
25. มีการสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
26. มีการปรับพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ของนิสิตที่เข้ามาใหม่
27. หลักสูตรมีการสนับสนุนให้นิสิตมีการสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการเงิน
28. คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีห้องปฏิบัติการและมีสภาพแวดล้อมที่ดี
29. มีทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้ คำนคว้า และการทำวิจัยทางด้านการเงินและการลงทุน ที่ได้รับการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
30. มีการเก็บข้อมูลการมีใบประกอบวิชาชีพทางการเงินของนิสิต และผู้สำเร็จการศึกษา ได้จากจัดสอบในมหาวิทยาลัย และสอบถามในการมีงานทำ
31. มีการเก็บข้อมูลประเมินการใช้บัณฑิตจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
32. มีการประเมินหลักสูตรจากศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน

33. มีระบบประเมินภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิตที่จบการศึกษาไปแล้ว
34. บัณฑิตมีความสามารถในการสอบผ่านจำนวนมาก ในการสอบใบประกอบวิชาชีพทางการเงินที่ สอดคล้องตลาดแรงงาน

จุดที่ควรพัฒนา

1. การเพิ่มเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีทางการเงินหรือผลิตภัณฑ์ทางการเงินสมัยใหม่
2. การเปิดการเรียนการสอนรายวิชาที่นิสิตต้องการลงเรียนให้ครอบคลุมทั้งหมดในรายวิชาเอกเลือก
3. ควรมีรายวิชาที่สามารถปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์และแนวโน้มความต้องการได้
4. การสำรวจผู้เรียนก่อน เพื่อที่จะทำโครงการอบรมให้ตรงกับความต้องการของผู้เรียน
5. ควรมีกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนา Soft-skill ให้กับนิสิต
6. ควรมีการสำรวจ และประเมินถึง Facility ที่นิสิต หรือบุคลากรต้องการก่อน
7. ควรส่งเสริมให้นิสิตมีการสอบใบประกอบวิชาชีพต่อไป
8. ผู้เรียนควรสอบใบประกอบวิชาชีพให้ได้ร้อยละ 70 ของจำนวนนิสิตในแต่ละรุ่น

ส่วนที่ 1
โครงร่างหลักสูตร
(Program Profile)

ส่วนที่ 1

โครงสร้างหลักสูตร (Program Profile)

ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน เป็นรากฐานของการดำรงชีวิตอย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของการบูรณาการการบริหารการเงินและการลงทุนอย่างมีจรรยาบรรณ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองและครอบครัว รวมทั้งพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศชาติ

ความสำคัญ

ศาสตร์ทางการเงินและการลงทุนมีความสำคัญกับทุกคน ดังนั้นจึงต้องมีการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และความสามารถทางการเงิน เพื่อใช้เป็นศาสตร์ในส่วนหนึ่งของการประกอบอาชีพในหน่วยงานของภาคเอกชน ภาครัฐ และธุรกิจส่วนตัว ซึ่งในปัจจุบันตลาดแรงงานทางการเงินมีความต้องการผู้มีใบประกอบวิชาชีพทางการเงิน ทางสาขาจึงพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาการเงินและการลงทุนให้มีความรู้สอดคล้องกับหลักสูตรที่ใช้ในการสอบใบวิชาชีพทางการเงิน ได้แก่ ผู้แนะนำการลงทุน ผู้วางแผนการลงทุน นักวิเคราะห์การลงทุน ตัวแทนประกันชีวิตและวินาศภัย เป็นต้น

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ ในศาสตร์ด้านการเงิน การลงทุน และศาสตร์ในการบริหารธุรกิจที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ
2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีจิตสำนึกทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ และการปฏิบัติงานด้านการเงิน และการลงทุน

2. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ELO)

1. สามารถอธิบายในหลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน
2. สามารถประยุกต์ใช้หลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน ในการเรียน การวิจัย การทำงานได้
3. มีทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับหลักการทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน
4. สามารถสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนทางการเงินและการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ
5. มีทักษะทำงานเป็นทีม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพด้านการเงินและการลงทุน
6. สามารถสร้างและออกแบบหลักสูตรอบรมทางการเงินและการลงทุน เพื่อนำไปถ่ายทอด ให้กับชุมชน และสังคมได้
7. สามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางการเงินและการลงทุนและนำไปสอบเพื่อรับใบประกอบวิชาชีพด้านการเงินและการลงทุนได้

3. โครงสร้างหลักสูตร (แบบกระชับ)

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	30
1.1 ศึกษาทั่วไปบังคับ	-	30
1.2 ศึกษาทั่วไปเลือก	-	-
หมวดวิชาเฉพาะ	72	91
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	-	36
2.2 กลุ่มวิชาเอก	-	55
2.2.1 วิชาเอกบังคับ	-	34
2.2.2 วิชาเอกเลือก	-	15
2.2.3 วิชาการศึกษาอิสระ	-	6
สหกิจศึกษา และการฝึกงาน	-	6
หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	120	127

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

**รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)**

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

สถานที่จัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยพะเยา

เกณฑ์การประเมิน เกณฑ์ปี 2548

เกณฑ์ปี 2558

ประเภทหลักสูตร (สำหรับเกณฑ์ปี 2558)

วิชาการ

ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผ่าน
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผ่าน
3	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ผ่าน
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	ผ่าน
5	คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)	-
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	-
7	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	-
8	อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	-
9	คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	-
10	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	-
11	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้า อิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	-
12	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ 5 ปี	ผ่าน

หมายเหตุ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประเมินใน 6 ประเด็นตามข้อ 1, 2, 3, 4, 5 และ 12

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1 ตามเกณฑ์ข้อ 1 – 12

✓ เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงินและการลงทุน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มี
อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน

✓ เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาการเงินและการลงทุน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ทุกคนมีคุณวุฒิตามเกณฑ์และมีผลงานวิชาการตามเกณฑ์ โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน โดยมีผู้ที่มีคุณวุฒิดังนี้

คุณวุฒิปริญญาเอกจำนวน 4 คน คือ

1. นายวัลลพ ล้อมตะคุ ปรด. การจัดการ ผลงานวิจัย 8 ผลงาน
2. นายสิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์ กจต.การจัดการธุรกิจ ผลงานวิจัย 5 ผลงาน
3. นายสมคิด ยาเคน Ph.D. Commerce in Finance ผลงานวิจัย 2 ผลงาน
4. นายอัครเทพ อากาศวิภาค ปรด.บริหารธุรกิจ ผลงานวิจัย 8 ผลงาน

ปริญญาโท 1 คน

1. นายสิริเกียรติ รัชชุตานติ รองศาสตราจารย์ ผลงานวิจัย 1 ผลงาน

จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 1, 2, 3)

อาจารย์ประจำหลักสูตร ในมคอ. 2

ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษาสูงสุด	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ประเภท <<อาจารย์ผู้รับผิดชอบหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร>>	ผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์	หมายเหตุ
1. นายจุมภฏ สนิทราษฎร์	อาจารย์	บธ.ด.		ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	
2. นายสิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์	อาจารย์	กจ.ด.	การจัดการธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	
3. นายสมคิด ยาเคน	อาจารย์	Ph.D.	Commerce-Finance	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	
4. นางสาวกานต์พิชชา กองคนขวา	อาจารย์	Ph.D.	Business Administration, Finance	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	
5. นายอัครเทพ อากาศวิภาค	อาจารย์	ปร.ด.	การบริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	

อาจารย์ประจำหลักสูตร ณ สิ้นปีการศึกษาที่ประเมิน

ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษาสูงสุด	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ประเภท <<อาจารย์ผู้รับผิดชอบหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร>>	ผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์	หมายเหตุ
1.นายวัลลพ ล้อมตะคุ	อาจารย์	ปร.ด.	การจัดการ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	
2. นายสิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กจ.ด.	การจัดการธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	
3. นายสมคิด ยาเคน	อาจารย์	Ph.D.	Commerce-Finance	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	
4.นายสิริเกียรติ รัชชุตานติ	รองศาสตราจารย์	บช.ม	การเงิน การธนาคาร	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	
4.นายอัครเทพ อากาศวิภาต	อาจารย์	ปร.ด.	การบริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	

เกณฑ์ข้อ 2 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

...✓... เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาการเงินและการลงทุน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ทุกคนมีคุณวุฒิตามเกณฑ์และมีผลงานวิชาการตามเกณฑ์ โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน โดยมีผู้ที่มีคุณวุฒิดังนี้

คุณวุฒิปริญญาเอกจำนวน 4 คน คือ

1. นายวัลลพ ล้อมตะคุ ปรด. การจัดการ ผลงานวิจัย 8 ผลงาน
2. นายสิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์ กจด.การจัดการธุรกิจ ผลงานวิจัย 5 ผลงาน
3. นายสมคิด ยาเคน Ph.D. Commerce in Finance ผลงานวิจัย 2 ผลงาน
4. นายอัครเทพ อากาศวิภาต ปรด.บริหารธุรกิจ ผลงานวิจัย 8 ผลงาน

ปริญญาโท 1 คน

1. นายสิริเกียรติ รัชชุตานติ รองศาสตราจารย์ ผลงานวิจัย 1 ผลงาน

เกณฑ์ข้อ 3 คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

...✓... เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาการเงินและการลงทุน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
ทุกคนมีคุณสมบัติตามเกณฑ์และมีผลงานวิชาการตามเกณฑ์ โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5
คน โดยมีผู้ที่มีคุณสมบัติดังนี้

คุณสมบัติปริญญาเอกจำนวน 4 คน คือ

1. นายวัลลพ ล้อมตะคุ ปรด. การจัดการ ผลงานวิจัย 8 ผลงาน
2. นายสิทธิชัย สีวิวัฒน์วงศ์ กจต.การจัดการธุรกิจ ผลงานวิจัย 5 ผลงาน
3. นายสมคิด ยาเคน Ph.D. Commerce in Finance ผลงานวิจัย 2 ผลงาน
4. นายอัครเทพ อากาศวิภาต ปรด.บริหารธุรกิจ ผลงานวิจัย 8 ผลงาน

ปริญญาโท 1 คน

1. นายสิริเกียรติ รัชชุศานติ รองศาสตราจารย์ ผลงานวิจัย 1 ผลงาน

เกณฑ์ข้อ 4 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

...✓... เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาการเงินและการลงทุน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
ทุกคนมีคุณสมบัติตามเกณฑ์และมีผลงานวิชาการตามเกณฑ์ โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5
คน โดยมีผู้ที่มีคุณสมบัติดังนี้

คุณสมบัติปริญญาเอกจำนวน 4 คน คือ

1. นายวัลลพ ล้อมตะคุ ปรด. การจัดการ ผลงานวิจัย 8 ผลงาน
2. นายสิทธิชัย สีวิวัฒน์วงศ์ กจต.การจัดการธุรกิจ ผลงานวิจัย 5 ผลงาน
3. นายสมคิด ยาเคน Ph.D. Commerce in Finance ผลงานวิจัย 2 ผลงาน
4. นายอัครเทพ อากาศวิภาต ปรด.บริหารธุรกิจ ผลงานวิจัย 8 ผลงาน

ปริญญาโท 1 คน

1. นายสิริเกียรติ รัชชุศานติ รองศาสตราจารย์ ผลงานวิจัย 1 ผลงาน

เกณฑ์ข้อ 5 คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)

ไม่มี

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

อธิบายกระบวนการกำกับมาตรฐาน และ ผลการกำกับมาตรฐาน

ตารางอาจารย์ที่ปรึกษาหลักวิทยาลัยนิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ
(ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 6, 11)

อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก วิทยาลัยนิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ ปีที่สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		ภาระงานอาจารย์ ที่ปรึกษา (จำนวนนักศึกษา ที่อาจารย์เป็นอาจารย์ ที่ปรึกษาหลัก)
		มี	ไม่มี	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

เกณฑ์ข้อ 6 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยาลัยนิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน
ไม่มี

เกณฑ์ข้อ 11 ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยาลัยนิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 7 คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยาลัยนิพนธ์ร่วม

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

ตารางอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยาลัยนิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 7)

อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยาลัยนิพนธ์ร่วม	คุณวุฒิ/ สาขาวิชา/ ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก
1.					
2.					

เกณฑ์ข้อ 8 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

ตารางอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 8, 9)

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ ปีที่สำเร็จการศึกษา	ประสบการณ์การทำวิจัย		สถานภาพ	
		มี (ตั้งแนบ :ระบุ เลข เอกสารอ้างอิง)	ไม่มี	อาจารย์ ประจำ	ผู้ทรง คุณวุฒิ ภายนอก
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

เกณฑ์ข้อ 9 คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 10 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

ตารางการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 10)

ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่

เกณฑ์ข้อ 12 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

คณะได้เริ่มดำเนินการเปิดหลักสูตรครั้งแรกในปี พ.ศ. 2550 หลักสูตรปัจจุบันได้ปรับปรุงตามรอบระยะเวลาทุก 5 ปี และได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในปี พ.ศ. 2564 นับเป็นการปรับปรุงในรอบที่ 3 ของหลักสูตร

สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 12 ข้อ

...✓....เป็นไปตามเกณฑ์ทุกข้อ

องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร

AUN - QA criterion 1 Expected Learning Outcomes

Sub Criterion 1

1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.
2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.
3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).
4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.
5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

ผลการดำเนินงาน

1.1 การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้รับการจัดทำขึ้นอย่างเหมาะสมตามหลักผลการเรียนรู้ (learning taxonomy) โดยผลการเรียนรู้ที่กำหนดขึ้นสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และ พันธกิจของมหาวิทยาลัยและมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด

หลักสูตรได้พัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงินและการลงทุน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 โดยมีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการและได้ออกแบบหลักสูตรตามหลักการ Backward Curriculum Design (BCD) ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ของหลักสูตรฯ ได้จากการถูกกำหนดขึ้นในที่ประชุมสัมมนาของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ซึ่งมีคณาจารย์และบุคลากรทุกท่าน เข้าร่วมประชุมหารือกัน ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ผนวกกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย วิสัยทัศน์ของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ และผู้มีส่วนได้เสีย

จากการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด พบว่า จากความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตหรือตลาดแรงงาน มีความต้องการรับบัณฑิตจบใหม่จำเป็นต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการเงิน เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณารับเข้าทำงาน เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

ของสถาบันการเงินในการทำธุรกรรมทางการเงินจำเป็นต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และหลักสูตรฯ ได้ทำการสำรวจใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการเงินพบว่า ได้แก่ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพด้านการเงิน จากสถาบันที่การออกใบอนุญาต ได้แก่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) มาเป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ในการสอบใบประกอบวิชาชีพทางการเงิน

ดังนั้นหลักสูตรฯ ได้นำผลสำรวจมาพิจารณาตามลำดับความเกี่ยวข้อง และความสำคัญที่เกี่ยวข้องมากำหนด กรอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยมีขั้นตอนการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ดังนี้

1. การกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตร

หลักสูตรได้ทำการกำหนดผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญเพื่อใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร โดยแบ่งออกเป็น 5 กลุ่ม ดังนี้

- 1) กลุ่มองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้องภายนอก ได้แก่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
- 2) กลุ่มผู้ใช้บัณฑิต/ตลาดแรงงาน ได้แก่ ธนาคาร บริษัทเงินทุน บริษัทหลักทรัพย์
- 3) ผู้วิพากษ์หลักสูตร
- 4) กลุ่มศิษย์เก่า/ศิษย์ปัจจุบัน
- 5) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร

2. กระบวนการรวบรวมข้อมูล

หลักสูตรได้ทำการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการปรับหลักสูตรโดยได้มาจากความต้องการที่จำเป็นของผู้มีส่วนได้ของหลักสูตรทั้ง 5 กลุ่ม โดยมีกระบวนการรวบรวมข้อมูลดังนี้

1. กลุ่มองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้องภายนอก ได้แก่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมประกอบธุรกิจประกันภัย ซึ่งเป็นออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการเงิน คือ

- 1.1 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นผู้ออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ เช่น
 1. ผู้แนะนำการลงทุน (Investment consultant: IC)
 2. นักวิเคราะห์การลงทุน (Investment Analyst: IA)
 3. ผู้วางแผนการลงทุน (Investment planner: IP)

กระบวนการรวบรวมข้อมูลความรู้ในการสอบใบอนุญาตของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีขั้นตอนรวบรวมข้อมูลนำไปปรับปรุงหลักสูตรฯ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ในการสอบใบอนุญาต ดังนี้

1. สาขาการเงินและการลงทุน ได้ทำการปรับปรุงหลักสูตรฯ โดยมีความประสงค์ให้ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานที่สำคัญในการสอบใบประกอบวิชาชีพ ได้แก่ 1) ผู้แนะนำการลงทุน 2) นักวิเคราะห์การลงทุน 3) ผู้วางแผนการลงทุน

2. การรวบรวมข้อมูลเนื้อหาความรู้ในการสอบใบอนุญาต แล้วนำมาพิจารณาประกอบการจัดทำรายวิชา และเนื้อหาวิชาให้สอดคล้องความรู้ในการสอบใบอนุญาต โดยศึกษาข้อมูลของแต่ละประเภทใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ดังนี้

2.1 ผู้แนะนำการลงทุน (Investment Consultant: IC) เป็นวิชาชีพที่มีคุณค่าและมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาตลาดทุนไทย เพราะ IC เป็นบุคลากรตัวกลางที่ต้องให้ข้อมูลการลงทุนและคำแนะนำการลงทุนที่มีคุณภาพ เพื่อประกอบการตัดสินใจลงทุนให้กับผู้ลงทุนและประชาชนในการสร้างความมั่งคั่งและมั่นคง ในชีวิตเป็นวิชาชีพที่เหมาะสมสำหรับผู้ที่ชอบให้คำแนะนำปรึกษา ชอบการติดต่อเจรจาและชอบงานขาย (ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ซึ่งแบ่งประเภท 3 ผู้แนะนำการลงทุนดังนี้

- 1) ผู้แนะนำการลงทุนตราสารซับซ้อน ประเภท 1 (IC ComPlex 1)
ประเภทผลิตภัณฑ์ที่แนะนำได้ คือ
 - สัญญาซื้อขายล่วงหน้า
 - กองทุนรวม ตราสารหนี้ ที่มีลักษณะซับซ้อน
 - ตราสารทุน กองทุนรวม ตราสารหนี้ที่มีลักษณะไม่ซับซ้อน
- 2) ผู้แนะนำการลงทุนตราสารซับซ้อน ประเภท 2 (IC ComPlex 2)
ประเภทผลิตภัณฑ์ที่แนะนำได้ คือ
 - กองทุนรวม ตราสารหนี้ที่มีลักษณะซับซ้อน
 - ตราสารทุน กองทุนรวม ตราสารหนี้ที่มีลักษณะไม่ซับซ้อน
- 3) ผู้แนะนำการลงทุนตราสารซับซ้อน ประเภท 3 (IC ComPlex 3)
ประเภทผลิตภัณฑ์ที่แนะนำได้ คือ
 - สัญญาซื้อขายล่วงหน้า
 - ตราสารทุน กองทุนรวม ตราสารหนี้ที่มีลักษณะไม่ซับซ้อน

หลักฐาน: ประเภทของผู้แนะนำการลงทุน เว็บไซต์ <https://www.set.or.th/th/education-research/education/professional/investment-consultant>

2.2 นักวิเคราะห์การลงทุน (Investment Analyst: IA) เป็นวิชาชีพที่ต้องก้าวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลกการเงินการลงทุนและเศรษฐกิจ เหมาะสำหรับผู้ที่มีความกระตือรือร้น ชอบคิดวิเคราะห์ ชอบการคำนวณ ผลงานที่นักวิเคราะห์การลงทุนนำเสนอจะเป็นสิ่งที่มีผลกระทบต่อ การตัดสินใจลงทุนของประชาชน (ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)

นักวิเคราะห์การลงทุนต้องสอบผ่านหลักสูตร CISA ซึ่งแบ่งเป็น 3 ระดับและแต่ละระดับสามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักวิเคราะห์การลงทุนได้แต่ละประเภท ดังนี้

CISA ระดับ 1 สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักวิเคราะห์การลงทุนด้านหลักทรัพย์

CISA ระดับ 2 สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักวิเคราะห์การลงทุนด้านสัญญาฯ

CISA ระดับ 3 สามารถขึ้นทะเบียนเป็นผู้จัดการกองทุน

หลักฐาน: นักวิเคราะห์การลงทุน เว็บไซต์ <https://www.set.or.th/th/education-research/education/professional/cisa/certificate-cisa>

2.3 ผู้วางแผนการลงทุน (Investment Planner: IP) เป็นผู้ที่ให้คำแนะนำการลงทุนแก่นักลงทุนสามารถวางแผนประกอบการให้คำแนะนำการลงทุนแก่นักลงทุนที่เฉพาะเจาะจง และเหมาะสมกับข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์หุ้นลงทุน (ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) คุณสมบัติของผู้สอบใบอนุญาตผู้วางแผนการลงทุน

- 1) จบการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป(ไม่จำกัดสาขา)
- 2) ทดสอบผ่านหลักสูตร
 - 1.ผู้แนะนำการลงทุนตราสารทั่วไป (Plain Products: Full paper)
 - 2.หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับตราสารที่มีความซับซ้อน: ตราสารหนี้และกองทุนรวม
 - 3.หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับตราสารที่มีความซับซ้อน: สัญญาซื้อขายล่วงหน้า
 - 4.หลักสูตรนักวางแผนการเงิน (Certified Financial Planner: CFP) เฉพาะ
 - ฉบับที่ 1 : พื้นฐานการวางแผนการเงิน ภาษี และจรรยาบรรณ
 - ฉบับที่ 2 : การวางแผนการลงทุน

หลักฐาน: ผู้วางแผนการลงทุน เว็บไซต์ <https://www.set.or.th/th/education-research/education/professional/investment-planner>

1.2 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมประกอบธุรกิจประกันภัย เป็นผู้ออกใบอนุญาตตัวแทน/นายหน้าประกันภัย ดังนี้

- 1) ใบอนุญาตเป็นตัวแทน/นายหน้าประกันชีวิต
- 2) ใบอนุญาตเป็นตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย

กระบวนการรวบรวมข้อมูลที่จำเป็น สำหรับการสอบใบอนุญาต ทั้ง 2 ประเภท มีขั้นตอนรวบรวมข้อมูล และนำไปปรับปรุงหลักสูตรฯ ให้ผู้เรียนมีความรู้ในการสอบใบอนุญาต ดังนี้

- 1) รวบรวมคุณสมบัติของผู้สอบใบอนุญาต
- 2) รวบรวมข้อมูลเนื้อหาวิชาในการวัดความรู้สอบใบอนุญาตทั้ง 2 ประเภท
- 3) การรวบรวมข้อมูลได้จาก สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) สำนักงานจังหวัดพะเยา และการสืบค้นข้อมูลทางเว็บไซต์

<https://www.oic.or.th/th/education/broker>

4) นำข้อมูลที่ได้นำมาพิจารณาประกอบการจัดทำรายวิชาและเนื้อหาวิชา ให้สอดคล้องความรู้ที่จำเป็นในการสอบใบอนุญาต

2. กลุ่มผู้ใช้บัณฑิต/ตลาดแรงงาน ได้แก่ ธนาคาร บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มีกระบวนการรวบรวมข้อมูลดังนี้

1. ผลจากการออกนิเทศการฝึกงาน / สหกิจศึกษา และพบปะ พูดคุยกับผู้ใช้บัณฑิต และได้นำข้อมูล ในด้านต่าง ๆ มาใช้ในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้และการจัดทำหลักสูตร ตัวอย่าง ข้อมูล เช่น

- ลักษณะการทำงานของนิสิต
- ความรู้ที่ต้องการในหลักสูตร
- คุณสมบัติของพนักงาน/ความต้องการพื้นฐาน ในการเป็นพนักงานของสถาบันการเงิน ได้แก่ ธนาคาร บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ เป็นต้น

2. การศึกษาดูงาน ทางสาขาได้มีการจัดโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อนำนิสิตปัจจุบันไปเยี่ยมชม สถาบันการเงิน สถานประกอบการจริง สถาบันที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของบัณฑิต โดยคณาจารย์ที่นำนิสิตไปศึกษาดูงานได้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ในสถานประกอบการ/หน่วยงานที่กำกับสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ เป็นต้น โดยรวบรวมข้อมูลที่สำคัญมาใช้ในการจัดทำหลักสูตร

3. ผู้วิพากษ์หลักสูตร

มหาวิทยาลัยพะเยา แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ คำสั่งที่ 9271/2563 ตามเอกสารในภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และภาคผนวก ข การประชุมกรรมการฯ และ รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตร

นายศิริพงษ์ ไพศาลคงทวี ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาความรู้ผู้ประกอบการวิชาชีพ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ขอคำแนะนำโครงสร้างหลักสูตรที่สอดคล้องกับสอบใบประกอบวิชาชีพทางการเงิน ได้แก่ ผู้แนะนำการลงทุน นักวิเคราะห์การลงทุน ผู้วางแผนการลงทุน

นางสาวอุมาพันธ์ เจริญยิ่ง รองกรรมการผู้จัดการประกันชีวิตและกรรมการสมาคมนักวางแผนการเงินไทย ขอคำแนะนำโครงสร้างหลักสูตรที่สอดคล้องกับการสอบใบประกอบวิชาชีพทางการเงิน คือ ผู้วางแผนการลงทุน

นายประพัฒน์พงษ์ วงศ์สมศักดิ์ รองผู้จัดการ บริษัทหลักทรัพย์กรุงศรี สาขาเชียงใหม่ ขอคำแนะนำโครงสร้างหลักสูตรที่สอดคล้องกับการสอบใบประกอบวิชาชีพทางการเงิน ได้แก่ ผู้แนะนำการลงทุน นักวิเคราะห์การลงทุน ผู้วางแผนการลงทุน

4. กลุ่มศิษย์เก่า/ศิษย์ปัจจุบัน

ศิษย์เก่า เช่น นายประพัฒน์พงษ์ วงศ์สมศักดิ์ รองผู้จัดการ บริษัทหลักทรัพย์กรุงศรี สาขาเชียงใหม่ ความรู้ที่เหมาะสมของหลักสูตรปรับปรุง สาขาการเงินและการลงทุน 2564

นิสิตปัจจุบันสาขาการเงินและการธนาคารรหัส 60, 61, 62, 63 ประชุมเรื่อง ความรู้ที่ต้องการศึกษา อาชีพที่ต้องการทำ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงหลักสูตร สาขาวิชาการเงินและการลงทุน 2564

5. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร ประกอบด้วย

มหาวิทยาลัยพะเยา แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเงิน และการธนาคาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ คำสั่งที่ 9271/2563 ตามเอกสารในภาคผนวก มีกระบวนการรวบรวมข้อมูลดังนี้

5.1 ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ รศ.สิริเกียรติ รัชชานันต์ สาขาวิชาฯ ทำการรวบรวม ข้อมูลข้อเสนอแนะความสมบูรณ์ในโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชา ชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา

5.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้แก่ ดร.สิทธิชัย ลีวิวัฒน์วงศ์ ดร.จุมภฏ สนิททางกูร ดร.สมคิด ยาเคน นายอัครเทพ อากาศวิภาต ดร.กานต์พิชชา กองคนขวา โดยรวบรวมข้อมูลที่ได้ จากผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้สอดคล้องกับคุณลักษณะพึงประสงค์ตามความต้องการ

3. เมื่อได้ข้อมูลความต้องการจำเป็น จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มแล้วนำข้อมูลดังกล่าว มาทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการกำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

4. หลังจากนั้นนำข้อมูลมากำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

5. เมื่อได้ผลลัพธ์การเรียนรู้แล้ว คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรทำการวิพากษ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยเชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มให้ความคิดเห็น และเป็นการสื่อสารเพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน ทุกกลุ่ม

6. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ผ่านการวิพากษ์จะนำมาแก้ไขปรับปรุงตามความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มเพื่อให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

7. เมื่อแก้ไขปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้แล้ว คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้นำผลลัพธ์การเรียนรู้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอีกครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่าทุกกลุ่มมีความเข้าใจใน PLOs ตรงกันก่อนที่จะนำ PLOs ไปออกแบบรายวิชาของหลักสูตรต่อไป

8. ในการจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ ได้นำข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มาทำการวิเคราะห์สังเคราะห์ และ

9. ได้นำ Bloom's Taxonomy มาใช้ในการกำหนดระดับการเรียนรู้ของผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) แต่ละข้อ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยและคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ในตารางที่ 1 และตารางที่ 2 และคำอธิบายวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย และคณะฯ ดังนี้

วิสัยทัศน์และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัย

วิสัยทัศน์ (Vision)

มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อนวัตกรรมชุมชน สู่สากล

(University for Community Innovation with International Standard)

มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงระดับสากล ผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน วิจัยและนวัตกรรม รักษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ประสานความร่วมมือและสร้าง

เครือข่ายกับองค์กรภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อชี้นำ และสร้างสรรค์ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งและความยั่งยืนของชุมชน และสังคม บริหารจัดการด้วยหลัก ธรรมภิบาล มีระบบประกันคุณภาพ ประเมินและตรวจสอบได้ในทุกพันธกิจ โดยมีเป้าหมายในการบรรลุวิสัยทัศน์ภายในปี พ.ศ. 2567

พันธกิจ (Mission)

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 หมวด 1 มาตรา 6 ได้ระบุ ให้มหาวิทยาลัยพะเยา "ให้การศึกษา ส่งเสริม และพัฒนาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน ทำการวิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน และทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติ" และด้วยความก้าวหน้า ของเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงของบริบทสังคมไทยและสังคมโลก มหาวิทยาลัยพะเยาต้องดำเนิน พันธกิจในการผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพ และมาตรฐาน จัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนทุกช่วงวัยแบบบูรณาการมีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์สังคมและนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมและประเทศชาติ จึงดำเนินพันธกิจ 5 ด้าน สอดคล้องตามมาตรฐาน การอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 ดังนี้

1. **ผลิตคนไทยศตวรรษที่ 21** ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสูง มีความรู้ความสามารถ มีมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ รู้ทันโลกทันเทคโนโลยี มีความรู้ภาษาอังกฤษที่สื่อสารได้ มีทักษะที่สนองต่อความต้องการ ของตลาดแรงงานเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ใฝ่รู้ ใฝ่ใจ เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปะและวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมือง ที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก ปรับตัวได้ในสังคมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีเป้าหมายชีวิต มีทักษะการเป็นผู้นำ และการทำงานเป็นทีม รวมถึงทักษะ การจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ ด้วยหลักสูตรที่ทันสมัย ยืดหยุ่น ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และอุตสาหกรรมใหม่ อาจารย์มีคุณภาพการสอนตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ (Professional Standard Framework, PSF) มีแนวความคิดและทักษะที่ทันสมัย เปลี่ยนแปลงกระบวนการจัดการศึกษาใหม่ ด้วยเทคโนโลยี ที่ทันสมัย และวิธีเรียนรู้ที่เน้นทักษะ และการปฏิบัติร่วมกับผู้ใช้บัณฑิต มีการบริหารจัดการที่สร้าง ความเชื่อมั่นกับผู้เรียนและความเชื่อถือให้กับชุมชนและสังคม ระบบการศึกษารองรับและตอบโจทย์พื้นที่ในการยกระดับการศึกษา ประเมิน และตรวจสอบได้ในทุกระดับ พร้อมก้าวสู่ความเป็นสากล และนานาชาติ

2. **วิจัยและนวัตกรรม** ส่งเสริมเชิงพาณิชย์ นอกเหนือจากบทบาทการสร้างคนให้มีทักษะชีวิต และวิชาชีพ ตอบสนอง ความต้องการตลาดแรงงานแล้ว การเป็นสถาบันการศึกษาชั้นสูงที่พร้อมด้วย บุคลากรที่มีศักยภาพ (Talent and Skilled Human Resources) มหาวิทยาลัยต้องตระหนักว่า งานวิจัย เป็นรากฐาน การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ไปสู่การถ่ายทอดและ พัฒนาสร้างสรรค์ สร้างนวัตกรรมให้ก้าวหน้าและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และ ภาคอุตสาหกรรมในเชิงพาณิชย์ ส่งเสริมเติบโตอย่างยั่งยืนของสังคม ลดปัญหาความยากจน ชุมชน เกิดความ เข้มแข็ง และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในเวทีโลก มหาวิทยาลัยพะเยาต้องส่งเสริม บุคลากรให้มีศักยภาพในด้านการวิจัยและนวัตกรรม สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร จัดการงานวิจัยและนวัตกรรม มีการติดตามและการประเมินผลเป็นระบบ สร้างเครือข่ายนักวิจัยระหว่าง มหาวิทยาลัยกับองค์กรทั้งภายในและภายนอก วิจัยและนวัตกรรม ที่ครอบคลุมทั้งด้านวิทยาศาสตร์ สุขภาพ ด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และด้านสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ เน้นการวิจัยมุ่งเป้าที่ตอบ โจทย์ชุมชน สังคม และความต้องการของประเทศ (Demand side) ส่งเสริมการเผยแพร่และการถ่ายทอด

ผลงานวิจัยและนวัตกรรม การนำไปใช้ประโยชน์กับสังคม ด้วยการร่วมมือกับผู้ใช้ประโยชน์ใน ภาคอุตสาหกรรม ภาคบริการและภาคการเกษตร เพื่อประโยชน์ทางด้านเศรษฐกิจ สามารถพัฒนา ยกระดับรายได้และเทคโนโลยีของประเทศให้เป็นไปตามนโยบายการเข้าสู่ Thailand 4.0

3. **บริการวิชาการ** สร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและสังคม มหาวิทยาลัยเป็นแหล่งรวมทรัพยากร บุคคลที่มีคุณค่าและแหล่งรวมองค์ความรู้ ในทุกสาขาทั้งด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และด้านสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ และด้วยปณิธานมุ่งมั่น "ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของ ชุมชน (Wisdom for Community Empowerment)" มหาวิทยาลัยต้องคำนึงถึงพันธกิจด้านบริการ วิชาการแก่ชุมชนและสังคมที่เป็นพันธกิจหลักสำคัญอีกพันธกิจหนึ่งด้วย มหาวิทยาลัยต้องสามารถอยู่ ร่วมกับชุมชนและสังคมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และเป็นที่ยังให้ชุมชนและสังคม ยกย่องการศึกษา สร้าง รายได้ ส่งเสริมสุขภาวะที่ดี และบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของชุมชนและสังคมที่เกิดขึ้น เพื่อคุณภาพ ชีวิตที่ดีขึ้น สังคมมีความเข้มแข็ง มั่นคง หลุดพ้นจากความแตกต่างและเหลื่อมล้ำ เกิดสังคมความสุข

4. **ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น** เพื่อความเป็นไทย การดำรงไว้ซึ่งศิลปะและวัฒนธรรม ของชาติ เป็นสิ่งที่คนไทยทุกคนต้องตระหนักและให้ความสำคัญเพื่อเสริมสร้างความเป็นชาติและการเป็น เอกลักษณ์ของชาติ การทำนุบำรุง อนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน สร้างสรรค์และพัฒนาศิลปะและวัฒนธรรม เป็น ภารกิจเพื่ออนุรักษ์ภูมิปัญญาและสมบัติของประเทศชาติ มหาวิทยาลัยพะเยาตั้งอยู่ในพื้นที่ศิลปวัฒนธรรม ล้านนาที่สวยงามและมีความเป็นเอกลักษณ์ มหาวิทยาลัยต้องสร้างความร่วมมือกับชุมชน (University engagement) เพื่อการทำนุบำรุง อนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน สร้างสรรค์ สร้างจิตสำนึกปลูกฝังค่านิยม และ ภาควงใจในวิถีชีวิตที่งดงาม ของประเพณีและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่พึงประสงค์ให้กับนิสิตและบุคลากร รวมถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย การเชื่อมโยง กลมกลืน กับธรรมชาติและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การพัฒนาประยุกต์ การใช้ประโยชน์เชิงสร้างสรรค์ ด้วยการบริหารจัดการ และการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเป็นระบบ

5. **บริหารงานทันสมัยด้วยธรรมาภิบาล (Good governance)** และเรียนรู้เปลี่ยนแปลงร่วมกัน มี ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศกำหนดในการบริหารคน บริหารงาน ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและ ตรวจสอบได้ เพื่อเป้าหมายองค์กรที่ดีมีคุณภาพและประโยชน์สุข ของบุคลากรมีระบบและกลไกควบคุม การบริหารงานด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยในทุกระดับ ยกย่องศักยภาพของบุคลากร ทั้งผู้บริหาร บุคลากร สายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงกับบริบทของสังคมไทยและสังคมโลกที่ เปลี่ยนแปลงไป บุคลากรมี Mindset ของการทำงานและการบริหารร่วมกัน และมีภาวะความเป็นผู้นำ (Leadership) และผู้ตามในโลกใหม่ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมรับรู้และแสดงความคิดเห็น ในการดำเนินงาน เพื่อกระบวนการมีส่วนร่วม สร้างความรู้ความเข้าใจในนโยบาย และเป้าหมายการ ดำเนินงานในพันธกิจต่าง ๆ กระตือรือร้นในการแก้ปัญหาร่วมกัน ผู้บริหารทุกระดับต้องมีวิสัยทัศน์ (Vision) มีความมุ่งมั่น และต้องเห็นภาพและทิศทางในระยะยาว (Visionary) ด้วยหลักการทางาร่วมกัน "สานความคิด สร้างจิตใจ" รวมพลังของบุคลากร ศิษย์ปัจจุบัน และศิษย์เก่า ในการสร้างสรรค์สิ่งที่ดี ร่วม พัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพสร้างระบบการบริหารบนพื้นฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือและมีการดำเนินงาน ที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

วิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

วิสัยทัศน์

“องค์กรวิชาการชั้นนำด้านการบริหารที่ทันสมัย พัฒนางานวิจัยสู่นวัตกรรม สร้างความเป็นผู้ประกอบการและนักสื่อสารมืออาชีพ”

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นองค์กรวิชาการชั้นนำที่สร้างความรู้และปัญญา เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีความเป็นผู้ประกอบการและนักสื่อสาร ที่เท่าทันต่อความเปลี่ยนแปลงและพัฒนางานวิจัยสู่นวัตกรรมในระดับสากล

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะความเป็นผู้ประกอบการและการสื่อสาร แบบมืออาชีพ (ด้านการผลิตบัณฑิต)
2. พัฒนานิสิตให้มีความพร้อมด้านสุขภาวะ บุคลิกภาพ และสุนทรียภาพ ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (ด้านการผลิตบัณฑิต)
3. ผลิตผลงานวิจัยสู่นวัตกรรม และยกระดับคุณภาพของชุมชนสู่สากล (ด้านการวิจัย)
4. ให้บริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม (ด้านการวิจัย)
5. ยกระดับคุณภาพการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (ด้านการบริหาร)

ทั้งนี้ จากการประเมินคุณภาพการศึกษา ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2564 ผู้ประเมินได้ให้คำแนะนำ จุดที่สามารถพัฒนาได้ ของหลักสูตร คือ “จากเล่ม SAR ระบุว่ามีการใช้ Bloom’ Taxonomy มาใช้ในการกำหนด PLOs แต่เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า การกำหนด PLOs ดังกล่าว ยังไม่เป็นไปตามระดับการเรียนรู้ตามทฤษฎีของ Bloom’ Taxonomy” และการกำหนด PLOs บางข้อ ไม่สามารถวัดผลได้” สาขาวิชาได้นำคำแนะนำของกรรมการมาปรับปรุง PLOs ของสาขาใหม่ โดยเพิ่มคำกริยา (action verb) ใน PLOs ตามลำดับชั้นการเรียนรู้ของ Bloom’ Taxonomy ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับระดับการเรียนรู้ตาม Bloom’s Taxonomy

PLO	Outcome Statement	Generic LO	Specific LO
1	สามารถอธิบายในหลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน	/	/
2	สามารถประยุกต์ใช้หลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน ในการเรียน การวิจัย การทำงานได้		/
3	มีทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับหลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน		/
4	สามารถสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนทางด้านการเงินและการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ	/	/

PLO	Outcome Statement	Generic LO	Specific LO
5	มีทักษะทำงานเป็นทีม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพด้านการเงินและการลงทุน	/	/
6	สามารถสร้างและออกแบบหลักสูตรอบรมทางการเงินและการลงทุน เพื่อนำไปถ่ายทอด ให้กับชุมชนและสังคมได้		/
7	สามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางการเงินและการลงทุน และนำไปสอบเพื่อรับใบประกอบวิชาชีพทางการเงินและการลงทุนได้		/

ตารางที่ 1.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยพะเยา และ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

PLO	Outcome Statement	มหาวิทยาลัย		คณะบริหารฯ	
		วิสัยทัศน์	พันธกิจ	วิสัยทัศน์	พันธกิจ
1	สามารถอธิบายในหลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน		-การผลิตบัณฑิต	-องค์กรวิชาการ ชั้นนำด้านการบริหารที่ทันสมัย	-การผลิตบัณฑิต
2	สามารถประยุกต์ใช้หลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน ในการเรียน การวิจัย การทำงานได้	สร้างปัญหา	-การผลิตบัณฑิต -การวิจัย	-องค์กรวิชาการ ชั้นนำด้านการบริหารที่ทันสมัย -พัฒนางานวิจัย สู่นวัตกรรม	-การผลิตบัณฑิต -พัฒนานิสิต -ผลิตผลงานวิจัย
	มีทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับหลักการทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน	-สร้างปัญหา	-การผลิตบัณฑิต -การวิจัย	-องค์กรวิชาการ ชั้นนำด้านการบริหารที่ทันสมัย -พัฒนางานวิจัย สู่นวัตกรรม	-การผลิตบัณฑิต -พัฒนานิสิต -ผลิตผลงานวิจัย
3	สามารถสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน ทางด้านการเงินและการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ	สร้างปัญหา	-การผลิตบัณฑิต	-องค์กรวิชาการ ชั้นนำด้านการบริหารที่ทันสมัย	-การผลิตบัณฑิต -พัฒนานิสิต
5	มีทักษะทำงานเป็นทีม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพด้านการเงินและการลงทุน		-การผลิตบัณฑิต -ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม -ธรรมาภิบาล	-องค์กรวิชาการ ชั้นนำด้านการบริหารที่ทันสมัย	-การผลิตบัณฑิต -พัฒนานิสิต
6	สามารถสร้างและออกแบบหลักสูตรอบรมทางการเงินและการลงทุน เพื่อนำไปถ่ายทอด ให้กับชุมชนและสังคมได้	-สร้างปัญหา	-การผลิตบัณฑิต -การวิจัย	-องค์กรวิชาการ ชั้นนำด้านการบริหารที่ทันสมัย	-การผลิตบัณฑิต -พัฒนานิสิต

PLO	Outcome Statement	มหาวิทยาลัย		คณะบริหารฯ	
		วิสัยทัศน์	พันธกิจ	วิสัยทัศน์	พันธกิจ
			-การบริการ วิชาการ	-พัฒนางานวิจัย สู่นวัตกรรม -สร้างความเป็น ผู้ประกอบการ	-ผลิตผล งานวิจัย -การบริการ วิชาการ
7	สามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านการเงินและการลงทุนและนำไปสอบเพื่อรับใบประกอบวิชาชีพทางการเงินและการลงทุนได้	-สร้าง ปัญญา	-การผลิต บัณฑิต	-องค์กรวิชาการ ชั้นนำด้านการ บริหารที่ทันสมัย	-การผลิต บัณฑิต -พัฒนานิสิต

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรได้รับการสื่อสารผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ดังนี้
จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ก่อนเปิดภาคการศึกษาเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ PLOs และ CLOs ของหลักสูตร ที่ตรงกัน และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลในรายวิชาที่รับผิดชอบในระดับชั้นเรียน เพื่อให้บัณฑิต บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ในลำดับถัดไป

จัดงานปฐมนิเทศนิสิตของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต การเงินและการลงทุน โดยแนะนำปรัชญาของหลักสูตร PLOs ของสูตร โครงสร้างหลักสูตร ให้นิสิตทุกคนทราบและเข้าใจตรงกัน

1.2 หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยถูกออกแบบมาและได้รับการจัดรูปแบบอย่างเหมาะสมต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

หลังจากผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรได้พัฒนาขึ้นแล้ว อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ได้ชี้แจงผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรให้กับอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรทุกท่านที่เกี่ยวข้องในการประชุมอาจารย์ผู้สอนร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ เพื่อให้อาจารย์ทุกท่านเข้าใจในผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และร่วมกันในการออกแบบรายวิชาพร้อมทั้งกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยมีการกำหนดดังนี้

ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs) เพื่อให้มีความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs) หลังจากอาจารย์ผู้สอนได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) เรียบร้อยแล้ว อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ได้มีการประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอน พิจารณาผลการเรียนรู้ระดับรายวิชาเพื่อทำความเข้าใจและพิจารณาถึงความสอดคล้องระหว่าง CLOs ของรายวิชาต่างๆ กับ PLOs ที่รายวิชาต่าง ๆ นั้นรับผิดชอบ ในที่ประชุมมีการพิจารณา CLOs ของรายวิชาต่าง ๆ ในประเด็นความสอดคล้องกับรายวิชานั้นรับผิดชอบ ระดับการเรียนรู้ของ CLOs สอดคล้องกับ PLOs ที่รายวิชานั้นรับผิดชอบ รวมถึงวิธีการจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลได้ของ CLOs

1.3 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังประกอบด้วยทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (ที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารต่างๆ ทั้ง การเขียน การพูด การแก้ไขปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงาน เป็นทีม ฯลฯ) และผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะทาง (ที่เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะของสาขาวิชา)

หลักสูตรฯ มีความคาดหวังของผลการเรียนรู้ ซึ่งประกอบด้วยความรู้และทักษะทั่วไป (generic) และทักษะเฉพาะทาง (specific) โดยมีการเรียงตามลำดับการเรียนรู้ของ Bloom' s Taxonomy และได้ นำผลการเรียนรู้ที่กำหนดนั้นไปออกแบบบรรยายวิชาของหลักสูตรที่สอดคล้องกับความรู้และทักษะทั่วไป และ ทักษะเฉพาะทาง ดังตารางที่ 3 โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. หลังจากที่ได้ผลการเรียนรู้ของหลักสูตรที่ผ่านความเห็นชอบ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้เชิญตัวแทนจากคณาจารย์ ของคณะบริหารธุรกิจและ นิเทศศาสตร์ สถาบันการเงิน (ธนาคารและบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ และ บัณฑิตยาศาสตราจารย์ เก่า ที่จะมีส่วนร่วมในหลักสูตร เข้าร่วมในการพัฒนารายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับผลการ เรียนรู้ของหลักสูตร

2. เมื่อรายวิชาที่พัฒนาจากผลการเรียนรู้ของหลักสูตรแล้ว คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนำ รายวิชาต่างๆเหล่านี้มาพิจารณาเพื่อลดความซ้ำซ้อนและความคาบเกี่ยวกันทำให้ได้รายวิชาที่เหมาะสมกับ หลักสูตรมากที่สุดและมีจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรที่เหมาะสม ซึ่งสรุปได้ว่า ผลลัพธ์การเรียนรู้ซึ่ง ประกอบด้วยทางด้าน ความรู้และทักษะทั่วไป (generic) และทักษะเฉพาะทาง (specific) โดยแสดงใน ตารางที่ 1.3 ดังนี้

ตารางที่ 1.3 แสดงความสอดคล้องของ PLO กับ GLO และ SLO

PLO	Outcome Statement	Generic LO	Specific LO
1	สามารถอธิบายในหลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้าน การเงิน และด้านการลงทุน	/	/
2	สามารถประยุกต์ใช้หลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้าน การเงิน และด้านการลงทุน ในการเรียน การวิจัย การทำงาน ได้		/
3	มีทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องข้อกับหลักการทฤษฎี และแนวคิดที่ สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน		/
4	สามารถสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนทางด้านการเงินและ การลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ	/	/
5	มีทักษะทำงานเป็นทีม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีมนุษย สัมพันธ์ที่ดี และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพด้านการเงินและการ ลงทุน	/	/
6	สามารถสร้างและออกแบบหลักสูตรอบรมทางการเงินและ การลงทุน เพื่อนำไปถ่ายทอด ให้กับชุมชนและสังคมได้		/
7	สามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางการเงินและการลงทุน และนำไปสอบเพื่อรับใบประกอบวิชาชีพทางการเงินและ การลงทุนได้		/

ดังนั้นผลการเรียนรู้ที่คาดหวังประกอบด้วยทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไปและผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะเจาะจง และหลักสูตรได้นำไปสู่การออกแบบรายวิชาต่อไป

1.4 การรวบรวมข้อกำหนดหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบถ้วน โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้พิจารณาการกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยในส่วนแรกที่กำลังถึงคือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาสูตรมากที่สุด และมีส่วนสำคัญในการที่บอกถึงความต้องการที่จำเป็นต่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์มากที่สุด โดยรวบรวมข้อมูลและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย คือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมประกอบธุรกิจประกันภัย ธนาคารและบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ อาจารย์ นิสิตปัจจุบัน และบัณฑิตศิษย์เก่า

จากนั้นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้นำข้อมูลจากการเสวนา มาวิเคราะห์/สังเคราะห์เพื่อนำมากำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้เพื่อให้สอดคล้องกับคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของบัณฑิต หลังจากนั้นนำ PLOs ที่กำหนดไปทำการวิพากษ์และนำข้อสรุปของการวิพากษ์ PLOs มาปรับปรุงตามคำแนะนำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และได้นำผลการเรียนรู้ที่ปรับปรุงแล้วนั้น สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอีกครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่าผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสอดคล้องกับความต้องการจำเป็น (Needs) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มและเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียความเข้าใจตรงกันทั้งหมด โดยแสดงในตารางที่ 1.4 ดังนี้

ตารางที่ 1.4 แสดงการถ่ายทอดความต้องการของ stakeholder แต่ละกลุ่มเข้าสู่ PLOs ของหลักสูตร

PLOs	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมประกอบธุรกิจประกันภัย	ผู้ใช้บัณฑิต : ธนาคารและบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ	อาจารย์	นิสิตปัจจุบัน	บัณฑิตศิษย์เก่า
PLO1: สามารถอธิบายในหลักการทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน	F	F	F	F	F	F	F
PLO2: สามารถประยุกต์ใช้หลักการทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน ในการเรียน การวิจัย การทำงานได้	F	F	F	F	F	F	F
PLO3: มีทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับหลักการ	F	F	F	F	F	F	F

PLOs	ตลาด หลักทรัพย์ แห่ง ประเทศ ไทย	สำนักงาน คณะ กรรม กำกับและ ส่งเสริม ประกอบ ธุรกิจ ประกันภัย	ผู้ใช้ บัณฑิต : ธนาคาร และบริษัท เงินทุน หลักทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านวิชาการ	อาจารย์	นิสิต ปัจจุบัน	บัณฑิต ศิษย์เก่า
ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้าน การเงิน และด้านการลงทุน							
PLO4: สามารถสื่อสารทั้งการพูดและ การเขียนทางด้านการเงินและการ ลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ	F	F	F	F	F	F	F
PLO5: มีทักษะทำงานเป็นทีม มี ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีมนุษย สัมพันธ์ที่ดี และมีจรรยาบรรณใน วิชาชีพด้านการเงินและการลงทุน	F	F	F	F	F	F	F
PLO6: สามารถสร้างและออกแบบ หลักสูตรอบรมทางการเงินและการ ลงทุน เพื่อนำไปถ่ายทอด ให้กับชุมชน และสังคมได้	F	F	F	F	F	F	F
PLO7: สามารถบูรณาการองค์ความรู้ ทางด้านการเงินและการลงทุนและ นำไปสอนเพื่อรับใบประกอบวิชาชีพ ทางด้านการเงินและการลงทุนได้	F	F	F	F	F	F	F

หมายเหตุ ระดับความเกี่ยวข้อง ดังนี้ เกี่ยวข้องมาก (Fully Fulfilled: F) /
เกี่ยวข้องปานกลาง (Moderately Fulfilled: M) และ
เกี่ยวข้องบางส่วน (Partially Fulfilled : P)

1.5 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจะสามารถบรรลุผลกับผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรฯ มีความคาดหวังว่า ผู้เรียนจะสามารถบรรลุ PLOs ครบทุกข้อเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยหลักสูตรได้จัดให้มีประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสาขาวิชาการเงินและการลงทุน อย่างต่อเนื่อง ทั้งการประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา CLOs และสะท้อนไปยังผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLOs ซึ่ง PLOs ของหลักสูตรสามารถบรรลุได้แม้ยังไม่สำเร็จการศึกษายกตัวอย่างเช่น PLO1 สามารถอธิบายในหลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน โดยในปี 1-2 นิสิตจะสามารถอธิบายหลักการที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนการเงินส่วนบุคคล การบริหารการเงินขององค์กรธุรกิจได้ และในระดับขั้นที่สูงขึ้นในปี 3-4 นิสิตจะสามารถอธิบายหลักการ ทฤษฎี และแนวคิดทางการเงินและการลงทุนในระดับสูงได้ เช่น หลักการลงทุนเบื้องต้น การทำวิจัยทางด้านการเงินได้ และการออกแบบหลักสูตรเพื่ออบรมให้ความรู้ และบริการวิชาการทางการเงินได้ เป็นต้น

อย่างไรก็ตามในการศึกษาของนิสิตแต่ละรายวิชาแต่ละภาคการศึกษาและแต่ละปีการศึกษา นิสิตของหลักสูตรได้รับการวัดประเมินผลการเรียนรู้ในระดับวิชามาแล้วเพราะหลักสูตรตระหนัก อยู่เสมอว่า

นิสิตของหลักสูตรจะต้องเรียนรู้และสามารถออกฝึกปฏิบัติงานได้ตามที่หลักสูตรที่ต้องการ และมีความรู้ในการสอบใบประกอบวิชาชีพทางการเงิน เพื่อใช้ในการทำงานในสถานประกอบการทางด้านสถาบันการเงิน ซึ่งกำหนดไว้ในคุณสมบัติของผู้ทำงานที่ต้องมี ดังนั้น นิสิตเมื่อสำเร็จการศึกษาจะต้องบรรลุผลการเรียนดังนี้

1. สามารถอธิบายในหลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน
2. สามารถประยุกต์ใช้หลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุนในการเรียน การวิจัย การทำงานได้
3. มีทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับหลักการทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน
4. สามารถสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนทางด้านการเงินและการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ
5. มีทักษะทำงานเป็นทีม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพด้านการเงินและการลงทุน
6. สามารถสร้างและออกแบบหลักสูตรอบรมทางการเงินและการลงทุน เพื่อนำไปถ่ายทอดให้กับชุมชนและสังคมได้
7. สามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านการเงินและการลงทุนและนำไปสอบเพื่อรับใบประกอบวิชาชีพทางการเงินและการลงทุนได้

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 1 – Checklist	ระดับ
	2566
1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	4
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	4
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	4
1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	4
1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 2 Programme Structure and Content

Sub Criterion 2

1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.
2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.
3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.
4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.
5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.
6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.
7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

2.1 ข้อกำหนดของโปรแกรมและหลักสูตรทั้งหมด มีความครอบคลุมทันสมัยและพร้อมใช้งานและมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้ปรับปรุงมาจาก หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร หลักสูตร พ.ศ. 2559 โดยรายละเอียดของหลักสูตรมีความสมบูรณ์ตามข้อกำหนดของ AUN-QA และ รายละเอียดรายวิชาของหลักสูตรฯ มีผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) ที่ครอบคลุม และทันสมัยสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ และหลักสูตรฯ มีการสำรวจข้อมูลความต้องการให้มีความทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยนำข้อมูลมาจากการคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวิเคราะห์สถานการณ์ และมีการวิพากษ์จากผู้ทรงคุณวุฒิ เมื่อได้ข้อมูลจากแต่ละส่วนจะมีการประชุมหารือกันในที่ประชุมสาขาวิชา และหากมีประเด็นสำคัญที่ต้องปรับปรุงจะให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการต่อไป แล้วนำไปสู่กระบวนการการขออนุมัติหลักสูตรฯ จากคณะฯ มหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัย และแจ้งไปยังสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาตามลำดับ

สำหรับช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 พร้อมทั้งรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอนของรายวิชา ตามหลักสูตร กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ มหาวิทยาลัย คณาจารย์ ผู้สนใจเข้าศึกษาต่อ ผู้ใช้บัณฑิต และบุคคลทั่วไป มีช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยพะเยา <https://www.up.ac.th/th/bachelors-degree.aspx>
- เว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ <http://www.bca.up.ac.th>
- คู่มือนิสิต <https://does.up.ac.th/studentsGuide>

และมีการแจ้งให้แก่ นิสิตทราบในวันปฐมนิเทศ เกี่ยวกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ปรัชญาของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร รวมถึงถึงแหล่งสืบค้นรายละเอียดรายวิชา แผนการสอน และ คู่มือการศึกษา โดยจะดำเนินการในช่วงสัปดาห์แรกของแต่ละปีการศึกษา

2.2 การออกแบบหลักสูตรสอดคล้องอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

สาขาวิชาการเงินและการลงทุน ได้มีการนำผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) ที่ได้จากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มากำหนดในการออกแบบโครงสร้างหลักสูตร (Constructive alignment) เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยรายวิชาต่าง ๆ ตลอดทั้งหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 จะมีการกำหนด CLOs ที่สอดคล้องกับ ELOs ที่ ปรากฏในหลักสูตรฯ เพื่อให้ผู้เรียนเกิด พุทธิพิสัย (Cognitive Domain) จิตพิสัย (Affective Domain) และทักษะพิสัย (Psychomotor Domain) ตาม Bloom's Taxonomy ดังนี้

ตารางที่ 2.1 การนำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมากำหนดใช้ในการออกแบบโครงสร้างหลักสูตร Constructive alignment

ELOs	ปีที่1		ปีที่2		ปีที่3		ปีที่4	
	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย
1.สามารถอธิบายในหลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน	C1 C2 C3 C4							
	A1 ถึง A8							
	P1 ถึง P8							
2. สามารถประยุกต์ใช้หลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน ในการเรียน การวิจัย การทำงานได้					C5 ถึง C30			
	A1 ถึง A8							
	P1 ถึง P8							
3. มีทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับหลักการทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน	C5 ถึง C30							
	A1 ถึง A8							
	P1 ถึง P8							
4.สามารถสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนทางด้านการเงินและการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ			C5 ถึง C30					
	A1 ถึง A8							
	P1 ถึง P8							

ELOs	ปีที่1		ปีที่2		ปีที่3		ปีที่4	
	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย
5. มีทักษะทำงานเป็นทีม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพด้านการเงินและการลงทุน	C5 ถึง C30							
	A1 ถึง A8							
	P1 ถึง P8							
6. สามารถสร้างและออกแบบหลักสูตรอบรมทางการเงินและการลงทุน เพื่อนำไปถ่ายทอด ให้กับชุมชนและสังคมได้					C5 ถึง C30			
	A1 ถึง A8							
	P1 ถึง P8							
7. สามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางการเงินและการลงทุนและนำไปสอบเพื่อรับใบประกอบวิชาชีพทางการเงินและการลงทุนได้					C5 ถึง C30			
	A1 ถึง A8							
	P1 ถึง P8							

Cognitive Domain: C	Affective Domain: A	Psychomotor Domain: P
C1 หมวดศึกษาทั่วไป	A1 เห็นความสำคัญของระเบียบกฎเกณฑ์	P1 ทักษะการสืบค้นข้อมูล
C2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	A2 เห็นคุณค่าของการตรงต่อเวลา	P2 ทักษะการคิดวิเคราะห์
C3 การบริหารการเงิน	A3 ตระหนักถึงวัฒนธรรมการทำงาน การอยู่ร่วมกับสังคม	P3 ทักษะการคิดเชื่อมโยง
C4 การจัดการความเสี่ยง	A4 ตระหนักถึงความสำคัญของความรับผิดชอบต่อหน้าที่และงาน	P4 ทักษะความคิดสร้างสรรค์
C5 หลักการลงทุน	A5 ตระหนักถึงความสำคัญของการสื่อสาร	P5 ทักษะการสื่อสารและการเขียน
C6 จรรยาบรรณและมาตรฐานการปฏิบัตินักการเงิน	A6 ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น	P6 ทักษะการแยกแยะถูก/ผิด
C7 การเงินระหว่างประเทศ	A7 ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม	P7 ทักษะการทำงานเป็นทีม
C8 การเงินส่วนบุคคล	A8 ตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ	P8 ทักษะความเป็นผู้นำ
C9 การวางแผนการเงินส่วนบุคคลและจรรยาบรรณนักวางแผนการเงิน		
C10 ตลาดอนุพันธ์และตลาดตราสารหนี้		
C11 การวิเคราะห์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์		
C12 ระเบียบวิธีวิจัย		
C13 สัมมนา		
C14 การวิเคราะห์ทางการเงิน		
C15 การจัดการสินเชื่อ		

Cognitive Domain: C	Affective Domain: A	Psychomotor Domain: P
C16 การบริหารกลยุทธ์ทางการเงิน		
C17 การศึกษาความเป็นไปได้และประเมินโครงการ		
C18 การลงทุนธุรกิจและการจัดการการจัสตรรเงินทุน		
C19 การจัดการการเงินธุรกิจสตาร์ทอัพ		
C20 นวัตกรรมทางการเงินและระบบการชำระเงิน		
C21 การวางแผนการลงทุน		
C22 การวางแผนการประกันภัย		
C23 การวางแผนเพื่อวัยเกษียณ		
C24 การวางแผนภาษีและมรดก		
C25 การวางแผนการเงินแบบองค์รวม		
C26 การลงทุนกองทุนรวม		
C27 นวัตกรรมการลงทุน		
C28 สหกิจศึกษา		
C29 การฝึกงาน		
C30 การศึกษาอิสระ		

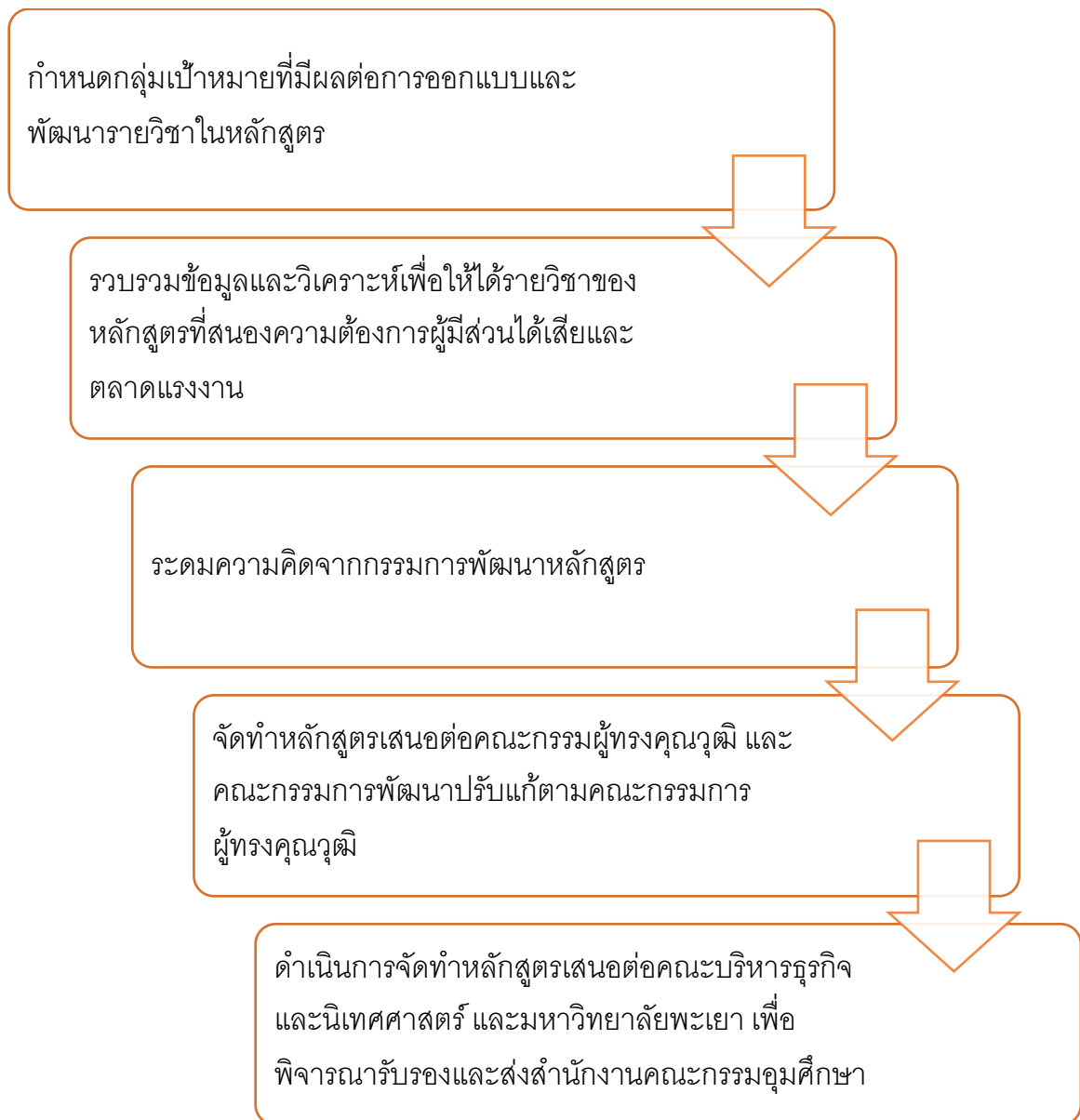
2.3 การออกแบบหลักสูตรมีการคำนึงถึงและนำข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มาออกแบบหลักสูตร

หลักสูตรได้ดำเนินการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่มีผลต่อการออกแบบและพัฒนารายวิชาในหลักสูตร โดย แบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม คือ

1. กลุ่มองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้องภายนอก คือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมประกอบธุรกิจประกันภัย
2. กลุ่มผู้ใช้บัณฑิต/ตลาดแรงงาน ได้แก่ ธนาคาร บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์
3. กลุ่มศิษย์เก่า/ศิษย์ปัจจุบัน

4. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร

โดยทำการสำรวจผ่านทาง การสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์ แบบสอบถาม และการประชุม จากนั้น รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ผ่านการระดมความคิดในที่ประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร และ อาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อออกแบบและพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้ได้รายวิชาในหลักสูตร เพื่อสามารถ ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน หลังจากนั้น **จัดทำหลักสูตรเสนอต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ** เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และคณะกรรมการ บริหารหลักสูตร จะพิจารณาถึงความเหมาะสมในการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ และ ดำเนินการจัดทำหลักสูตร เข้าที่ประชุมของคณะฯ และมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณารับรองและส่งสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไป แสดงในรูปแบบที่ 2.1 ดังนี้



รูปที่ 2.1 แผนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.4 การดำเนินของหลักสูตรที่เน้นการมีส่วนร่วมเพื่อให้เห็นถึงการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน

หลักสูตรมีการกระจายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (ELOs) ไปยังรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตร โดยแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่าง ชัดเจนซึ่งทำให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรตามที่ออกแบบไว้ดังนี้

- ELO1 สามารถอธิบายในหลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน
- ELO2 มสามารถประยุกต์ใช้หลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน ในการเรียน การวิจัย การทำงานได้
- ELO3 มีทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับหลักการ ทฤษฎี และแนวคิดที่สำคัญด้านการเงิน และด้านการลงทุน
- ELO4 สามารถสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนทางด้านการเงินและการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ELO5 มีทักษะทำงานเป็นทีม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพด้านการเงินและการลงทุน
- ELO6 สามารถสร้างและออกแบบหลักสูตรอบรมทางการเงินและการลงทุน เพื่อนำไปถ่ายทอด ให้กับชุมชนและสังคมได้
- ELO7 สามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านการเงินและการลงทุนและนำไปสอบเพื่อรับใบประกอบวิชาชีพทางการเงินและการลงทุนได้

แผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร ELOs สู่วิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	ELO1	ELO2	ELO3	ELO4	ELO5	ELO6	ELO7
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป							
1.1 ศึกษาทั่วไปบังคับ							
001101 การใช้ภาษาไทย							
001102 ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม							
001103 ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง							
001204 ภาษาอังกฤษก้าวหน้า							
002201 พลเมืองใจอาสา							
002202 สังคมพหุวัฒนธรรม							
003201 การสื่อสารในสังคมดิจิทัล							
003202 การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม							
004101 ศิลปะในการดำเนินชีวิต							
004201 บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม							
2. หมวดวิชาเฉพาะ							
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ							
100008 กฎหมายการเงิน หลักทรัพย์ ภาษีอากร และประกันภัย							
121100 คณิตศาสตร์การเงิน	●	●	●	●	●	●	●
121101 การเงินธุรกิจ	●	●	●	●	●	●	●
122120 หลักการจัดการ							
122220 การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ							
124132 การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ							
124212 การบัญชีบริหาร							
126100 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น							
128110 หลักการตลาด							
146200 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ							
221203 เทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์ทางธุรกิจ							
247241 สถิติธุรกิจ							
2.2 กลุ่มกลุ่มวิชาเอก							
วิชาเอกบังคับ							
121210 การบริหารการเงิน	●	●	○	●	●	●	●

รายวิชา	ELO1	ELO2	ELO3	ELO4	ELO5	ELO6	ELO7
121211 การจัดการความเสี่ยง	●	●	○	●	●	●	●
121212 หลักการประกันภัย	●	●	○	●		●	●
121310 หลักการลงทุน	●	●	○	●		●	●
121311 จรรยาบรรณและมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่การเงิน	●	○	○	○	●	●	
121312 การเงินระหว่างประเทศ	●	●	●	○			
121313 การเงินส่วนบุคคล	●	●	●	○		●	
121314 การวางแผนการเงินส่วนบุคคลและจรรยาบรรณนักวางแผนการเงิน	●	●	●	○		●	●
121315 ตลาดอนุพันธ์และตลาดตราสารหนี้	●	●	●	●		●	
121316 การวิเคราะห์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์	●	●	●	●		●	
121410 ระเบียบวิธีวิจัย	●	●	●	○	●	●	
121411 สัมมนา	●	●	●	○	●	●	
วิชาเอกเลือก							
121320 การวิเคราะห์ทางการเงิน	●	●	●	○		●	
121321 การจัดการสินเชื่อ	●	●	●	○		●	
121322 การบริหารกลยุทธ์ทางการเงิน	●	●	●	○		●	
121323 การศึกษาความเป็นไปได้และประเมินโครงการ	●	●	●	○		●	
121324 การลงทุนธุรกิจและการจัดการการจัดสรรเงินทุน	●	●	●	○		●	
121325 การจัดการการเงินธุรกิจสตาร์ทอัพ	●	●	●	○		●	○
121326 นวัตกรรมทางการเงินและระบบการชำระเงิน	●	●	●	○		●	
121330 การวางแผนการลงทุน	●	●	●	○	●	●	●
121331 การวางแผนการประกันภัย	●	●	●	○	●	●	●
121332 การวางแผนเพื่อวัยเกษียณ	●	●	●	○	●	●	●
121333 การวางแผนภาษีและมรดก	●	●	●	○	●	●	●
121334 การวางแผนการเงินแบบองค์รวม	●	●	●	○	●	●	●
121335 การลงทุนกองทุนรวม	●	●	●	○		●	
121336 นวัตกรรมการลงทุน	●	●	●	○		●	
วิชาการศึกษาอิสระ สหกิจศึกษา การฝึกงาน							
121441 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●
121442 การฝึกงาน	●	●	●	●	●	●	●
121443 การศึกษาอิสระ	●	●	●	●	●	●	●

2.5 หลักสูตรมีโครงสร้างรายวิชาที่มีการจัดลำดับวิชาอย่างเป็นระบบและเหมาะสม (ตั้งแต่ระดับชั้นพื้นฐาน ระดับกลางไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทาง) และมีการบูรณาการ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มีการกำหนด โครงสร้างรายวิชาที่มีการจัดลำดับวิชาอย่างเป็นระบบและเหมาะสม ดังนี้

1. ระดับชั้นพื้นฐาน ได้แก่ ศึกษาทั่วไปบังคับ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ
2. ระดับกลาง เป็นวิชาเอกบังคับ ดังนี้

121210 การบริหารการเงิน

121211 การจัดการความเสี่ยง

121212 หลักการประกันภัย

121310 หลักการลงทุน

121311 จรรยาบรรณและมาตรฐานการปฏิบัติงานการเงิน

121312 การเงินระหว่างประเทศ

121313 การเงินส่วนบุคคล

121314 การวางแผนการเงินส่วนบุคคลและจรรยาบรรณนักวางแผนการเงิน

121315 ตลาดอนุพันธ์และตลาดตราสารหนี้

121316 การวิเคราะห์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์

121410 ระเบียบวิธีวิจัย

121411 สัมมนา

3. รายวิชาเฉพาะทาง

แบ่งเป็น 2 ประเภทความชำนาญเฉพาะทาง คือ 1. กลุ่มวิชาการบริหารการเงิน 2. กลุ่มวิชาการลงทุน โดยมีรายวิชาดังนี้

1. กลุ่มวิชาการบริหารการเงิน

121320 การวิเคราะห์ทางการเงิน

121321 การจัดการสินเชื่อ

121322 การบริหารกลยุทธ์ทางการเงิน

121323 การศึกษาความเป็นไปได้และประเมินโครงการ

121324 การลงทุนธุรกิจและการจัดการการจัดสรรเงินทุน

121325 การจัดการการเงินธุรกิจสตาร์ทอัพ

121326 นวัตกรรมทางการเงินและระบบการชำระเงิน

2. กลุ่มวิชาการลงทุน

121330 การวางแผนการลงทุน

121331 การวางแผนการประกันภัย

121332 การวางแผนเพื่อวัยเกษียณ

121333 การวางแผนภาษีและมรดก

121334 การวางแผนการเงินแบบองค์รวม

121335 การลงทุนกองทุนรวม

121336 นวัตกรรมการลงทุน

วิชาการศึกษาอิสระ สหกิจศึกษา และการฝึกงาน 6 หน่วยกิต

หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

2.6 หลักสูตรที่มีตัวเลือกให้นักเรียนศึกษาต่อในสาขาวิชาเอก และ/หรือ ความเชี่ยวชาญพิเศษ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มีการกำหนด ความเชี่ยวชาญพิเศษ โดยผู้สำเร็จการศึกษา จะมีความรู้ในการสอบใบประกอบวิชาชีพทางการเงิน และหลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดรายวิชาให้ผู้เรียนให้มีความรู้สอดคล้องในการสอบใบอนุญาต ดังนี้

ตารางที่ 2.2 โครงสร้างหลักสูตรสอบใบประกอบวิชาชีพทางการเงิน กับ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน หลักสูตรปรับปรุง 2564

รายละเอียดโครงสร้าง ใบอนุญาตผู้แนะนำการลงทุน Investment Consultant: IC	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน ปรับปรุง 2564
หลักสูตรผู้แนะนำการลงทุนตราสารทั่วไป (Plain Products: Full Paper) มีหมวดความรู้ที่ เกี่ยวข้อง ดังนี้	รหัสวิชา ชื่อรายวิชา
- ความรู้พื้นฐานด้านการเงินและการลงทุน (Fundamental Knowledge)	121101 การเงินธุรกิจ 126100 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 124132 การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ 121310 หลักการลงทุน

<p style="text-align: center;">รายละเอียดโครงสร้าง ใบอนุญาตผู้แนะนำการลงทุน Investment Consultant: IC</p>	<p style="text-align: center;">หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน ปรับปรุง 2564</p>
<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ด้านกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและการให้คำแนะนำการลงทุนที่เหมาะสม (Ethics, Rules and Suitability) - ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ในตลาดทุนที่ไม่มีความซับซ้อน (Investment Products) 	<p>121311 จรรยาบรรณและมาตรฐานการปฏิบัติงานการเงิน</p> <p>100008 กฎหมายการเงิน หลักทรัพย์ ภาษีอากร และประกันภัย</p> <p>121310 หลักการลงทุน</p>
<p>หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับตราสารที่มีความซับซ้อน: ตราสารหนี้และกองทุนรวม (Complex Products: Bond and Mutual Fund) มีองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับตราสารหนี้ที่มีความเสี่ยงสูงหรือมีความซับซ้อน - ความรู้เกี่ยวกับกองทุนรวมที่มีความเสี่ยงสูงหรือมีความซับซ้อน - ความรู้เกี่ยวกับบทบาทของ IC สำหรับการให้คำแนะนำการลงทุน ในตราสารหนี้และกองทุนรวมที่มีความเสี่ยงสูงและ/หรือมีความซับซ้อน 	<p>รหัสวิชา ชื่อรายวิชา</p> <p>121315 ตลาดอนุพันธ์และตลาดตราสารหนี้</p> <p>121310 หลักการลงทุน</p> <p>121335 การลงทุนกองทุนรวม</p> <p>121311 จรรยาบรรณและมาตรฐานการปฏิบัติงานการเงิน</p>
<p>หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับตราสารที่มีความซับซ้อน: สัญญาซื้อขายล่วงหน้า (Complex Products: Derivatives) มีองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ภาพรวมเกี่ยวกับสัญญาซื้อขายล่วงหน้า - ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสัญญาฟิวเจอร์ส - ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสัญญาออปชัน - ความรู้เกี่ยวกับกลไกการซื้อขายในตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า - ความรู้เกี่ยวกับลักษณะและเงื่อนไขของสินค้าในตลาดสัญญาฯ 	<p>รหัสวิชา ชื่อรายวิชา</p> <p>121311 จรรยาบรรณและมาตรฐานการปฏิบัติงานการเงิน</p> <p>121315 ตลาดอนุพันธ์และตลาดตราสารหนี้</p>
<p style="text-align: center;">ใบอนุญาตนักวิเคราะห์การลงทุน Investment Analyst</p>	<p style="text-align: center;">หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน ปรับปรุง 2564</p>
<p>หลักสูตร Certified Investment and Securities Analyst หรือ CISA</p>	
<p style="text-align: center;">หลักสูตร CISA ระดับ 1</p>	
<p>กลุ่มวิชาที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - จรรยาบรรณและมาตรฐานการปฏิบัติงาน - มาตรฐานการวัดผลการดำเนินงานระดับสากล (GIPS) 	<p>รหัสวิชา ชื่อรายวิชา</p> <p>121311 จรรยาบรรณและมาตรฐานการปฏิบัติงานการเงิน</p> <p>100008 กฎหมายการเงิน หลักทรัพย์ ภาษีอากร และประกันภัย</p>

<p style="text-align: center;">รายละเอียดโครงสร้าง ใบอนุญาตผู้แนะนำการลงทุน Investment Consultant: IC</p>	<p style="text-align: center;">หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน ปรับปรุง 2564</p>
<ul style="list-style-type: none"> - แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ทำหน้าที่ติดต่อกับผู้ลงทุน - กฎหมายไทย 	
<p>กลุ่มวิชาที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - เศรษฐศาสตร์ - การวิเคราะห์เชิงปริมาณ - งบการเงิน - การเงินธุรกิจ 	<p>รหัสวิชา ชื่อรายวิชา</p> <p>126100 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น</p> <p>247241 สถิติธุรกิจ</p> <p>122220 การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ</p> <p>124132 การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ</p> <p>124212 การบัญชีบริหาร</p> <p>121101 การเงินธุรกิจ</p> <p>121210 การบริหารการเงิน</p> <p>121330 การวิเคราะห์ทางการเงิน</p>
<p>กลุ่มวิชาที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - การลงทุนในตราสารทุน การลงทุนในทางเลือกอื่น - การลงทุนในตราสารหนี้ - การลงทุนในตราสารอนุพันธ์ 	<p>รหัสวิชา ชื่อรายวิชา</p> <p>121310 หลักการลงทุน</p> <p>121335 การลงทุนกองทุนรวม</p> <p>121315 ตลาดอนุพันธ์และตลาดตราสารหนี้</p> <p>121211 การจัดการความเสี่ยง</p>
<p>กลุ่มวิชาที่ 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทฤษฎีตลาดทุน 	<p>รหัสวิชา ชื่อรายวิชา</p> <p>121310 หลักการลงทุน</p>
<p style="text-align: center;">ใบอนุญาตผู้วางแผนการลงทุน Investment Planner: IP / AFPT</p>	<p style="text-align: center;">หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการ ลงทุน ปรับปรุง 2564</p>
<ul style="list-style-type: none"> - พื้นฐานการวางแผนการเงิน ภาษี และจรรยาบรรณ - การวางแผนการลงทุน - การวางแผนการประกันภัย - การวางแผนเพื่อวัยเกษียณ - การวางแผนภาษีและมรดก - การจัดทำแผนการเงิน 	<p>รายวิชา ชื่อรายวิชา</p> <p>121313 การเงินส่วนบุคคล</p> <p>121314 การวางแผนการเงินส่วนบุคคลและ จรรยาบรรณนักวางแผนการเงิน</p> <p>121330 การวางแผนการลงทุน</p> <p>121210 การบริหารการเงิน</p> <p>121311 หลักการลงทุน</p> <p>121315 ตลาดอนุพันธ์และตลาดตราสารหนี้</p> <p>121316 การวิเคราะห์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ สินทรัพย์ทางเลือก</p> <p>121310 หลักการประกันภัย</p> <p>121331 การวางแผนการประกันภัย</p> <p>121332 การวางแผนเพื่อวัยเกษียณอายุ</p> <p>121333 การวางแผนภาษีและมรดก</p> <p>121314 การวางแผนการเงินส่วนบุคคลและ จรรยาบรรณนักวางแผนการเงิน</p> <p>121334 การวางแผนการเงินแบบองค์รวม</p>

รายละเอียดโครงสร้าง ใบอนุญาตผู้แนะนำการลงทุน Investment Consultant: IC	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน ปรับปรุง 2564
ใบอนุญาตเป็น นายหน้าประกันชีวิตและนายหน้าประกันชีวิต (สำนักงานคณะกรรมการกำกับและการส่งเสริม ประกอบธุรกิจประกันภัย)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการ ลงทุน ปรับปรุง 2564
<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับตัวแทนประกันชีวิต - ภาพรวมของธุรกิจประกันชีวิต - แนวทางปฏิบัติในการขาย การรู้จักลูกค้าและการให้ คำแนะนำด้านประกันชีวิต - จรรยาบรรณและแนวทางปฏิบัติที่ดีในการให้บริการ 	รายวิชา ชื่อรายวิชา 100008 กฎหมายการเงิน หลักทรัพย์ ภาษีอากร และประกันภัย 121211 การจัดการความเสี่ยง 121212 หลักการประกันภัย
ใบอนุญาตเป็น นายหน้าประกันวินาศภัย และ นายหน้าประกันวินาศภัย	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการ ลงทุน ปรับปรุง 2564
<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับตัวแทนประกันวินาศภัย - ภาพรวมของธุรกิจประกันวินาศภัย - แนวทางการขาย การรู้จักลูกค้าและให้คำแนะนำ ด้านประกันวินาศภัย - จรรยาบรรณและแนวทางปฏิบัติที่ดีในการให้บริการ 	รายวิชา ชื่อรายวิชา 100008 กฎหมายการเงิน หลักทรัพย์ ภาษี อากร และประกันภัย 121211 การจัดการความเสี่ยง 121310 หลักการประกันภัย

2.7 หลักสูตรได้รับการทบทวนหลักสูตรเป็นระยะๆ ตามขั้นตอนที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรมีความทันสมัยเป็นปัจจุบันและมีความเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม

สาขาวิชาการเงินและการลงทุนได้มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปีตามข้อกำหนด สกอ. และในการจัดการ ของสาขาวิชาฯ ได้มีการทบทวนและปรับปรุง ELOs ประจำปี เพื่อให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยได้ดำเนินการสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ กลุ่มที่มีส่วนเกี่ยวข้องดังนี้

กลุ่มบัณฑิตผู้ใช้บัณฑิตทั่วไป/กลุ่มตลาดแรงงาน และกลุ่มศิษย์เก่า/ศิษย์ปัจจุบัน โดยเฉพาะข้อคิดเห็นที่ได้จากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากกลุ่มตลาดแรงงาน สามารถสรุปได้ดังนี้

1. ต้องการให้บัณฑิตที่มีทักษะทางด้านการสื่อสารและการใช้ภาษาอังกฤษ
2. ต้องการให้บัณฑิตที่มีทักษะการขาย
3. ต้องการให้บัณฑิตที่มีการพูดและแสดงออก

โดยรวบรวมข้อมูลต่างๆ และหารือผ่านการระดมความคิดเห็นในที่ประชุมกรรมการประจำหลักสูตร และ ประชุมสาขาวิชา เพื่อปรับปรุง ELOs ของหลักสูตร ให้ทันสมัยความต้องการตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศต่อไป

รวมทั้งหลักสูตรได้นำคำแนะนำจาก คณะกรรมการประเมินหลักสูตรทั้งในส่วนของการเสริมจุดแข็ง และการพัฒนาในจุดที่สามารถพัฒนาได้ มาปรับปรุงการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร และการจัดทำหลักสูตร เพื่อให้มีสิทธิบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามที่คาดหวังไว้ต่อไป

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 2 – Checklist	ระดับ
	2566
2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	4
2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	4
2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	4
2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	4
2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	4
2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	4
2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 3 Teaching and Learning Approach

Sub Criterion 3

1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.
2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.
3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.
4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life- long learning (e. g. , commitment to critical inquiry, information- processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).
5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.
6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน

3.1 ปรัชญาการศึกษาที่มีความชัดเจน และสื่อสารสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ปรัชญาการศึกษามหาวิทยาลัย คือ ประสบการณ์สร้างปัญญา การจัดการศึกษาโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติจริง (Learning by Doing) ผ่านการจัดการการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Education) เป็นแนวทางการสร้างทักษะ สมรรถนะ และประสบการณ์ให้ผู้เรียน เพื่อสร้างกำลังคนที่ใช้ปัญญาในการพัฒนาชุมชน (Community Change agent) อย่างยั่งยืน

ปรัชญาของหลักสูตร คือ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน เป็นรากฐานของการดำรงชีวิตอย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของการบูรณาการการบริหารการเงินและการลงทุนอย่างมีจรรยาบรรณ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองและครอบครัว รวมทั้งพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศชาติ

ปรัชญาหลักสูตรสะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีความสอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตร ในการสร้างองค์ความรู้ทางการเงินเพื่อที่จะผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ทางการเงินที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเล็งเห็นความสำคัญของผู้สำเร็จการศึกษา ด้านความรู้ต้องมีความสามารถในการบูรณาการด้านการบริหารการเงิน การลงทุน โดยเน้นการฝึกปฏิบัติของแต่ละรายวิชา เพื่อให้ได้ประสบการณ์และนำไปประยุกต์ได้ และส่งเสริมให้นิสิตมี

จรรยาบรรณ ไม่ก่อให้เกิดปัญหาการทุจริต สามารถอยู่ร่วมกับสังคมและพัฒนาประเทศให้เจริญรุ่งเรืองยิ่งขึ้น รวมไปถึงการรู้และเข้าใจชุมชน นำองค์ความรู้ที่มีไปถ่ายทอดให้กับชุมชนสังคม ให้มีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีต่อไป

การจัดการเรียนการสอน โดยโครงสร้างรายวิชา

1. ความรู้และทักษะทั่วไป (generic) คือ กลุ่มวิชาการศึกษาทั่วไป (GE) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานทางด้านธุรกิจ ด้านการเงิน เพื่อนำความรู้ที่เรียนต่อยอดในกลุ่มวิชาเอก
2. ทักษะเฉพาะทาง (specific) คือ กลุ่มวิชาเอก แบ่งเป็น 2 ประเภทคือ
 1. กลุ่มวิชาเอกบังคับ เป็นรายวิชาความรู้พื้นฐานทางด้านการเงิน
 2. กลุ่มวิชาเอกเลือก เป็นรายวิชาสร้างเสริมความรู้เฉพาะ
 3. กลุ่มวิชาศึกษาอิสระ สหกิจ และการฝึกงาน CWEI เป็นรายวิชาสร้างเสริมประสบการณ์ ปฏิบัติงานจริงก่อนสำเร็จการศึกษา

ด้านการส่งเสริมการประกอบอาชีพ โดยมีการจัดการเรียนการสอน รายวิชาที่สอดคล้องกับการสอบใบประกอบวิชาชีพทางการเงิน เพื่อสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียของผู้ประกอบการนิสิต มีความรู้ที่จะสามารถสอบใบประกอบวิชาชีพทางการเงินได้

การสื่อสารปรัชญาไปยังผู้มีส่วนได้เสีย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรด้วยการเผยแพร่หลักปรัชญาในการประชุมจัดทำหลักสูตร โดยการประชุมนิสิตต้นปีการศึกษา และอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาทำการสอดแทรกปรัชญาการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรให้ทราบในสัปดาห์แรกของแต่ละภาคการศึกษา และมีการกล่าวถึงปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ประสพการณ์สร้างปัญญา ในรายวิชาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีการฝึกปฏิบัติ เช่น รายวิชาการศึกษาความเป็นไปได้และประเมินโครงการ 121323

3.2 การแสดงกิจกรรมการสอนและการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้อย่างมีความรับผิดชอบ

1. ด้านการเรียนการสอน

เปิดโอกาสให้นิสิตการตัดสินใจ กำหนดกฎเกณฑ์ของการส่งงานที่มีอบหมาย เช่น เลือกหัวข้อการทำรายงาน รูปแบบรายงาน ระยะเวลา จำนวนกลุ่ม จำนวนคนต่อกลุ่ม การเลือกหัวข้อวิจัย การเลือกหัวข้อการศึกษาอิสระ เป็นต้น

2. ด้านกิจกรรม

เปิดโอกาสให้นิสิตตัดสินใจ เช่น การแต่งตั้งผู้นำกลุ่ม การคัดเลือกทีมงาน การจัดการและวางแผนกิจกรรม การเลือกสถานที่ศึกษาดูงาน เป็นต้น

3.3 มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นการเรียนรู้เชิงรุกโดยผู้เรียน

รายวิชาของหลักสูตรแบ่งรูปแบบการเรียนดังนี้

1. รายวิชาที่มีการเรียนการสอนทฤษฎีและปฏิบัติ เป็นรายวิชาที่มีการสอนในรายชั่วโมงการสอนทฤษฎี 2 ชั่วโมง และชั่วโมงการปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ในรายชั่วโมงการสอนทฤษฎี มีการให้นักศึกษาเข้ามีส่วนร่วมในการถาม แสดงความคิดเห็น เป็นต้น ชั่วโมงปฏิบัติเปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ การแสดงความคิดเห็นในระหว่างกลุ่ม การอภิปรายกลุ่ม ระหว่างกลุ่ม การเปิดโอกาสในการศึกษาสืบค้นหาข้อมูล การขอคำปรึกษาจากอาจารย์ผู้สอนได้ตลอดภาคการศึกษา เป็นต้น
2. รายวิชาที่มีการเรียนการสอนทฤษฎี ในรายชั่วโมงการสอนทฤษฎี มีการให้นักศึกษาเข้ามีส่วนร่วมในการถาม แสดงความคิดเห็น อภิปราย เป็นต้น
3. รายวิชาที่มีภาคปฏิบัติ ชั่วโมงปฏิบัติ เปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ การแสดงความคิดเห็นในระหว่างกลุ่ม การอภิปรายกลุ่ม ระหว่างกลุ่ม การเปิดโอกาสในการศึกษาสืบค้นหาข้อมูล การขอคำปรึกษาจากอาจารย์ผู้สอนได้ตลอดภาคการศึกษา เป็นต้น
4. รายวิชาที่มีการออกภาคสนาม เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการตัดสินใจ สถานที่ออกภาคสนาม การติดต่อสถานที่ประกอบการเพื่อฝึกปฏิบัติงาน เป็นต้น
5. การจัดเตรียมเอกสารประกอบการเรียนการสอน ให้นักศึกษาได้ศึกษาล่วงหน้า ก่อนคาบเรียน และสอบถามเนื้อหาบทเรียนกับผู้สอนได้ตลอดเวลาทั้งก่อนเรียน ขณะเรียน และหลังเรียน

3.4 กิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เรียนรู้วิธีเรียนรู้ และปลูกฝังให้นักเรียนมีความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

รายวิชาในหลักสูตรแต่ละรายวิชาในส่วนของภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ มีการมอบหมายงานให้นักศึกษาทำการสืบค้นหาข้อมูล เพื่อศึกษาในประเด็นที่มอบหมาย และ/หรือ ในการศึกษาประเด็นที่นักศึกษามีความสนใจศึกษาเพิ่มเติมนอกเหนือจากรายวิชา เพื่อจัดทำรายงาน และผู้สอนมีการแนะนำแหล่งในการศึกษาเรียนรู้เพิ่มเติม เพื่อให้ นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูลที่เกิดขึ้นในอนาคตได้ด้วยตนเองต่อไป ได้แก่ ปรากฏการณ์ทางด้านธุรกิจ ด้านการเงิน ด้านการลงทุน ด้านเศรษฐกิจ

3.5 มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังให้นักเรียน มีความคิดใหม่ๆ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และความคิดของผู้ประกอบการ

หลักสูตรมีรายวิชาการศึกษาความเป็นไปได้และประเมินโครงการ รายวิชาการลงทุนธุรกิจและการจัดการการจัดสรรเงินทุน รายวิชาการจัดการการเงินธุรกิจสตาร์ทอัพ รายวิชานวัตกรรมทางการเงิน และระบบการชำระเงิน ระเบียบวิธีวิจัย ซึ่งเป็นรายวิชาให้โอกาสให้นักศึกษาได้ศึกษาเรียนรู้ ทำวิจัยในหัวข้อที่ตนเองสนใจ ก่อให้เกิดองค์ความรู้ ผลงานวิจัย การศึกษาโครงการใหม่ ๆ การเรียนรู้ การคิดสร้างสรรค์ และก่อให้เกิดนวัตกรรม เป็นต้น

3.6 กระบวนการและกลยุทธ์การจัดการการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

การจัดการเรียนการสอนมีการปรับปรุงเนื้อหาวิชาเป็นปัจจุบันเพื่อสอดคล้องกับผลการเรียนและเป็นไปตามความต้องการของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต ได้แก่ การเปลี่ยนเนื้อหาวิชา หลักการลงทุน การประกันภัย การวางแผนทางการเงินส่วนบุคคล การวางแผนการลงทุน การวางแผนประกันภัย การวางแผนเพื่อวัยเกษียณ การวางแผนภาษีและมรดก การวางแผนการเงินแบบองค์รวม เป็นต้น เพื่อให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับการสอบใบประกอบวิชาชีพทางการเงินและการลงทุน เป็นต้น

การทบทวนและปรับปรุงเนื้อหาวิชา ทางหลักสูตรมีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี จากความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และเนื้อหาวิชาที่มีการทบทวนเนื้อหาจากหลักสูตร เช่น การสอบใบประกอบวิชาชีพของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับและการส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เป็นต้น

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 3 – Checklist	ระดับ
	2566
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	3
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	3
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	3

AUN - QA criterion 4 Student Assessment

Sub Criterion 4

1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.
2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.
5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.
6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.
7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน

4.1 มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลายและสอดคล้องอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์การเรียนการสอน

การวัดผลประเมินผลมีความสอดคล้องกับผลการเรียนที่คาดหวังของแต่ละรายวิชา เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชา เช่น การจำ มีความรู้ความเข้าใจในทฤษฎีด้านการเงิน การลงทุน ความสามารถการคำนวณสูตรทางด้านการเงิน การประยุกต์ทฤษฎีการเงิน การลงทุน การนำความรู้ไปปฏิบัติ / ใช้กับศาสตร์ด้านอื่นๆ ทางธุรกิจ ตลอดจนการใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการคำนวณและตัดสินใจทางด้านการวิเคราะห์ การคำนวณ เป็นต้น และอาจารย์ผู้สอนได้ชี้แจงให้นิสิตทราบในแต่ละคาบเรียน ได้แก่

ด้านทฤษฎี การวัดผลการเรียนรู้แนวคิดทฤษฎีของแต่ละรายวิชา อาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านได้มีวิธีการกำหนดวิธีการวัดผลการเรียนรู้ เช่น การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค การจัดทำรายงาน การอภิปราย การทดสอบย่อย เป็นต้น

ด้านการปฏิบัติ การวัดผลการเรียนรู้ด้านปฏิบัติของแต่ละรายวิชา อาจารย์แต่ละท่านได้มีวิธีการกำหนดวิธีวัดผลการเรียนรู้ เช่น งานที่มอบหมาย การมอบหมายแบบฝึกหัด การทดสอบเก็บคะแนนในระหว่างเรียน รายงาน งานวิจัย การนำเสนอรายงาน การอภิปราย เป็นต้น

4.2 มีนโยบายการประเมินผลและการอุทธรณ์ผลการประเมินที่อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

อาจารย์ผู้สอนได้กำหนดวิธีการ การประเมินผู้เรียน มีการกำหนดกรอบเวลา วิธีการ กฎ ระเบียบ การกระจายค่าน้ำหนัก หัวข้อการประเมิน และการให้เกรด ไว้อย่างชัดเจน แจ้งให้นิสิตทราบการประเมิน และวัดผลจากอาจารย์ผู้สอนในสัปดาห์ที่ 1 ของแต่ละภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอนชี้แจง/เผยแพร่เอกสารในระบบ MS Team, Google Classroom เป็นต้น ได้แก่

1. การประเมินการเรียน ได้แก่ การเข้าเรียน แบบฝึกหัด รายงาน/อภิปราย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค ซึ่งได้กำหนดช่วงเวลา สัปดาห์การประเมิน และสัดส่วนของการประเมินผล ที่ชัดเจน
2. การให้เกรด ได้มีการกำหนดช่วงคะแนน และเกรดอย่างชัดเจน โดยใช้การประเมินผลแบบอิงเกณฑ์

ตัวอย่าง การประเมินในรายวิชา 121210 การบริหารการเงิน

ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	กฎระเบียบ ความรับผิดชอบ หน้าที่ของนิสิต	การเข้าเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	5%
2	ความรับผิดชอบ หน้าที่ของนิสิต ความรู้แนวคิดทฤษฎี	แบบฝึกหัด/ งานที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	25%
3	ความรู้แนวคิดทฤษฎี	สอบกลางภาค	สัปดาห์ที่ 8	35%
4	ความรู้แนวคิดทฤษฎี	สอบปลายภาค	สัปดาห์ที่ 16	35%

เกณฑ์การตัดเกรด

คะแนนระหว่าง 80-100 ได้เกรด A

คะแนนระหว่าง 75-79 ได้เกรด B+

คะแนนระหว่าง 70-74 ได้เกรด B

คะแนนระหว่าง 65-69 ได้เกรด C+

คะแนนระหว่าง 60-64 ได้เกรด C

คะแนนระหว่าง 55-59 ได้เกรด D+

คะแนนระหว่าง 50-54 ได้เกรด D

คะแนนระหว่าง 00-49 ได้เกรด F

ในส่วนของการอุทธรณ์ผลการเรียน ผลการประเมิน ผู้เรียน สามารถแจ้งผู้สอนได้ทุกช่องทาง และหากไม่อยากแจ้งผู้สอนโดยตรง สามารถอุทธรณ์ผลการเรียนผ่าน อาจารย์ที่ปรึกษา หรือ แจ้งผ่านบุคคลที่ 3 คือ ฝ่ายวิชาการของคณะฯ หรืออุทธรณ์ไปยังคณบดีได้โดยตรง

4.3 มีมาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนที่ชัดเจน สำหรับติดตามความก้าวหน้าผู้เรียนและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

เงื่อนไขของการเป็นผู้เรียนในหลักสูตร เป็นนิสิตไทยหรือนิสิตต่างชาติที่ใช้ภาษาได้เป็นอย่างดี และเป็นไปการกำหนดการรับนิสิตเข้าศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ

เงื่อนไขของการขึ้นชั้นปีถัดไป นิสิตสามารถขึ้นชั้นปีถัดไปได้ตามแต่ละปีการศึกษา ไม่กำหนดจะต้องเรียนผ่านถึงจะขึ้นชั้นปีถัดไปได้

เงื่อนไขการพ้นสภาพของนิสิต เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ

เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา นิสิตต้องเรียนผ่านทุกรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตร และประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการสอบวัดผลภาษาอังกฤษ

4.4 มีวิธีการประเมินที่ครอบคลุมวิธีการแบบบูรณาการ ระยะเวลาการประเมิน การกำหนดเกณฑ์การประเมิน การกระจายค่าน้ำหนักการประเมิน ไปจนถึงเกณฑ์การให้คะแนน และการตัดเกรดที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ และเป็นธรรมในการประเมิน

1. การกำหนดส่งงานที่มอบหมาย อาจารย์ผู้สอนและนิสิตมีส่วนร่วมในการกำหนดระยะเวลาส่งงาน

2. การกำหนดวันสอบกลางภาค และปลายภาค เป็นไปตามของมหาวิทยาลัย

3. เงื่อนไขการสอบ ข้อสอบมีการชี้แจงและเงื่อนไขในการสอบของแต่ละรายวิชา ได้แก่ การแจ้งนิสิตทราบถึงการเก็บคะแนนในการสอบแต่ละภาค คะแนนแต่ละข้อ กำหนดระยะเวลาในการสอน เงื่อนไขในการนำหนังสือเข้าสอบ/เอกสาร อุปกรณ์ต่าง ๆ เข้าสอบ เช่น เครื่องคิดเลข เป็นต้น

4. ตัวข้อสอบมีลักษณะการออกข้อสอบ ได้แก่ ปรนัย อัตนัย เป็นต้น

5. ตัวอย่างเกณฑ์การตัดเกรด

คะแนนระหว่าง 80-100 ได้เกรด A

คะแนนระหว่าง 75-79 ได้เกรด B+

คะแนนระหว่าง 70-74 ได้เกรด B

คะแนนระหว่าง 65-69 ได้เกรด C+

คะแนนระหว่าง 60-64 ได้เกรด C

คะแนนระหว่าง 55-59 ได้เกรด D+

คะแนนระหว่าง 50-54 ได้เกรด D

คะแนนระหว่าง 00-49 ได้เกรด F

4.5 มีวิธีการประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่มีความชัดเจน

สาขามีการประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของนิสิตจาก การวัด CLOs รายวิชาและวัด การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ทุกปีการศึกษา โดยสาขาได้สนับสนุนให้นิสิต โดยเฉพาะนิสิตปี ที่ 2 3 4 ไปสอบใบอนุญาต เช่น การประกันภัย และการประกันวินาศภัย และใบอนุญาตผู้แนะนำการลงทุน (IC) โดยวัดจำนวนผู้ที่สอบผ่าน ใบอนุญาตทั้ง 3 ใบ

โดยมีนิสิต สอบผ่านใบอนุญาตต่าง ๆ ประจำปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1) ผู้แนะนำการลงทุน (IC) จำนวน 2 คน

1. นายอิทธิรัตน์ แก้วชุม

2. นายนันทวัฒน์ เจริญ

2) นายหน้าประกันชีวิต 13 คน

1. นางสาวจิตราหนู รวมหมู่

2. นางสาวชลธิชา เทียงตรง

3. นายอภิชัย เกษี

4. นางสาวกิงกาญจน์ นุจจิโน

5. นางสาวจารุวรรณ ธากา

6. นางสาวรัญญา กันทา

7. นางสาวอพัชชา ไชยสัง

8. นางสาวธัญญาภรณ์ อังกูรเดช

9. นางสาวศรีธัญญาณ์ จันมูล

10.นางสาวสิตานัน ทองสุข

11.นางสาวพรไพลิน รักบุตร

12.นายทัศนัย พิบูลย์ชัย

13.นายวุฒิมัทธ ภูมิแสน

- 3) นายหน้าประกันวินาศภัย 1 คน คือ
นางสาวศศิการณ ยศทะ
- 4) CFP Module 1 พื้นฐานการวางแผนการเงิน ภาษี และจรรยาบรรณ 1 คน คือ
นายฉันทวัฒน์ เจริญ

4.6 มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสมแก่เวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้

อาจารย์ผู้สอนแจ้งให้นักนิสิตทราบคะแนนเก็บ ผ่านทางระบบบริหารการศึกษศึกษา เข้าเว็บไซต์ www.reg.up.ac.th และช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ เช่น MS Team line กลุ่ม facebook กลุ่ม ซึ่งนิสิตสามารถเข้าถึงข้อมูลคะแนนจากการวัดผลและการประเมินก่อนส่งผลกระทบของนิสิต ให้กับมหาวิทยาลัย ซึ่งนิสิตสามารถตรวจสอบคะแนน ผลการเรียน ความก้าวหน้าในการเรียน ได้จากอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา ได้ทันตามกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสมในแต่ละปีการศึกษา เป็นต้น

ในกระบวนการเรียนการสอน ผู้สอนมีการให้ข้อมูลป้อนกลับ กับนิสิต ตลอดช่วงเวลาที่เรียน เช่น การรายงาน ผู้สอนจะให้คำแนะนำการปรับปรุงแก้ไขงานให้ถูกต้องเหมาะสมกับนิสิต /กิจกรรมการนำเสนองาน ผู้สอนก็จะให้ข้อมูลป้อนกลับ งานที่นำเสนอของนิสิต เพื่อให้นิสิตปรับปรุงแก้ไขงานให้ถูกต้องตามหลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางด้านการเงินและการลงทุนต่อไป

4.7 การประเมินของผู้เรียนและกระบวนการต่างๆ ได้รับการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

หลักสูตรมีการติดตามประเมินผล ผู้เรียน และทบทวนเพื่อปรับปรุงการประเมินผู้เรียน อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต ได้แก่ การสอบถามสถานที่ฝึกงานของนิสิต ผลการประเมินการฝึกงาน คำร้องเรียนของสถานที่ฝึกงาน ผลการสอบใบประกอบวิชาชีพ เป็นต้น เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตร ปรับปรุงเนื้อหาวิชาและแนวทางการประเมินผล ให้สอดคล้องกันสถานการณ์และความต้องการผู้มีส่วนได้เสีย ต่อไป

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 4 – Checklist	ระดับ
	2566
4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3
4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3

AUN-QA Criterion 4 – Checklist	ระดับ
	2566
4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3
4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	3
4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3
4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	3
4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	3

AUN - QA criterion 5 Academic Staff

Sub Criterion 5

1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.
2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.
3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.
4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.
5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.
6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.
7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.
8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

ผลการดำเนินงาน

5.1 มีการวางแผนบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การโปรโมทขั้นทำงานในตำแหน่งใหม่ การเลิกจ้างและแผนการเกษียณอายุ) ดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรทางวิชาการตอบสนองความต้องการด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

1. คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ จัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสอนและวิจัย พ.ศ. 2566-2570 ซึ่งประกอบด้วยแผนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการในระดับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่เป็นเป้าหมายในแต่ละปี โดยหลักสูตรมีแผนการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ 2566 -2570 ดังนี้

สาขาวิชา	ตำแหน่ง	ปีที่จะขอตำแหน่งทางวิชาการ					
		ไม่ระบุ	2566	2567	2568	2569	2570
การเงินและการลงทุน	ผศ.	-	3	-	-	-	1
	รศ.	-	-	-	-	-	-
	ศ.	-	-	-	-	-	-
	ไม่ระบุ	1	-	-	-	-	-
รวม		1	3	0	0	0	1

2. คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มีการผลักดันให้เป็นไปตามเป้าหมายโดยการ จัดอบรม บุคลากรสายวิชาการให้มีความรู้ด้านการขอตำแหน่งทางวิชาการ ผ่านโครงการพัฒนาบุคลากรสายสอน และวิจัยที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

3. คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มีการตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนา บุคลากร

4. สาขาการเงินและการลงทุนมีการจัดสรรงบประมาณโครงการวิจัยของอาจารย์ทุกท่านของสาขา การเงินและการลงทุน ทุกปีการศึกษา

5. อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้ดำเนินการขอตำแหน่งทางการวิชาการ ตามแผนที่วางไว้ จำนวน 3 ท่าน คือ นายวัลลพ ล้อมตะคุ นายสมคิด ยาเคน และนายอัครเทพ อากาศวิภาต ซึ่งรายละเอียดปรากฏใน วาระประชุม โดยมีรายละเอียดนำมาเป็นหลักฐานด้านล่างนี้

เอกสารหลักฐานในวาระประชุมคณะกรรมการของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

สรุปการขึ้นขอประเมินผลการสอนและเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ กรณียังไม่ยื่นผลงานทางวิชาการ						
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สาขาวิชาที่ยื่น	การประเมินผลการสอนและเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน			
			รายวิชา	ผลการประเมิน	สรุปผลประเมิน	ครบ 2 ปี
1	ดร.นิรมล พรหมนิล	บริหารธุรกิจ (6802) อนุสาขาวิชา	123341 งานแม่บ้าน	ผ่านการประเมิน	10 ส.ค.65	9 ส.ค.67
			การจัดการการท่องเที่ยวและบริการ (680212)			
2	ดร.วิวัฒน์ สุขเจริญ เกษแก้ว	นิเทศศาสตร์ (6105)	125531 การสื่อสารเพื่อการโฆษณา	ผ่านการประเมิน	25 ม.ค.66	24 ม.ค.68
3	ดร.ศศิณัฐภรณ์ โสภาก	บริหารธุรกิจ (6802)	122433 นวัตกรรมทางธุรกิจและการจัดการความรู้	ผ่านการประเมิน	8 ก.พ.66	7 ก.พ.68
4	ดร.อัครเทพ อากาศวิภาต	บริหารธุรกิจ (6802)	121101 การเงินธุรกิจ	ผ่านการประเมิน	17 ส.ค.66	16 ส.ค.68
5	ดร.จุมพฏ สนิทขางกูร	การบัญชี (6801)	124101 การบัญชีขั้นต้น	ผ่านการประเมิน	17 ส.ค.66	16 ส.ค.68
6	ดร.ปิยะพงษ์ สุปัญญา	บริหารธุรกิจ (6802) อนุสาขาวิชา	123331 การวางแผนต้นทุนการและการท่องเที่ยว	ผ่านการประเมิน	17 ส.ค.66	16 ส.ค.68
			การจัดการการท่องเที่ยวและบริการ (680212)			
7	ผศ.ดร.พรพรรณ จันทร์แดง	บรรณารักษศาสตร์ ฯ (6301)	127133 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำด้านนิเทศศาสตร์	ผ่านการประเมิน	5 ก.ย.66	4 ก.ย.68
			อนุสาขาวิชาการจัดการทรัพยากรห้องสมุดและบริการ (630101)			
8	ดร.บุญญาภรณ์ ชิวาเกียรติสิงขร	บริหารธุรกิจ (6802)	122410 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	ผ่านการประเมิน	6 ต.ค.66	5 ต.ค.68

สรุปผลการดำเนินการพิจารณาในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ			
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สาขาวิชาที่ยื่น	ผลการดำเนินการ
1	ดร.ธัญทิพย์ คุตทโยธิน	บริหารธุรกิจ (6802) อนุสาขาวิชาการตลาด (680214)	อยู่ระหว่างรวบรวมผลการประเมินฯ เพื่อเสนอให้ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสรุปผลการประเมิน
2	ดร.เสด็จ ยาเคน	บริหารธุรกิจ (6802) อนุสาขาวิชาการเงิน (680215)	อยู่ระหว่างหาพยานผู้ทรงคุณวุฒิให้ยื่นผลงานทางวิชาการ
3	ดร.พัชร์พิศดา ศรีสงขรณ์	บริหารธุรกิจ (6802)	อยู่ระหว่างประสานขอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิจากประธานสาขาวิชา
		อนุสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ (680212)	
4	ดร.ณปภา สุวรรณรงค์	นิเทศศาสตร์ (6105)	อยู่ระหว่างประสานขอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิจากประธานสาขาวิชา
5	ดร.สุขณีย์ วัชรวิงษ์จันทร์	การบัญชี (6801)	อยู่ระหว่างประสานขอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิจากประธานสาขาวิชา
6	อ.ชวัญฤทัย เจริญสวัสดิ์	การบัญชี (6801)	อยู่ระหว่างประสานขอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิจากประธานสาขาวิชา
7	ดร.วิมลพร สัมตะตะคุ	บริหารธุรกิจ (6802)	อยู่ระหว่างตรวจสอบหลักฐานและเอกสารการขอตำแหน่งทางวิชาการ
8	ดร.กมลรัตน์ ปุณทุแก้ว	การบัญชี (6801)	อยู่ระหว่างตรวจสอบหลักฐานและเอกสารการขอตำแหน่งทางวิชาการ

5.2 มีการวัดและติดตามปริมาณงานของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน ด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีการจัดการดังนี้

- คณะกรรมการวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษาที่คอยกำกับดูแลเรื่อง อัตราส่วนอาจารย์ต่อผู้เรียนและภาระงาน
- มีการประชุมของคณะกรรมการวิชาการ ถึงปัญหาของจำนวนอาจารย์ในหลักสูตรและภาระงานของแต่ละสาขาวิชา

5.3 มีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายวิชาการ การประเมินผล และมีการสื่อสารให้ทราบ

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5.4 มีการกำหนดตำแหน่งหน้าที่และจัดสรรบุคลากรสายวิชาการที่มีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ (คุณวุฒิ) ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความถนัด

อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน ได้ร่วมการกำหนดระบบและกลไกในการรับสมัครอาจารย์ใหม่ และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยพิจารณาตามคุณวุฒิ การศึกษา และความชำนาญของแต่ละคน นอกจากนี้ต้องมีประสบการณ์ตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ. กำหนด โดยมี ระบบและกลไกในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จัดทำแผนอัตรากำลังบุคลากรสายสอน เพื่อ ทดแทนอาจารย์กานต์พิชชา กองคนขวา ที่ลาออกวันที่ 1 กันยายน 2565
2. จัดทำกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสอนและวิจัยเสนอมหาวิทยาลัย
3. กระบวนการคัดเลือก โดยทางหลักสูตรได้ให้กองเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยดำเนินการสรรหา และได้มีการจ้างผู้เชี่ยวชาญมาเป็นอาจารย์ประจำสูตร 1 ท่าน คือ รศ.สิริเกียรติ รัชชुकานติ
4. ประชุมเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร
5. พิจารณาเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร
6. รายงานการเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยผ่านสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย

5.5 มีการวัดประเมินผล และการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการ ที่มีความเหมาะสมตามระบบคุณธรรม ที่สอดคล้องกับงานด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพะเยากำหนดดังนี้

ระดับผลการประเมิน

ดีมาก	=	80.01 – 100.00 คะแนน
ดี	=	70.01 – 80.00 คะแนน
ปานกลาง	=	60.01 – 70.00 คะแนน
ต้องปรับปรุง	=	50.00 – 60.00 คะแนน
ต่ำ	=	ต่ำกว่า 50.00 คะแนน

โดยแบบประเมินแบ่งออกเป็น 2 องค์ประกอบ ดังนี้

1. องค์ประกอบที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ 80 ซึ่งประกอบไปด้วย 5 ด้าน คือ งานสอน งานวิจัย งานเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิต งานบริการทางวิชาการ และผลงานทางวิชาการ ด้านอื่นๆ
2. องค์ประกอบที่ 2 พฤติกรรมการทำงาน ร้อยละ 20

5.6 มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพและเสรีภาพทางวิชาการ และมีการสื่อสารให้ทราบ

มหาวิทยาลัยมีการจัดอบรมเพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการมีความเป็นมืออาชีพในการสอนและการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา เช่น โครงการ กองบริการการศึกษา ขอเชิญชวนบุคลากรสายวิชาการ เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

5.7 มีการกำหนดและวางแผนความต้องการด้านการฝึกอบรมและพัฒนาการของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบและมีการดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรมและพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองความต้องการที่ได้กำหนดไว้

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มีการสนับสนุนด้านการฝึกอบรมและพัฒนาการดังนี้

1. จัดงบประมาณให้บุคลากรสายวิชาการ ปีละ 15,000 บาท
2. จัดทำแบบสอบถามสำรวจทุกสาขาวิชาถึงความต้องการด้านการฝึกอบรมที่เป็นการพัฒนาบุคลากรในแต่ละสาขา

5.8 มีการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการให้รางวัลและการยอมรับ เพื่อประเมินคุณภาพที่สอดคล้องกับงานด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ให้เกียรติผู้ที่มีผลงานดีเด่นทางด้าน การเรียนการสอน การวิจัย และการ บริการวิชาการโดยการประกาศในที่ประชุมคณะกรรมการประจำของคณะฯ ประกาศทางเว็บไซต์ และติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของคณะเพื่อให้กำลังใจ และสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากรให้พัฒนาตนเองต่อไป

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

รหัสหลักฐาน	ชื่อหลักฐาน
5.1	1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. หนังสือสัญญาจ้างอาจารย์
5.2	1. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการประจำหลักสูตร
5.3	1. รายงานผลการประเมินภาระงานของบุคลากรฝ่ายวิชาการ 2. ผลการประเมินการสอนในระบบ Reg 3. ผลการประเมินที่ปรึกษา 4. ตารางสอน
5.4	1. เว็บไซต์การรับสมัครบุคลากรของมหาวิทยาลัยพะเยา http://www.up.ac.th
5.5	1. ประกาศเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ
5.6	1. คู่มือสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ 2. หนังสือการจัดโครงการ กองบริการการศึกษา ขอเชิญชวนบุคลากรสายวิชาการ เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ
5.7	1. รายงานการจัดสรรงบประมาณสำหรับการไปประชุม อบรม และสัมมนา
5.8	1. ภาพข่าวในเว็บไซต์คณะ Facebook คณะ
5.9	1. วาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 4/2567 วันจันทร์ ที่ 22 เมษายน 2567 เวลา 11.30 น.

ตารางข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		จำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือคุณสมบัติเทียบเท่าปริญญาเอก
			จำนวน (ราย)	FTE	
1. ศาสตราจารย์	0	0	-	-	
2. รองศาสตราจารย์	1	0	1	0.53	
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	0	1	1.20	
4. อาจารย์	3	0	3	6.27	
5. อาจารย์ชาวต่างชาติ	0	0	-	-	
6. อาจารย์พิเศษ (Visiting professors/ lecturers)	0	0	-	-	
รวม	4	1	5	8.00	

- หมายเหตุ :
1. คุณสมบัติเทียบเท่าปริญญาเอก เช่น แพทย์ที่ได้รับวุฒิบัตร
 2. อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์จ้างบางส่วนเวลา ให้นำไปนับรวมในประเภทที่ 1 – 4
 3. การคำนวณ FTE ของอาจารย์ ยึดวิธีการคำนวณตามคู่มือ AUN QA Version3 หน้า 30 วิธีที่ 1 โดยกำหนด 1 FTE เท่ากับการทำงาน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
 4. ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้ดำเนินการจ้างผู้เชี่ยวชาญจำนวน 1 ท่าน โดยท่านมีตำแหน่งทางวิชาการเป็นรองศาสตราจารย์ (รศ.สิริเกียรติ รัชชานันติ)

ตารางข้อมูลแสดงอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ทั้งหมดต้นปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ลาออก/เกษียณในระหว่างปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์เข้าใหม่ระหว่างปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ทั้งหมดปลายปีการศึกษา	หมายเหตุ (ระบุเหตุผล)
2562	5	-	-	5	
2563	5	-	-	5	
2564	5	-	-	5	
2565	5	-	-	5	
2566	5	-	-	5	

ตารางการคำนวณค่า FTEs ของบุคลากรประจำสายสอนและวิจัยที่สอนเต็มเวลา และปฏิบัติงานในปีการศึกษา 2566

ประจำสายสอนและวิจัยที่สอนเต็มเวลา และปฏิบัติงานในปีการศึกษา	ภาคเรียนที่ 1/ 2566			ภาคเรียนที่ 2/ 2566			ค่า FTEs ปี 2564
	จำนวน ชั่วโมง สอน	การ คำนวณค่า FTEs	ค่า FTEs	จำนวน ชั่วโมง สอน	การ คำนวณ ค่า FTEs	ค่า FTEs	
นายสิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์	15	15/15	1.00	7	7/15	0.47	1.47
นายวัลลพ ล้อมตะคุ	18	18/15	1.20	12	12/15	0.80	2.00
นายสมคิด ยาเคน	12	12/15	0.80	20	20/15	1.33	2.13
นายอัครเทพ อากาศวิภาต	16	16/15	1.07	16	16/15	1.07	2.13
สิริเกียรติ รัชชุตานติ	4	4/15	0.27	4	4/15	0.27	0.53
รวม	69		4.33	59		3.67	8.27

ตารางการคำนวณค่า FTEs ของนิสิตในปีการศึกษา 2566

กลุ่มนิสิต	ภาคเรียนที่ 1/2566				ภาคเรียนที่ 2/2566			
	จำนวน นิสิต	คาบเรียน /สัปดาห์	*ค่า FTEs /คน	**ค่า FTEs รวม	จำนวน นิสิต	คาบเรียน /สัปดาห์	*ค่า FTEs /คน	**ค่า FTEs รวม
ชั้นปีที่ 1	90	18	0.51	45.90	90	18	0.51	45.90
ชั้นปีที่ 2	58	18	0.51	29.58	58	18	0.51	29.58
ชั้นปีที่ 3	26	18	0.51	13.16	26	18	0.51	13.16
ชั้นปีที่ 4	17	18	0.51	8.67	17	18	0.51	8.67
รวม				97.41				97.41
รวมค่า FTEs ของนิสิตปีการศึกษา 2566 เท่ากับ 194.82								

* ค่า FTEs/คน คำนวณจาก (คาบเรียน/สัปดาห์)/35

** ค่า FTEs รวม คำนวณจาก FTEs/คน × จำนวนนิสิต

ตารางข้อมูลสัดส่วนนิสิตต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร

ปีการศึกษา	FTEs รวมของนิสิต	FTE รวมของอาจารย์และนักวิจัย	สัดส่วนนิสิตต่ออาจารย์
2563	233.70	2.81	1 : 83.17
2564	115.84	3.55	1 : 32.63
2565			
2566	194.82	8.27	1 : 38.2

ตารางข้อมูลผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร และนักวิจัย

รายชื่อ	หลักสูตรระดับ ตรี/โท/เอก (ระบุ)	อาจารย์ประจำ หลักสูตร /นักวิจัยผู้ทำ ผลงานร่วม	ชื่อผลงาน/ แหล่งเผยแพร่	วัน/เดือน/ปี ที่เผยแพร่
สิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์	หลักสูตรระดับตรี	สิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์ วัล ลพ ล้อมตะคุ ปาลิตา คำ ยัน กัญญาณัฐ ชิตชม และ ศุภานันท์ ตั้ง	- ปัจจัยที่ส่งผลต่อการวางแผนการเงินส่วนบุคคลของครูโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จังหวัดพะเยา เขต 1	2565
		สิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์ วัล ลพ ล้อมตะคุ สุวดี วศินนิต วงศ์ ณัฐวรรณ สุขสำ ราญ และณัฐพล สมรูป	การบริหารเงินทุนหมุนเวียนที่ส่งผลต่อสภาพคล่องของร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการคนละครึ่งในอำเภอเมือง จังหวัดพะเยา	2565
		สิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์ วัล ลพ ล้อมตะคุ น้ำฝน คำนวน, รัตนาวดี สามบุญ และ รุจิรา คำมวงคล	ปัจจัยที่มีผลต่อการใช้ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ประกอบการร้านค้า ตำบลแมกกา จังหวัดพะเยา	2565
		วัลลพ ล้อมตะคุ สิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์ และสิริเกียรติ รัชชุตานติ	ปัจจัยที่มีผลต่อการมีเงินออมของนักเรียนระดับอุดมศึกษาในประเทศไทย	2566 วารสารรัชต์ภาคย์ เผยแพร่แล้ว: เม.ย. 26, 2023 ปีที่ 17 ฉบับที่ 51 (2023): มีนาคม - เมษายน https://so05.tci-thaijo.org/index.php/RJ/PJ/article/view/262277
		วัลลพ ล้อมตะคุ สิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์	การวางแผนการเงินส่วนบุคคลของมัคคุเทศก์ในเขตจังหวัดเชียงใหม่ ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	2566 วารสารรัชต์ภาคย์ เผยแพร่แล้ว: ธ.ค. 28, 2023 ปีที่ 17 ฉบับที่ 55 (2023): พฤศจิกายน - ธันวาคม https://so05.tci-thaijo.org/index.php/RJ/PJ/article/view/265581
อศิวเทพ อากาศ วิภาต	หลักสูตรระดับตรี	บุญญาบุษ ซิวเกียรติยั้ง ยง และอศิวเทพ อากาศ วิภาต	- ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้างเงินทุน การจ่ายเงินปันผล และอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่เป็นสมาชิกกลุ่มดัชนี DJSI, วารสารวิชาการนอร์ทเทิร์น	2565
		อศิวเทพ อากาศวิภาต และบุญญาบุษ ซิวเกียรติ ยั้งยง	อิทธิพลของอัตราส่วนวัดมูลค่าตลาดที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่ม SET100	2565
		วัลลพ ล้อมตะคุ, อศิวเทพ อากาศวิภาต, ตะวัน ตั้ง เจริญศิริ, พิทักษ์ สมดวงสี และณัฐพล ดีคำ	ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์ ของผู้ประกอบการตำบลแมกกา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา	2565
		อศิวเทพ อากาศวิภาต, สิริมา นาคสาย, ปิยฉัตร วงศ์ดี, เขียวลักษณ์ ดำวง	อิทธิพลของปัจจัยทางเศรษฐกิจต่อการเปลี่ยนแปลงดัชนีราคาหุ้นกลุ่มอุตสาหกรรมทรัพยากร. วารสารวิจัยวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	2565

รายชื่อ	หลักสูตรระดับ ตรี/โท/เอก (ระบุ)	อาจารย์ประจำ หลักสูตร /นักวิจัยผู้ทำ ผลงานร่วม	ชื่อผลงาน/ แหล่งเผยแพร่	วัน/เดือน/ปี ที่เผยแพร่
		สุข และอังคณา ทิพย์ปะ ละ		
		อัครเทพ อากาศวิภาต	อิทธิพลของอัตราส่วนทางการเงินที่มีผลต่อ อัตราการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของ บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทย กลุ่ม SET100	2565
		อัครเทพ อากาศวิภาต	อิทธิพลของการบริหารเงินทุนหมุนเวียนที่มีผล ต่อความสามารถในการทำกำไรของบริษัทจดทะเบียน ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่มอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์.	2566 วารสารมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี, 14(2), 261- 290.
		อัครเทพ อากาศวิภาต และชาคร ชีวาเกียรติยิ่ง ยง	ทัศนคติของนิสิตสาขาการเงินและการธนาคาร ในการเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางธุรกิจ 1 ผ่านห้องเรียนออนไลน์ช่วงการ แพร่ระบาดของโรคโควิด-19.	2566 วารสารบริหารการศึกษา และภาวะผู้นำ, 11(44), 62-70.
		อัครเทพ อากาศวิภาต	อิทธิพลของอัตราส่วนทางการเงินที่ส่งผลต่อ อัตราการจ่ายเงินปันผลของบริษัทจดทะเบียน ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่ม SET100.	2566 วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลย โลกรรณ์ ในพระบรม ราชูปถัมภ์, 17(2), 257- 267.
วัลลพ ล้อมตะคุ	หลักสูตรระดับตรี	วัลลพ ล้อมตะคุ	- ความสัมพันธ์ระหว่างอัตราส่วน ความสามารถในการทำกำไรและราคาตลาด ของหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทธุรกิจค้าปลีกที่ จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	2563
		สิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์ วัล ลพ ล้อมตะคุ ปาติดา คำ ยัน กัญญาณัฐ ชิดชม, และศุภานันท์ ตั้ง	- ปัจจัยที่ส่งผลต่อการวางแผนการเงินส่วนบุคคล ของครูโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา จังหวัดพะเยา เขต 1	2565
		สิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์ วัล ลพ ล้อมตะคุ, สุวดี วศินนิต วงศ์ ณิชวรณ สุขสำ ราญและณัฐพล สมรูป	การบริหารเงินทุนหมุนเวียนที่ส่งผลต่อสภาพ คล่องของร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการคนละครึ่ง ในอำเภอเมือง จังหวัดพะเยา	2565
		สิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์ วัลลพ ล้อมตะคุ น้ำฝน คำนวน, รัตนาวดี สามบุญ, และ รุจิรา คำมงคล	ปัจจัยที่มีผลต่อการใช้ระบบชำระเงิน อิเล็กทรอนิกส์ของผู้ประกอบการร้านค้า ตำบลแมกกา จังหวัดพะเยา	2565
		วัลลพ ล้อมตะคุ, อัครเทพ อากาศวิภาต ตะวัน ตั้ง เจริญศิริ พิทักษ์ สมดวงสี และณัฐพล ดีคำ	ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจลงทุนใน หลักทรัพย์ ของผู้ประกอบการตำบลแมกกา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา	2565
		วัลลพ ล้อมตะคุ สิทธิชัย สิริวัฒนวงศ์ และสิริเกียรติ รัชชุตานติ	ปัจจัยที่มีผลต่อการมีเงินออมของนักศึกษา ระดับอุดมศึกษาในประเทศไทย	2566 วารสารรัชชภาคย์ เผยแพร่แล้ว: เม.ย. 26, 2023 ปีที่ 17 ฉบับที่ 51 (2023): มีนาคม - เมษายน https://so05.tci-

รายชื่อ	หลักสูตรระดับตรี/โท/เอก (ระบุ)	อาจารย์ประจำหลักสูตร /นักวิจัยผู้ทำผลงานร่วม	ชื่อผลงาน/แหล่งเผยแพร่	วัน/เดือน/ปีที่เผยแพร่
				thaijo.org/index.php/RJ/PJ/article/view/262277
		วัลลพ ล้อมตะคุ กมลพรรณ ว่องวิทย์การ ณัซพล ปันทะวงษ์ จิราพร เครือมูล และณัฐนนท์ คนใหญ่บ้าน	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจประกันวินาศภัยในประเทศไทย ในช่วงก่อนและช่วงที่เกิดการแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส 2019	2566 เผยแพร่แล้ว: ต.ค. 16, 2023 วารสารมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม ปีที่ 42 ฉบับที่ 2 (2023): ปี ที่ 42 ฉบับที่ 2 มีนาคม - เมษายน 2566 https://so03.tci-thaijo.org/index.php/humjournal/article/view/260692
		วัลลพ ล้อมตะคุ และสิทธิชัย ลีวิวัฒน์วงศ์	การวางแผนการเงินส่วนบุคคลของมัคคุเทศก์ในเขตจังหวัดเชียงใหม่ ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	2566 วารสารรัชต์ภาคย์ เผยแพร่แล้ว: ธ.ค. 28, 2023 ปีที่ 17 ฉบับที่ 55 (2023): พฤศจิกายน - ธันวาคม https://so05.tci-thaijo.org/index.php/RJ/PJ/article/view/265581
สมคิด ยาเคน	หลักสูตรระดับตรี	สมคิด ยาเคน และ ธนายุทธ แจ่มมงคล	- แรงจูงใจในการทำงานของพนักงานด้านการเงิน สำนักการเงิน กลุ่มธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ บริษัทลูกของบริษัทมหาชนด้านธุรกิจอาหาร แห่งหนึ่งในกรุงเทพมหานคร. วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2564
		Somkid Yakean	Determinants of Gold Price in Thailand. IUP Journal of Applied Finance	2565
สิริเกียรติ รัชชุตานติ	หลักสูตรระดับตรี	วัลลพ ล้อมตะคุ สิทธิชัย ลีวิวัฒน์วงศ์ และสิริเกียรติ รัชชุตานติ	ปัจจัยที่มีผลต่อการมีเงินออมของนักศึกษาระดับอุดมศึกษาในประเทศไทย	2566 วารสารรัชต์ภาคย์ เผยแพร่แล้ว: เม.ย. 26, 2023 ปีที่ 17 ฉบับที่ 51 (2023): มีนาคม - เมษายน https://so05.tci-thaijo.org/index.php/RJ/PJ/article/view/262277

ตารางข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร และนักวิจัยในหลักสูตร
ผลงานวิชาการ

ปี	ผลงานเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงานต่อ อาจารย์และ นักวิจัย
	ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ			
	Proceeding	วารสาร	Proceeding	วารสาร		
2562					1	
2563		2			2	
2564		2		1	3	
2565		8		1	9	
2566		9			9	

ผลงานสร้างสรรค์

ปี	ผลงานเผยแพร่					รวม	จำนวนผลงานต่อ อาจารย์และ นักวิจัย
	ระดับ ภูมิภาค	ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ			
		Proceeding	วารสาร	Proceeding	วารสาร		
2560	-	-	-	-	-	-	-
2561	-	-	-	-	-	-	-
2562	-	-	-	-	-	-	-
2563	-	-	-	-	-	-	-
2564	-	-	-	-	-	-	-

ตารางข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ
1.	ผศ.ดร.สิทธิชัย ลีวิวัฒน์วงศ์	โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ หัวข้อ Stakeholder needs for curriculum ณ มหาวิทยาลัยพะเยา วันที่ 14 กรกฎาคม 2566
2.	ดร.วัลลพ ล้อมตะคุ	1. AUN-QA Implementation and Gap Analysis version 4 รุ่นที่ 12 (ทปอ.) ระหว่างวันที่ 15-16 มิถุนายน 2566 2. การจัดทำผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs Formulation) รุ่นที่ 2 (ทปอ.) วันที่ 29 สิงหาคม 2566 3. การออกแบบหลักสูตรตามแนวทาง OBE (Backward Curriculum Design) (ทปอ.) รุ่นที่ 2 วันที่ 31 สิงหาคม 2566 4. หลักสูตร การวางแผนการเงิน CFP (Certified Financial Planning Program) ชุดวิชาที่ 1 พื้นฐานการวางแผนการเงิน ภาชี และจรรยาบรรณ (Foundation of

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ ประชุมทางวิชาการ/ดูงานฯลฯ
		Financial Planning, Taxation, and Ethics and Practice Standards) รุ่น 124 (8/2566) วันที่ 15 ,16 และ 17 กันยายน 2566
		5. หลักสูตร การวางแผนการเงิน CFP (Certified Financial Planning Program) ชุดวิชาที่ 4 การวางแผนเพื่อวัยเกษียณ (Retirement Planning) รุ่น 57 (4/2566) วันที่ 21, 22 และ 23 ตุลาคม 256
		6. พัฒนาผู้ประเมินฯ ระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA version 4 รุ่นที่ 11 (ทปอ.) วันที่ 25 - 27 ธันวาคม 2566
		7. ความเข้าใจที่อาจจะคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับ OBE รุ่นที่ 6 (ทปอ.) วันที่ 11 มีนาคม 2567
		8. ทบทวนผู้เข้าอบรมผู้ประเมินฯ ระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA v.4 รุ่นที่ 10 เพื่อขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) วันที่ 12 มีนาคม 2567
4.	ดร.สมคิด ยาเคน	1. Stakeholder Needs for Curriculum Development วันที่ 14 กรกฎาคม 2566
		2. อบรมหลักสูตรการวางแผนการเงิน (CFP) ชุดวิชาที่ 2: การวางแผนการลงทุน (Investment Planning) วันที่ 19-27 สิงหาคม 2566
4.	ดร. อัสวเทพ อากาศวิภาต	1.อบรมหลักสูตรการวางแผนการเงิน (CFP) ชุดวิชาที่ 2: การวางแผนการลงทุน (Investment Planning) วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 7-8 ตุลาคม 2566
5.	รศ. สิริเกียรติ รัชชชานติ	-

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 5 – Checklist	ระดับ
	2564
5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	3
5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3
5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3
5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	3
5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3
5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	3
5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3
5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	3

AUN - QA criterion 6 Student Support Services

Sub Criterion 6

1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.
2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.
3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.
4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.
5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.
6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

ผลการดำเนินงาน

6.1 มีการกำหนดและประกาศนโยบายการรับผู้เรียน เกณฑ์การรับเข้าและขั้นตอนการรับเข้าเรียนในหลักสูตรอย่างชัดเจน มีการสื่อสารเผยแพร่และเป็นปัจจุบัน

หลักสูตรมีนโยบายการรับเข้าตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยปฏิบัติตามนโยบายของมหาวิทยาลัยพะเยาที่มีนโยบายกระจายโอกาสทางการศึกษาให้แก่นักเรียนในภูมิภาคต่าง ๆ ให้ได้รับการศึกษาเท่าเทียมกับนักเรียน ที่อยู่ในเมือง โดยให้โอกาสนักเรียนตามภูมิภาคต่าง ๆ ได้มีโอกาสเข้าเรียนในหลักสูตร สาขาวิชาที่ตนเองสนใจ หรือชอบตามศักยภาพของนักเรียน

เงื่อนไขการเป็นผู้เรียนในหลักสูตร โดยหลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาไว้ดังนี้

1. สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรอง
2. สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาชั้นสูงทั้งในประเทศหรือต่างประเทศซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง
3. เป็นผู้มีสุขภาพร่างกายไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

4. ไม่เคยต้องโทษคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

5. ไม่เคยถูกตัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใด ๆ เพราะความผิดทางความประพฤติและเดินทางไปตามขอบังคับมหาวิทยาลัยพะเยาวาดวยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

เงื่อนไขการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

1. หลักสูตรดำเนินการคัดเลือกโดยมหาวิทยาลัยจะคนดำเนินการทำการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนิสิตเป็นคราว ๆ ไป ตามประกาศและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยหรือสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด

2. มหาวิทยาลัยอาจทำการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้ที่ได้รับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าหรือผู้ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนิสิต เพื่อศึกษาขอรับปริญญาตรีสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดของมหาวิทยาลัยตามระเบียบหรือตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น ๆ ดังรูปภาพ





กำหนดการ

การรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

	UP TCAS 66		สอบ 1 Portfolio	สอบ 2 Quota	สอบ 3 Admission	สอบ 4 Direct Admission	
	โควตาคุณแนะแนว/โควตาคณะ	โควตาเรียนดีและอื่นๆ	โครงการรับตรงฯ	-	-	-	
รับสมัคร	1 พ.ย. - 20 ธ.ค. 65 www.admission.up.ac.th	21 พ.ย. - 26 ธ.ค. 65 www.admission.up.ac.th	14 ก.พ. - 30 มี.ค. 66 www.admission.up.ac.th	7 - 13 พ.ค. 66 student.myltcas.com	รับเฉพาะ สาขาที่ได้จำนวนนิสิต ไม่เป็นไปตามจำนวนเข้ารับ และจะแจ้งกำหนดการอีกครั้ง		
คะแนนที่ใช้ในการพิจารณาคัดเลือก	GPA 5 ภาคเรียน	GPA 5 ภาคเรียน TGAT	GPA 5 ภาคเรียน TGAT / TPAT / A-Level	GPA 6 ภาคเรียน TGAT / TPAT / A-Level			
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ / ผู้ผ่านการคัดเลือก	13 มี.ค. 66	13 มี.ค. 66	24 เม.ย. 66	ครั้งที่ 1 (20 พ.ค. 66) ครั้งที่ 2 (26 พ.ค. 66)			
สอบสัมภาษณ์	X	ไม่มีสัมภาษณ์	21 มี.ค. 66	28 เม.ย. 66			1 มี.ย. 66
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์	-	25 มี.ค. 66	2 พ.ค. 66	2 มี.ย. 66			
ผู้ผ่านการคัดเลือก/ผ่านการสอบสัมภาษณ์ มากกว่า 1 สาขาวิชา ยื่นสิทธิ์ในระบบฯ พะเยา www.admission.up.ac.th	27 - 30 มี.ค. 66		-	-			
ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในระบบ TCAS ผ่าน student.myltcas.com	7 - 8 ก.พ. 66		4 - 5 พ.ค. 66	ครั้งที่ 1 (20-21 พ.ค. 66) ครั้งที่ 2 (อีกในเม.ย.)			
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้าศึกษา	11 ก.พ. 66		9 พ.ค. 66	6 มี.ย. 66			
ชำระค่ายืนยันสิทธิ์ (ค่าธรรมเนียมการศึกษา)	20 ก.พ. - 10 มี.ค. 66		จะแจ้งให้ทราบภายหลัง				
สมัครเรียน pre degree สมัครเรียนและเฝ้าติดตามได้ที่ www.upii.up.ac.th	20 ก.พ. 66 เป็นต้นไป		-				

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ติดตามรายละเอียดได้ที่ www.admission.up.ac.th

ผู้สมัครจะต้องลงทะเบียนในระบบ TCAS ผ่าน student.myltcas.com

📍 การเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยพะเยา 🌐 www.admission.up.ac.th ☎ 0 5446 6666 📞 1270-1273



คณะบริหารธุรกิจและนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เปิดรับสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี

- โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา ●

โควตาคณะ

ตั้งแต่บัดนี้ - 20 ธันวาคม 2565

สมัครผ่าน www.admission.up.ac.th



รายละเอียดเพิ่มเติม



www.up.ac.th 094 496 656 ต่อ 1500 หรือ 1514 @up.ac.th www.facebook.com/hcaup.official hcaup.official



คณะบริหารธุรกิจและนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เปิดรับสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี

- โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา ●

โควตาคูระบุแนะแนว

ตั้งแต่บัดนี้ - 20 ธันวาคม 2565

สมัครผ่าน www.admission.up.ac.th



รายละเอียดเพิ่มเติม



www.up.ac.th 094 496 656 ต่อ 1500 หรือ 1514 @up.ac.th www.facebook.com/hcaup.official hcaup.official


TCAS 66
โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา

เปิดรับสมัครถึง

26

ธันวาคม

2565

เท่านั้น

โควตารับนักศึกษา
อาชีวศึกษา
สู่มหาวิทยาลัยพะเยา

สมัคร รายละเอียด



BCA@UP

GPA 2.00 ขึ้นไป | ค่าสมัคร 200 บาท

www.bca.up.ac.th | โทร 456 656 (ดู 1929 หรือ 1914) | [bcaup.ac.th](https://www.facebook.com/bcaupofficial) | www.facebook.com/bcaupofficial | [bcaupofficial](https://www.instagram.com/bcaupofficial)


TCAS 66
โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา

เปิดรับสมัครถึง

26

ธันวาคม

2565

เท่านั้น

โควตานักเรียน
เรียนดี

/ ผลการเรียนเฉลี่ย (GPA) 2.0 %
/ ความถนัด (TGAT) 80 %
/ รับทั่วประเทศ



สมัคร



www.bca.up.ac.th | โทร 456 656 (ดู 1929 หรือ 1914) | [bcaup.ac.th](https://www.facebook.com/bcaupofficial) | www.facebook.com/bcaupofficial | [bcaupofficial](https://www.instagram.com/bcaupofficial)

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

เปิดรับสมัคร นิสิตใหม่ 66

ใน ระดับบัณฑิตศึกษา

ระดับปริญญาโท

- หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
- หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและการโรงแรม

ระดับปริญญาเอก

- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม

ตั้งแต่บัดนี้ - 21 เมษายน 2566

สมัครได้ที่ www.admission.up.ac.th



www.up.ac.th | 051 911 111 | 051 911 111 | 051 911 111 | www.facebook.com/up.ac.th | @up.ac.th

การดำเนินการในการรับนักศึกษาคณะกรรมการผู้รับผิดชอบสำหรับหลักสูตรและคณะฯ ร่วมกันกำหนดนโยบายและแผนการรับนักศึกษา จำนวนการรับนักศึกษาแต่ละปี ล่วงหน้าให้สอดคล้องกับอัตรากำลังของอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้สามารถผลิตนิสิตได้อย่างมีคุณภาพ สำหรับหลักสูตรมีการกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาอย่างชัดเจนและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ไปยังผู้มีส่วนได้เสีย เช่น อาจารย์ในสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน เป็นต้น ผ่านช่องทางอื่น ๆ โดยทำแผนพับ โปรชัวร์ โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ไปยังหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐและเอกชนโดยตรง และเผยแพร่ในสื่อออนไลน์ เว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์เป็นเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 6 เดือนก่อนวันรับสมัคร

6.2 มีการวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาว ของการบริการสนับสนุนทางด้านวิชาการและที่ไม่ใช่ วิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการมีความ เพียงพอและมีคุณภาพ

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีพนักงานสายสนับสนุนจำนวน 17 ราย สังกัดส่วนสำนักงาน คณะ ซึ่งการวางแผนและการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุน จะอยู่ ภายใต้การดูแลโดยคณะและสอดคล้องตามนโยบายการบริหารบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา

อัตราบุคลากรสายสนับสนุน ณ ปัจจุบัน
แสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ว่าบุคลากรสายสนับสนุนไม่ได้สังกัดหลักสูตร แต่บุคลากรสายสนับสนุน

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ประเภทพนักงาน	วันบรรจุ	อายุงาน	วุฒิการศึกษา		
							ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี
1	นายฤกษ์	อนุสรราชกิจ	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	-	รป.ม.(นโยบายสาธารณะ)	ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)
2	น.ส.จารุวรรณ	เขตชั้นหล้า	นักวิชาการเงินและบัญชี	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	-	บธ.ม.(บริหารธุรกิจ)	บธ.บ.(การบัญชี)
3	นายณภัทร	รวมสุข	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 พ.ค.50	16 ปี 11 เดือน	-	-	นศ.บ.(การประชาสัมพันธ์)
4	นายณัฐชาติ	เจริญนาวาร	นักวิชาการพิเศษ	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	-	รป.ม.(นโยบายสาธารณะ)	น.บ.(นิติศาสตร์)
5	น.ส.ธิษณภรณ์	เงินเย็น	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 พ.ค.50	16 ปี 11 เดือน	-	กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)/ บธ.ม.(บริหารธุรกิจ)	บธ.บ.(การบัญชี)
6	น.ส.ธัญลักษณ์	เลื่อมอรุณ	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 ต.ค.55	11 ปี 6 เดือน	-	-	นศ.บ.(สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร)
7	นายณพัทธ์	วรรณสอน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	พนง.มหาวิทยาลัย	1 มี.ค.60	7 ปี 1 เดือน	-	-	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)
8	น.ส.นิตยาภรณ์	วรรณเมณี	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 ต.ค.55	11 ปี 6 เดือน	-	-	นศ.บ.(สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร)
9	น.ส.ปกบวร	พูลเกษร	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 ก.ค.63	3 ปี 9 เดือน	-	-	ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์)
10	นางเยาวลักษณ์	นามลังกา	บุคลากร	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	-	-	ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)
11	น.ส.รินดา	เทพละออ	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	-	ศศ.ม.(การจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม)	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)
12	น.ส.วงเดือน	ศักดิ์บุญเรือง	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 ธ.ค.55	11 ปี 4 เดือน	-	-	บธ.บ.(การบัญชี)
13	นางวรรณลัญช์	นาวา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	-	กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)
14	ว่าที่ร้อยตรีศิวาพร	มะโนวัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	พนง.มหาวิทยาลัย	10 ต.ค.62	4 ปี 6 เดือน	-	-	ร.บ.(รัฐศาสตร์)
15	นายอาทิตย์	บุญกว้าง	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	-	วท.ม.(การจัดการอุตสาหกรรม)	วท.บ.(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)
16	นายธนายุทธ	แจ้งมงคล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ลูกจ้างชั่วคราว (หน่วยงาน)	1 ก.ค.66	9 เดือน	-	-	บธ.บ.(การเงินและการธนาคาร)
17	นายอภิชาติ	พรหมเทศ	นักวิชาการศึกษา	ลูกจ้างชั่วคราว (หน่วยงาน)	4 ก.ย.66	7 เดือน	-	-	นศ.บ.(สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร)

ให้บริการหลักสูตร 3 ส่วนงานหลัก คือ งานบริหารทั่วไป งานวิชาการ และงานแผนงาน

6.3 มีระบบติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และการตรวจสอบภาระการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เพียงพอ โดยมีการบันทึกไว้อย่างเป็นระบบ โดยมีการให้ข้อมูลย้อนกลับและข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันท่วงทีหากจำเป็น

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเงินและการลงทุน ได้มีการประชุมอาจารย์ประจำสาขาวิชา เรื่องการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำ สาขาวิชา เพื่อทำหน้าที่แนะนำแนวทางการเรียน เรื่องส่วนตัว และเรื่องอื่นๆ โดยมีช่องทางให้คำปรึกษาดังนี้

1. ได้มีการใช้ระบบบริการการศึกษา ของมหาวิทยาลัยพะเยา (reg.up.ac.th) ในการติดตามความก้าวหน้า ผลการศึกษา และภาระการเรียนรู้ของนิสิต และได้ใช้ระบบฐานข้อมูลหลักสูตร ตามกรอบ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา (TQF.up.ac.th) เพื่อใช้เป็นข้อมูลป้อนกลับแก่นิสิต

2. นิสิตสามารถพบอาจารย์ที่ปรึกษาโดยตรงได้ที่ห้องพักอาจารย์
3. ปรึกษาผ่านทาง Social network เช่น Line Application, Facebook, E-mail, MS Team
4. โทรศัพท์

6.4 มีการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การแข่งขันของผู้เรียนและการบริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียน ด้านต่างๆ เพื่อปรับปรุงประสบการณ์การเรียนรู้ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะและความสามารถในการทำงาน

สาขาการการเงินและการลงทุนได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะของผู้เรียน ดังนี้

1. มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา อย่างน้อย 1 คน สำหรับนิสิตที่เข้ามาศึกษาตั้งแต่ชั้นปี 1 - 4 เพื่อดูแลนิสิตในการให้คำแนะนำทางวิชาการ แผนการเรียน และปัญหาส่วนตัว
2. โครงการปรับปรุงพื้นฐานทางด้านคณิตศาสตร์ให้นิสิตก่อนที่จะเข้าเรียน
3. โครงการศึกษาดูงานที่เกี่ยวกับเส้นทางอาชีพทางการเงิน การธนาคาร เช่น การดูงานที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และธนาคารแห่งประเทศไทย
4. โครงการ New Breed Capital Market Financial Professionals 2024

6.5 มีการกำหนดสมรรถนะ ความสามารถของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ชัดเจน เกี่ยวข้องกับความสามารถในการให้บริการผู้เรียน มีการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถให้บริการได้อย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้มารับบริการได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

การคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ เป็นไปตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย มีรายละเอียดดังนี้

1. นโยบายการบริหารงานบุคคล

- 1) วางแผนกำลังคนอย่างเหมาะสมตามพันธกิจของคณะ
- 2) กำหนดกระบวนการคัดเลือกคนเข้าสู่ตำแหน่งด้วยระบบคุณธรรม และดำเนินการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้
- 3) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้มีคุณภาพชีวิตและสวัสดิการที่ดี
- 4) จัดระบบประเมินผลงานที่มีประสิทธิภาพเป็นธรรม เพื่อกำหนดการพิจารณาความดีความชอบ สิทธิประโยชน์ สวัสดิการที่เหมาะสมกับภารกิจ สมรรถนะและผลการปฏิบัติงาน
- 5) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีโอกาสในการพัฒนาในสายงานตนเองโดยการจัดโครงการฝึกอบรม
- 6) ส่งเสริมการเข้าร่วมฝึกอบรมระยะสั้น สัมมนาทางวิชาการและศึกษาดูงานในหน่วยงานต่าง ๆ
- 7) ส่งเสริมด้านจริยธรรมแก่บุคลากร

2. ระบบบริหารงานบุคคล

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ใช้ระบบบริหารงานบุคคลตามกฎหมาย ดังนี้

- 2.1 พระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยพะเยา
 2.2 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยพะเยาสำหรับบุคลากรที่เป็นพนักงานและลูกจ้างชั่วคราว
 3. กระบวนการด้านการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

1) การสรรหา

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีระบบสรรหาทรัพยากรบุคคลโดยยึดหลักคุณธรรม โดยวิธีการคัดเลือก

กระบวนการจัดหาพนักงานสายสนับสนุน

- 1.1) คณะดำเนินการวิเคราะห์ภาระงานแต่ละด้าน พร้อมทำแผนความต้องการส่งมหาวิทยาลัยเพื่อขอกำหนดตำแหน่ง
 1.2) มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบคัดเลือกหรือเข้าสู่กระบวนการของมหาวิทยาลัยที่กำหนดและจัดส่งให้คณะ

ระบบการประเมิน/แนวทางและหลักเกณฑ์การประเมินบุคลากรสายสนับสนุนของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์นั้น อ้างอิงตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1 พนักงาน

รอบที่ 1 เดือนตุลาคม – มีนาคม

รอบที่ 2 เดือนเมษายน – กันยายน

2. ลูกจ้างชั่วคราว

(1) ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน (มีนาคม)

(2) ครั้งที่ 2 รอบ 9 เดือน (มิถุนายน)

(3) ตามสัญญาจ้างระบุหรืออื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ลูกจ้างชั่วคราวสายบริการจะต้องจัดทำแบบรอกภาระงานตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดจำนวน 4 เล่ม และส่งให้คณะดำเนินการส่งให้คณะกรรมการประเมินเพื่อนำผลการประเมินประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้างต่อไป

องค์ประกอบคณะกรรมการประเมิน

(1) ผู้บังคับบัญชา ได้แก่ คณบดี

(2) ผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วย รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสาขา ภายในคณะเดียวกัน จำนวน 5 ราย ต่อผู้รับการประเมิน 1 ราย (กรณีที่คณะไม่สามารถหาผู้ทรงคุณวุฒิได้ครบ 5 ราย ให้อนุโลมเสนอรายชื่ออื่นน้อยกว่าได้และต้องพ้นการประเมินแล้ว

(3) เพื่อนร่วมงาน ประกอบด้วย ผู้ที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงาน ซึ่งปฏิบัติงานภายในสาขาวิชา/คณะเดียวกันหรือเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยพะเยาจำนวน 5 รายต่อผู้รับการประเมิน 1 ราย

(4) ผู้รับบริการ ประกอบด้วย ผู้ที่มาใช้บริการในหน่วยงานของผู้ได้รับการประเมินซึ่งได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยพะเยาจำนวน 5 รายต่อผู้รับการประเมิน 1 ราย

ระดับผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับดีเยี่ยม 90-100 คะแนน

ระดับดีมาก 70-89 คะแนน

ระดับดี	60-69 คะแนน
ระดับพอใช้	50-59 คะแนน
ระดับต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า 50 คะแนน

กรณีผลการประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุง ถือว่าไม่ผ่านการประเมินและให้ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น หากผลการประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุง 2 ครั้งติดต่อกัน ให้ยกเลิกสัญญาจ้าง

ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงาน

- (1) ผู้รับการประเมินส่งภาระงานให้คณะ
- (2) คณะจัดทำรายชื่อคณะกรรมการประเมินตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดและจัดส่งรายชื่อคณะกรรมการประเมินตามข้อ 11 ให้กับกองการเจ้าหน้าที่แบบลับ
- (3) กองการเจ้าหน้าที่จัดส่งเอกสารของผู้ประเมินพร้อมคำสั่งแต่งตั้งไปให้คณะกรรมการประเมินแต่ละราย
- (4) คณะกรรมการประเมินแต่ละรายทำการประเมินและจัดส่งผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้กับกองการเจ้าหน้าที่แบบลับ
- (5) กองการเจ้าหน้าที่แจ้งผลการประเมิน

ปัจจัยประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสายบริการ

- (1) ผลสำเร็จของงาน (60 คะแนน)
 - 1) ปริมาณงาน ได้แก่ ปริมาณงานมากน้อยที่ทำได้สำเร็จตามหน้าที่หรือตามที่ได้รับมอบหมายภายในเวลาที่กำหนด
 - 2) คุณภาพของงาน ได้แก่ การปฏิบัติงานที่ได้ผลงานถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูง
- (2) พฤติกรรมการทำงาน (20 คะแนน)
 - 1) การมีวิสัยทัศน์
 - 2) ความสามารถในการปรับกลยุทธ์เพื่อแปรวิกฤติให้เป็นโอกาส
 - 3) ความสามารถในการประสานงาน การทำงานเป็นทีม และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและ/คณะสมาชิกสมาคม
 - 4) ความสามารถในการวิเคราะห์แก้ไขปัญหาและตัดสินใจได้อย่างรอบคอบ ทันเหตุการณ์
 - 5) ความสามารถในการประสานงานและการติดต่อบุคคลและองค์กรภายนอก
 - 6) ความกระตือรือร้นและความตั้งใจในการทำงาน
 - 7) ความเต็มใจในการรับมอบหมายงาน
 - 8) ความสนใจใฝ่รู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติม
 - 9) ความระมัดระวังในการใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยอย่างประหยัด
- (3) คุณลักษณะส่วนบุคคล (20 คะแนน)
 - 1) ความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการและขั้นตอนต่าง ๆ ของงาน

- 2) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ต่องาน
- 3) ความสามารถในการติดต่อสื่อสารในการปฏิบัติงาน
- 4) เสียสละและอุทิศเวลาให้แก่งาน
- 5) ความมีจริยธรรมและคุณธรรม
- 6) มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน
- 7) ปฏิบัติตามนโยบาย กฎ ระเบียบ ความซื่อสัตย์สุจริต และการรักษาวินัย

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีนโยบายด้านการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสายสนับสนุน
ดังนี้

1. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุนให้มีทักษะทางวิชาชีพเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งจากการฝึกอบรมและศึกษาดูงานหน่วยงานภายในและภายนอก
3. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้บุคลากรมีใจบริการ จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อหน้าที่และคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม
4. สร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรทุกระดับชั้น และสร้างโอกาสความก้าวหน้าในสายงานต่าง ๆ
5. พัฒนางานบุคลากรสายสนับสนุนให้มีศักยภาพให้บริการในลักษณะ One Stop Service และมีความเป็นมืออาชีพ

จากนโยบายดังกล่าว คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการศึกษาอบรม/สัมมนาในสายวิชาชีพของตนเอง โดยจัดสรรเงินงบประมาณ Block Grant รายละเอียด 10,000 บาท/ปี

ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือนเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานของพนักงานฝ่ายสนับสนุน คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มีเกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบ ดังนี้

1. ปัจจัยที่จะประเมินผลการปฏิบัติงาน
 - 1.1 ผลสำเร็จของงาน (50%)
 - 1) ปริมาณงานได้แก่ ปริมาณงานมากน้อยที่ทำให้สำเร็จตามหน้าที่หรือตามที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนดหรือรวดเร็วเร็วกว่ากำหนด
 - 2) คุณภาพของงานได้แก่ การปฏิบัติงานที่ได้ผลงานถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูง
 - 3) มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำงานและขั้นตอนต่าง ๆ ของงาน
 - 4) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ต่องาน
 - 1.2 พฤติกรรมการทำงาน (50%)
 - 1) ความสามารถในการประสานงานในการทำงานเป็นทีม และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะและมหาวิทยาลัย
 - 2) ความสามารถในการวิเคราะห์แก้ไขปัญหาและตัดสินใจอย่างรอบคอบ ทันเหตุการณ์

- 3) ความสามารถในการประสานงานและการติดต่อบุคคลและองค์กรทั้งภายในและภายนอก
- 4) ความกระตือรือร้นและความตั้งใจในการทำงาน
- 5) ความเต็มใจในการได้รับมอบหมายงาน
- 6) ความสนใจใฝ่รู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติม
- 7) ความระมัดระวังในการใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยอย่างประหยัด
- 8) ความสามารถในการสื่อสาร
- 9) ความมีจริยธรรมและคุณธรรม
- 10) มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน
- 11) ปฏิบัติตามนโยบาย กฎ ระเบียบ ความซื่อสัตย์ และการรักษาวินัย

2. การเทียบคะแนนกับระดับการประเมิน

ระดับผลการประเมิน	คะแนน	ผลการประเมิน (คะแนน)
ดีมาก	80.01 - 100.00	4.51 - 5.00
ดี	70.01 - 80.00	3.51 - 4.50
ปานกลาง	60.01 - 70.00	2.51 - 3.50
พอใช้	50.01 - 60.00	1.51 - 2.50
ปรับปรุง	ต่ำกว่า 50.00	1.00 - 1.50

3. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี

1. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ขึ้นอยู่กับงบประมาณที่จะได้รับและจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของปีงบประมาณนั้น ๆ

2. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน เรียงลำดับจากผู้ที่มีคะแนนมากที่สุดตามลำดับ

3. กรณี มีคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานเท่ากันหลายตน ให้คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์พิจารณา ดังนี้

3.1 นำประวัติข้อมูลการมาปฏิบัติงานสาย มาประกอบในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน

3.2 หากปฏิบัติตามข้อ 3.1 แล้วยังพิจารณาไม่ได้ ให้นำอายุการปฏิบัติงานมาประกอบในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน

3.3 หากพิจารณาตามข้อ 3.2 แล้วยังพิจารณาไม่ได้ ให้คณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์คัดเลือก

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

1. คณบดีหรือรองคณบดี ประธานกรรมการ
2. หัวหน้าสาขาวิชาหรือผู้ช่วยคณบดี กรรมการ
3. พนักงานสายบริการ กรรมการ

กำหนดส่งภาระงาน ช่วงต้นเดือนสิงหาคม ของปีงบประมาณนั้น ๆ ให้จัดทำภาระงานตามรอบการประเมินของคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม ของทุกปี

6.6 มีการประเมินผลการให้บริการและช่วยเหลือผู้เรียนโดยมีการเทียบเคียงสมรรถนะปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

รหัสหลักฐาน	ชื่อหลักฐาน
6.1	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่องการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา 2. หนังสือแต่งตั้งกรรมการสอบสัมภาษณ์ 3. เว็บไซต์การรับเข้าศึกษา ของมหาวิทยาลัยพะเยา http://www.admission.up.ac.th
6.2	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่องการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน 2. เว็บไซต์การรับสมัครงาน ของมหาวิทยาลัยพะเยา http://www.personnel.up.ac.th/job.aspx
6.3	<ol style="list-style-type: none"> 1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 2. ระบบให้คำปรึกษาออนไลน์ และช่องทางในการสื่อสารกับนิสิต โดยใช้ social media ได้แก่ facebook, line, และ MS Team 3. โครงการอบรมพัฒนาทักษะให้แก่นิสิต 4. ระบบบริการการศึกษา ของมหาวิทยาลัยพะเยา (reg.up.ac.th) 5. ระบบฐานข้อมูลหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา (TQF.up.ac.th)
6.4	<ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อมูลกิจกรรมที่นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะวิชาตามความสมัครใจ (reg.up.ac.th)
6.5	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนโดยนิสิต จากระบบลงทะเบียนออนไลน์
6.6	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการ New Breed Capital Market Financial Professionals 2023

ตารางข้อมูลการรับเข้าของนิสิตในหลักสูตร (ใช้ได้กับหลักสูตรในทุกระดับการศึกษา)

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	จำนวนที่ประกาศรับ (No. Offered)	จำนวนผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนผู้มีสิทธิเข้า ศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ลงทะเบียน (No. Enrolled)
1/2561	90	941	150	73
1/2562	120	N/A	N/A	45
1/2563	120	N/A	N/A	17
1/2564	120	N/A	N/A	29
1/2565	120	N/A	N/A	68
1/2566	120	N/A	N/A	93

ตารางข้อมูลจำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี (ใช้ได้กับหลักสูตรในทุกระดับการศึกษา)

ปีการศึกษา	นิสิต					รวม
	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	> ปี 4	
2564	28	17	39	56	1	141
2565	66	28	17	39	1	151
2566	90	58	26	17	4	195

ตารางข้อมูลการคงอยู่และการจบการศึกษาของนิสิตในหลักสูตรปริญญาตรี

รหัส แรกเข้า	จำนวนที่ ลงทะเบียน	จำนวนนิสิตที่จบภายใน ระยะเวลา			จำนวนนิสิตที่พ้นสภาพแต่ละชั้นปี			
		< 4 ปี	4 ปี	> 4 ปี	1	2	3	4 เป็นต้น ไป
62	4	-	-	4				-
63	17	-	17	-	-	-	-	-
64	29					-	3	-
65	66					10		
66	93				8			

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 6 – Checklist	ระดับ
	2564
6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	4
6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	4
6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	4
6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	4
6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	4
6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 7 Facilities and Infrastructure

Sub Criterion 7

1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.
2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.
3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.
4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.
5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.
6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.
7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well-being.
8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.
9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

ผลการดำเนินงาน

7.1 มีทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการดำเนินการหลักสูตร รวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพียงพอ

ห้องที่ใช้เรียนในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน มีอุปกรณ์ที่ทันสมัย และครบครันที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของนิสิต เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ ไมโครโฟน เป็นต้น ที่จัดโดยกองบริการการศึกษาและกองอาคารสถานที่ซึ่งเป็นระบบกลางของมหาวิทยาลัยพะเยา ส่วนคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีส่วนร่วมในการอำนวยความสะดวกมีเจ้าหน้าที่ของคณะเป็นผู้ประสานงานกับผู้สอน และผู้เรียน มีระบบการจองห้องเรียนเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องผ่านระบบ Online ร่วมกับคณะอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย ซึ่งหากเครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องเรียน บกพร่องไม่พร้อมใช้งาน คณาจารย์สามารถแจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการแก้ไขต่อไป คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดสรรงบประมาณปรับปรุงพื้นที่ในส่วนที่คณะรับผิดชอบ เพื่อ

อำนวยความสะดวกในด้านการเรียนการสอนเพิ่มเติมจากส่วนกลาง เช่น ห้องปฏิบัติการงานวิจัยและค้นคว้าสำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา ห้องประชุมกลุ่มย่อยสำหรับนิสิตปริญญาโท รวมถึงจัดเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องถ่ายเอกสารไว้บริการแก่นิสิตและคณาจารย์ในหลักสูตรอีกด้วย

7.2 มีห้องปฏิบัติการ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีความทันสมัยพร้อมใช้งานและสามารถปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ได้จัดเตรียมห้องที่สามารถให้บริการการเรียนการสอนระบบออนไลน์ ทั้งการ ประชุม และการสอน รวมทั้งหมด 6 ห้อง เพื่อบริการอาจารย์ใช้จัดการเรียนการสอนออนไลน์นอกจากนี้มีห้องตลาดหลักทรัพย์ซึ่งหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบหลักสำหรับการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ นอกจากนี้ยังมีห้องปฏิบัติการทางนิเทศศาสตร์ ห้องปฏิบัติการทางการบัญชี และห้องปฏิบัติการการท่องเที่ยวและการโรงแรม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน ยังไม่มีห้องปฏิบัติการที่มีเครื่องมือและชุดข้อมูลที่ทันสมัย เช่น ห้องเทรดหุ้นจำลอง และชุดข้อมูล DATA STREAM ตลอดจนโปรแกรมสำเร็จรูปคอมพิวเตอร์ในการประมวลผลทางสถิติ

ทั้งนี้คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้มีห้องสมุดคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ที่รวบรวมหนังสือ ตำรา วารสารทางบริหารธุรกิจ เศรษฐกิจ สังคม ท่องเที่ยว และทางด้านการสื่อสาร นอกจากนี้คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดเตรียมห้องที่สามารถให้บริการออนไลน์ทั้งการประชุมและการสอน รวมทั้งหมด 6 ห้อง เพื่อบริการอาจารย์และนิสิตนอกจากนี้มีการจัดสรรงบประมาณปรับปรุงพื้นที่ในส่วนที่คณะรับผิดชอบ เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านการเรียนการสอนเพิ่มเติมจากส่วนกลาง เช่น การพัฒนาห้องอ่านหนังสือ ห้องประชุมกลุ่มย่อย ห้องปฏิบัติการงานวิจัยและค้นคว้าสำหรับนิสิตปริญญาโท เป็นต้น รวมถึงจัดเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องถ่ายเอกสารไว้บริการแก่นิสิตในหลักสูตรด้วย โดยในห้องสมุดคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์จะมีห้องสำหรับการประชุมสัมมนาในกลุ่มย่อยจำนวน 2 ห้องไว้ให้นิสิตในระดับบัณฑิตศึกษาไว้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และการทำวิจัยโดยเฉพาะ วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในประเทศไทย มาไว้ในห้องสมุดของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ด้วย

7.3 มีการจัดเตรียมห้องสมุดดิจิทัลเพื่อให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มหาวิทยาลัยมีการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ โดยใช้ระบบกลางของมหาวิทยาลัยซึ่งมีศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นหน่วยงานหลักในการให้บริการ รวมทั้งมีห้องเรียน i-classroom และให้บริการแหล่งการเรียนรู้ด้วยตนเองโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีสัญญาณอินเทอร์เน็ต รวมทั้งการให้บริการสืบค้นข้อมูลเทคโนโลยีต่าง ๆ ของศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ซึ่งถือว่ามีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความต้องการของคณาจารย์และนิสิตมหาวิทยาลัย พะเยาได้มีการส่งเสริมสนับสนุนการทำ E-Learning เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ศูนย์บรรณสารมีระบบห้องสมุดดิจิทัล มีฐานข้อมูล E-book และ E-Journal มีระบบการยืมคืน online มีฐานข้อมูลนานาชาติเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาในหลักสูตร และเปิดให้เข้าใช้บริการทุกวัน และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ไว้ให้แต่ละห้องพักอาจารย์

และยังมีคอมพิวเตอร์ส่วนกลางในห้องที่เชื่อมต่อกับเครื่องพิมพ์ขนาดใหญ่สำหรับใช้พิมพ์งานที่มีจำนวนมาก

โดยศูนย์บรรณาสารมีข้อมูลดังนี้

1. หนังสือภาษาไทย 110,379 เล่ม
2. หนังสือภาษาต่างประเทศ 36,751 เล่ม
3. วิทยานิพนธ์/วิจัย 7,750 เล่ม
4. หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) 3,757 รายการ
5. ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ 19 ฐาน
6. วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (TDC) 201 รายการ
7. วิจัยอิเล็กทรอนิกส์ (TDC) 6 รายการ
8. วารสารภาษาไทย 190 รายการ
9. วารสารภาษาต่างประเทศ 13 รายการ
10. หนังสือพิมพ์ภาษาไทย 6 รายชื่อ
11. หนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ 2 รายชื่อ
12. สื่อโสตทัศนวัสดุ (ซีดี-รอม ประกอบหนังสือ) 6,557 รายการ
13. สื่อโสตทัศนวัสดุ (ดีวีดีภาพยนตร์) ภาษาไทย 1,248 รายการ
14. สื่อโสตทัศนวัสดุ (ดีวีดีภาพยนตร์) – ภาษาอังกฤษ 24 รายการ
15. สื่อโสตทัศนวัสดุ (ดีวีดีภาพยนตร์) - ภาษาต่างประเทศ 534 รายการ
16. iPad 17 เครื่อง
17. เครื่องคอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลทรัพยากร 14 เครื่อง
18. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับจองห้องคนควากลุ่ม 6 เครื่อง 78
19. เครื่องคอมพิวเตอร์บริการอินเทอร์เน็ต 100 เครื่อง
20. บริการ Wi-Fi 22 จุด • มุม SET Corner 77 เล่ม

ในส่วนของคุณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานมา ให้บริการ และยังสามารถติดต่อประสานศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ มหาวิทยาลัยเพื่อมาแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีได้อีกทางหนึ่งด้วย นอกจากนี้หลักสูตรได้มีการรวบรวมเอกสารงานวิจัยทางด้านการท่องเที่ยวให้นักศึกษาได้เยี่ยมชมได้ที่ห้องเรียนบัณฑิตศึกษา และมีคอมพิวเตอร์สำหรับค้นคว้าข้อมูลสำหรับนิสิต

7.4 มีการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและ ผู้เรียน

มหาวิทยาลัยพะเยาโดยงานพัฒนาระบบสารสนเทศทางวิชาการ มีภารกิจในการสนับสนุนและพัฒนาระบบเพื่อรองรับการให้บริการ งานด้านการจัดการเรียนการสอน และสนับสนุนงานวิชาการที่อยู่ในขอบข่ายการดูแลของกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งในงบประมาณ 2566 ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการให้บริการดังกล่าว จำนวน 14 ระบบหลักดังนี้

1. ระบบบริการการศึกษา (reg.up.ac.th)
 - 1.1. ระบบรับสมัครเข้าศึกษา
 - 1.2. ระบบทะเบียนออนไลน์
 - 1.3. ระบบค่าธรรมเนียมออนไลน์
 - 1.4. ระบบประเมินการจัดการเรียนรู้
 - 1.5. ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ (รับมือในสถานการณ์ COVID-19)
 - 1.6. ระบบลงทะเบียนรับส่วนลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามมาตรการเยียวยาฯ
2. ระบบฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (tqf.up.ac.th)
3. ระบบครูแนะแนวและประมวลผลการรับเข้าศึกษา (โคเวตาครูแนะแนว / TCAS)
4. ระบบสร้างห้องเรียนออนไลน์ (Microsoft Teams)
5. ระบบจัดการสารสนเทศบัณฑิตศึกษา (grad.up.ac.th)
6. ระบบบริหารจัดการวิทยานิพนธ์ (ithesis.up.ac.th)
7. ระบบจัดการรายวิชาศึกษาทั่วไป สุนคไทยพันธุ์ใหม่ (does.up.ac.th/ge)
8. ระบบสหกิจศึกษา (coop.up.ac.th)
9. ระบบลงทะเบียนบัณฑิตออนไลน์ (graduate.up.ac.th)
10. ระบบจัดทำเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transcript)
 - 10.1. ระบบผลิตเอกสารสำคัญทางการศึกษา และตรวจสอบความถูกต้อง (reg.up.ac.th)
 - 10.2. ระบบลงนามเอกสาร (docsign.up.ac.th)
11. ระบบประกันคุณภาพการศึกษา (qa.up.ac.th)
12. ระบบออกใบประกาศนียบัตร สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการต่างๆ
13. เว็บไซต์การรับเข้าศึกษา (admission.up.ac.th)
14. เว็บไซต์กองบริการการศึกษา (does.up.ac.th)

งานด้านอื่นๆ

1. การจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) จำนวน 13 เครื่อง ดูแล ตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาการใช้งาน เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย กำหนดองค์ประกอบหลักของฮาร์ดแวร์ เช่น CPU RAM และพื้นที่จัดเก็บข้อมูล (HDD) เพื่อ รองรับกับการใช้งานในปัจจุบัน
2. การสำรองข้อมูล (Backup) ได้แก่ ไฟล์สำรองฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ ไฟล์อีเมลหรือเอกสารแนบต่างๆ ไป ยังอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล NAS (Network Attached Storage) เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูลและสามารถนำข้อมูลมา ตรวจสอบย้อนหลังได้
3. การให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางวิชาการ เช่น ข้อมูลนิสิต ข้อมูลการลงทะเบียน ข้อมูลการ dropout หรือ รายงานสรุปสถิติต่างๆ เป็นต้น ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ แปลงไฟล์ข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ PDF หรือจัดทำในรูปแบบกราฟ ข้อมูล
4. การตรวจสอบประวัติการใช้งานระบบสารสนเทศ (Log) กรณีเกิดปัญหาการใช้งาน หรือกรณีที่ต้องการตรวจสอบว่าใครคือผู้บันทึกข้อมูล ได้แก่ วันที่ เวลา ชื่อผู้ใช้งาน ข้อมูลที่บันทึกหรือหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำเอกสาร ประกอบการพิจารณา เช่น ตรวจสอบการบันทึกคะแนน/ผลการเรียน ตรวจ

สอบการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวนิติ ตรวจสอบการ ดำเนินการคำร้อง หรือตรวจสอบการทำงานผิดพลาดของ เจ้าหน้าที่/อาจารย์ของตน

5. การจัดส่งขอมูลนิติตรายบุคคล ไปยังระบบคลังข้อมูลอุดมศึกษา ไดแก ขอมูลนิติตรายบุคคล ขอมูลผู้สำเร็จ การศึกษาและขอมูลภาวะการมีงานทำ เพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดส่งขอมูลรายบุคคลอุดมศึกษาแต่ละปการศึกษา/ ภาคการศึกษา

6. การให้บริการเชื่อมต่อฐานข้อมูลระบบบริการการศึกษา (Reg) ให้กับหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย จำนวน 13 หน่วยงาน (1) แอปพลิเคชัน Smart UP ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (2) ระบบ

LMS+ ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (3) ระบบไปรษณีย์ UP Postal กองกลาง (4) ระบบ i-Service กองกิจการนิสิต (5) ระบบห้องสมุด (UP LIB) ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้(6) ระบบ e-Receipt กองคลัง (7) กองแผนงาน (8) กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ (9) ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ (10) คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์(11) คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ (12) คณะพยาบาลศาสตร์ (13) วิทยาลัยการศึกษา

คณะฯ จัดสรรงบประมาณสำหรับซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุสำนักงาน เพื่อจัดซื้อจัดจ้างพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้ทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์และเพียงพอสำหรับการส่งเสริมการจัดการ เรียนการสอนในหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564และการวิจัยในด้านสิ่งอำนวยความสะดวกทางเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะฯ จัดให้คณาจารย์มีคอมพิวเตอร์ส่วนตัวประจำโต๊ะที่ สามารถเชื่อมต่อ Wifi เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ทำสื่อการสอนต่าง ๆ ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึง การอบรมผ่านระบบออนไลน์ต่าง ๆ ที่หน่วยงานภายนอกและภายในมหาวิทยาลัยจัดขึ้น เช่นระบบ I Class Room ระบบ Ms Team ระบบ Zoom เป็นต้น นอกจากนั้นคณะฯ จัดเตรียมเครื่องถ่ายเอกสาร ขนาดใหญ่ไว้ให้ทุกห้องพักอาจารย์ และเพื่อให้จัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้นคณะฯ ได้ จัดสรรงบประมาณสั่งซื้อพ้อยเตอร์ให้อาจารย์นำไปใช้ในการเรียนการสอน ส่งเสริมให้อาจารย์ใกล้ชิดนิสิต

ในส่วนของการบำรุงรักษา คณะฯ จัดสรรงบประมาณสำหรับการซ่อมแซมและจัดให้มีเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทำการซ่อมแซมและแก้ไข หากมีปัญหาที่เจ้าหน้าที่ไม่สามารถแก้ไขได้ คณะฯ จะติดต่อประสานศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อกำหนดแก้ไขปัญหาให้ลุล่วงได้

ในส่วนของบุคลากรสายบริการ คณะฯ จัดให้มีคอมพิวเตอร์ เครื่องสแกน และปริ้นเตอร์ เพื่อสนับสนุนการทำงานให้สะดวกรวดเร็ว นอกจากบริการบุคลากรแล้วจึงจัดให้มีคอมพิวเตอร์ให้บริการ แก่นิสิตในห้องสมุด ห้องประชุมย่อยในห้องสมุด ห้องประชุม อีกด้วย

ดังนั้นคณะฯ จึงมีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเพียงพอ และทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์เพื่อ สนับสนุนการเรียนการสอน และวิจัย

7.5 มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการเรียนการสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มที่

มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน เช่น การลงทะเบียน ระบบทะเบียนนิสิต ตารางสอน ตารางสอบ / การจัดการเรียนการสอนผ่าน Microsoft Team, LMS, การจองห้องประชุมในระบบ Zoom / การยืม-คืนหนังสือ การสืบค้นฐานข้อมูลนานาชาติ / โปรแกรมประมวลผลต่าง ๆ เช่น SPSS STATA นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังมีระบบที่ช่วยในการปฏิบัติงานของบุคลากร เช่น ระบบบริหารจัดการเอกสาร UP-DMS ใช้ในการรับส่งเอกสารผ่านระบบออนไลน์ ระบบ E-Budget ใช้สำหรับการบริหารจัดการงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินโครงการ เป็นต้น ระบบบริหารจัดการงานวิจัย UPRM ที่อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้กับนักวิจัยในการจัดทำเอกสารโครงการวิจัย ตั้งแต่ขั้นตอนการขออนุมัติโครงการ การเบิกเงิน การปิดโครงการ การเบิกเงินรางวัลผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ รวมถึงเป็นฐานข้อมูลด้านงานวิจัยของนักวิจัย

และมีระบบระบบเครือข่ายไร้สาย มหาวิทยาลัยพะเยา ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา ให้บริการระบบเครือข่าย ไร้สายแกนนิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อใช้สำหรับการเรียนการสอน และสนับสนุนการทำงาน ด้านต่าง ๆ โดยเปิดให้บริการ SSID ดังนี้ UP-WiFi, Fahmui-WiFi และ Edu roam

ในส่วนของคณะฯ มีระบบเพื่อสนับสนุนการทำงานของบุคลากร เช่น ระบบการบันทึกภาระงาน การจองรถ ระบบการจองห้องประชุมและห้องสอนออนไลน์ และ คณะฯ ยังจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ห้องเรียน สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการส่งเสริมการเรียนการสอนในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน การวิจัยการบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มที่ ดังนี้

1. ในด้านการเรียนการสอน

1.1 ห้องเรียนที่ใช้บรรยายหลักมีสิ่งอำนวยความสะดวกและเครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอนจัดสรรโดยมหาวิทยาลัยโดยใช้ร่วมกับคณะอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัย หากเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องเรียนเสีย คณาจารย์สามารถแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ประจำห้องและส่วนงานที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการแก้ไขต่อไป

1.2 คณะฯ จัดให้มีห้องบรรยายในคณะฯ ในรายวิชาที่มีจำนวนนิสิตไม่เกิน 15 คนเพื่อความสะดวก ในการจัดการเรียนการสอน โดยในห้องประกอบด้วยคอมพิวเตอร์ ทีวี กระจาดานไวท์บอร์ด แป้นพิมพ์ โต๊ะ เก้าอี้ และสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานที่เหมาะสมสำหรับการจัดการเรียนการสอนสำหรับนิสิตจำนวน น้อยได้

1.3 ห้องสโมสรนิสิต สำหรับทำกิจกรรมเพื่อเสริมหลักสูตรให้บรรลุตาม ELO ที่ตั้งไว้ คณะฯ ให้ความสำคัญกับสโมสรนิสิตเนื่องจากเป็นกำลังสำคัญในการจัดกิจกรรม เช่น การรับน้องสร้างสรรค์ ปราศจากการ SOTUS กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมวันเกียรติยศ เป็นต้น โดยคณะฯ จัดงบประมาณเพื่อปรับปรุงบำรุงรักษาห้องสโมสรฯ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ

1.4 สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ แก่นิสิต ในปี 2566 หลักสูตรได้ดำเนินการจัดซื้อเครื่องคำนวณทางการเงินเพื่อรองรับให้กับนิสิตที่ขาดแคลนได้ยืมใช้ในการฝึกปฏิบัติ

7.6 มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงในการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ

ในการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยเฉพาะกลุ่มสำนักงาน หลักสำคัญของ สำนักงานสีเขียว คือ การเปลี่ยนพฤติกรรมในสำนักงาน เพื่อลดการใช้พลังงาน และริเริ่มกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น ลดปริมาณขยะโดยการลดการใช้ การใช้ซ้ำ การนำกลับมาใช้ใหม่ การลดและเลิกใช้สารเคมีอันตราย รองรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) เป็นต้น

สำนักงานสีเขียว (Green Office) มุ่งเน้นการยกระดับสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น พร้อมขยายการดำเนินงานสู่สำนักงานภาครัฐและเอกชน หน่วยงานสวนภูมิภาคและหน่วยงานท้องถิ่น จะส่งผลให้เกิดการลดการปล่อย Green House Gases (GHG) ในทุกภาคส่วน และตลอดห่วงโซ่การผลิตและการบริโภค อันนำไปสู่การผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนโดยมีวัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สำนักงาน มีการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3. เตรียมความพร้อมสู่สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในระดับสากล

มหาวิทยาลัยพะเยาจึงได้ประกาศนโยบายการพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อสุขภาวะที่ดี (Green and Clean University) ภายใต้แนวคิด เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานอย่างประหยัด เป็นต้นแบบของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในเรื่องของการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม วิธีคิดและวิถีชีวิต การลดขยะเป็นศูนย์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศที่กล่าวถึงการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนสนับสนุนและส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในวงกว้าง รวมถึงนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการลดก๊าซเรือนกระจกและขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป็นเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) โดยมอบหมายให้คณะและหน่วยงานต่างๆ ดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)

คณะฯ ได้เตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินสำนักสีเขียว ในปี 2564 คณะฯ ได้ผ่านการประเมินสำนักสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยได้รับระดับโล่เงิน (ระดับดีมาก) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งการประเมินดังกล่าวเป็นการประเมินด้านการจัดการมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีทั้งด้านสุขภาพและความปลอดภัย โดยประกอบด้วยหมวดที่ได้รับการประเมิน 6 หมวด ดังนี้ 1. การกำหนดนโยบายวางแผนดำเนินการและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง 2. การสื่อสารสร้างจิตสำนึก 3. การใช้ทรัพยากรและพลังงาน 4. การจัดการของเสีย 5. สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยและ 6. การจัดซื้อจัดจ้าง

ด้านการรักษาความสะอาดตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีแม่บ้านประจำตึก ทางคณะฯ ได้สื่อสาร กับแม่บ้านในเรื่องการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอและจัดหาอุปกรณ์ช่วยทำความสะอาดเพิ่มเติม เช่น เครื่องดูดฝุ่นมาใช้ทำความสะอาดในห้องที่มีพรม จัดซื้อที่ตักแมลงสาบและหนู และในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด19 คณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณด้านวัสดุวิทยาศาสตร์เพื่อซื้อ

เครื่องวัดอุณหภูมิ ประจำจุดต่าง ๆ เจลแอลกอฮอล์ น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ถุงมือ รวมถึงทำโครงการ Big Cleaning Day อีกด้วย

ในส่วนมาตรการด้านสุขภาพ คณะฯ ได้ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรตรวจสุขภาพประจำปีกับโครงการของมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี มีการทำประกันกลุ่มตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและการออกนอกพื้นที่ของโครงการต่าง ๆ คณะฯ มีนโยบายให้บุคลากรและนิสิตทำประกันอุบัติเหตุทุกครั้ง รวมถึงมีการจัดเตรียมกระเป๋าเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น นอกจากนี้ยังส่งบุคลากรสายสนับสนุน ไปอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นอีกด้วย

ด้านความปลอดภัยนั้นนอกจากระบบ รปภ. ที่ทางมหาวิทยาลัยจัดให้ในแต่ละตึกแล้ว คณะฯ ยังจัด ให้มีกล้องวงจรปิดติดตั้งในจุดสำคัญรอบคณะฯ อีกด้วย ซึ่งการดำเนินการและจัดสรรงบประมาณสนับสนุนดังกล่าว คณะฯ ได้ดำเนินการอย่างเป็นประจำต่อเนื่อง และปรับปรุงตามสถานการณ์ทุกปี

7.7 มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและจิตใจที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัยและคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยพะเยามีภูมิทัศน์และบรรยากาศสวยงามเป็นธรรมชาติเหมาะสม ต่อการเรียน เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อชุมชน เปิดโอกาสทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำให้กับกลุ่มชาติพันธุ์หรือคนไร้สัญชาติมีหลักสูตรที่หลากหลายตรงกับความต้องการของชุมชน และประเทศ และมีอัตลักษณ์องค์กรแห่งความเป็นไทย (Thainess) โดยมหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในด้านต่าง ๆ เพื่อให้บริการบุคลากรและนิสิต

- ด้านสภาพแวดล้อมทางกายภาพใหม่สนามกีฬาให้เอื้อต่อการมาใช้งาน เช่น อาคารโดมสวนเสริมศรี

สนามฟุตบอล สนามแบดมินตัน สนามบาสเก็ตบอล และมีสระว่ายน้ำที่มีมาตรฐาน เป็นต้น

- สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อจิตใจ เช่น พื้นที่สีเขียวบริเวณหน้าสำนักงานคณะ สภาพแวดล้อมหนอง

ทำงานของหลายสาขาวิชาที่มาอยู่รวมกัน เช่น หน้าห้องเศรษฐศาสตร์ การเงินและการลงทุน การท่องเที่ยวมีการจัดสภาพแวดล้อมใหม่มีความสวยงาม มีห้องน้ำบริการให้กับอาจารย์

- สภาพแวดล้อมด้านสังคม เช่น ที่จอดรถโดยรอบอาคาร รดสารธารณะชนสงภายในมหาวิทยาลัย

ในปี 2566 คณะฯ ได้ผ่านการประเมินสำนักสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยได้รับระดับโล่เงิน (ระดับดีมาก) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งการประเมินดังกล่าวเป็นการประเมินด้านการจัดการมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีทั้งด้านสุขภาพและความปลอดภัย มีการจัดมุมสีเขียว กระจายต้นไม้บริเวณระเบียง ทำให้มีความสดชื่น สร้างบรรยากาศในการเรียนและการทำงานให้แก่ นิสิตและบุคลากรได้เป็นอย่างดี คณะฯ จัดให้มีห้องปฏิบัติการวิจัยและค้นคว้าสำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท และปริญญา เอก) รวมถึงจัดเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้ให้บริการ โดยในห้องสมุดคณะฯ มีห้องสำหรับการประชุมสัมมนา กลุ่มย่อยจำนวน 2 ห้องไว้ให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาไว้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และค้นคว้า ทำวิจัยโดยเฉพาะ โดยได้มีการรวบรวมงานวิจัย บทความวิชาการ วิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเองของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในประเทศมาให้บริการในห้องสมุดด้วย

7.8 การกำหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนมีทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในด้านการระบุสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดซึ่งมีสมรรถนะหลัก 5 ข้อ คือ

1. ความยึดมั่นในคุณธรรม (Integrity) ความมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีวินัยในตนเอง ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ รักษาความลับ เชื่อถือและไว้วางใจได้เสมอ

2. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation) ความมุ่งมั่นในการ ปฏิบัติงานให้ดีหรือเกินมาตรฐานที่มีอยู่โดยใช้เกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยกำหนด และยังหมายความถึงการสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทายชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน

3. ความรับผิดชอบในงาน (Responsibility) ความ ทุ่มเท รับผิดชอบ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงความคุ้มค่าใน การใช้ทรัพยากรและเป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการและองค์กร

4. การทำงานเป็นทีม (Teamwork) ความ เข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเองในฐานะที่เป็นสมาชิกหนึ่งของทีม รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการทำงาน การแก้ไขปัญหา และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นต่าง ๆ กับสมาชิกในทีม

5. การวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ (Systematic Job Planning) ความสามารถในการวางแผน และ การวิเคราะห์ถึงปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นไว้ล่วงหน้าเสมอ รวมทั้งความสามารถในการตรวจสอบ ข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ทั้งของตนเองและผู้อื่นได้

ในการพัฒนาระดับคณะฯ นั้น คณะฯ ได้จัดโครงการเพื่อตอบสนองความต้องการพัฒนาศักยภาพ ตามแผนการพัฒนาคณาจารย์ต่อเนื่องทุกปีภายใต้โครงการต่าง ๆ เช่น สัมมนาศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มสมรรถนะในการให้บริการและทำแผนปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติ การพัฒนาคณาจารย์สายสนับสนุนในการทำวิจัย R2R และให้บุคลากรเข้ารับการประชุมประเมินค่า งาน รวมทั้งส่งบุคลากรตามสายงานต่าง ๆ ไปอบรมพัฒนาตามตำแหน่ง เช่น ให้บุคลากรที่รับผิดชอบด้าน IT เข้าประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับโปรแกรมต่าง ๆ ที่สนับสนุนการเรียนการสอนเพื่อแก้ไขปัญหาให้กับผู้สอน และผู้เรียน ให้บุคลากรที่ต้องดำเนินการประชุมออนไลน์เข้าร่วมอบรมหลักสูตรการประชุมออนไลน์ เป็นต้น ถือได้ว่าคณะฯ ได้มีการสนับสนุนการเพิ่มทักษะและสมรรถนะในการทำงานให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และพัฒนาคณาจารย์เป็นประจำทุกปี

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 7 – Checklist	ระดับ
	2566
7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	4
7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	4
7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	4
7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	4
7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	4
7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	4
7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well - being.	4
7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	4
7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 8 Output and Outcomes

Sub Criterion 8

1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
4. Data are provided to show directly the achievement of the Programme outcomes, which are established and monitored.
5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ผลการดำเนินงาน

8.1 มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการจบการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการจบการศึกษา เพื่อใช้ในการปรับปรุง

มหาวิทยาลัยมีกระบวนการดำเนินงาน โดยมีระบบบริการการศึกษา reg.up.ac.th เป็นระบบสนับสนุนด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถตรวจสอบอัตราการจบการศึกษา อัตราการออกกลางคันและเวลาเฉลี่ยในการจบการศึกษา เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเงินและการลงทุน จากข้อมูลระบบการบริหารการศึกษา reg.up.ac.th พบว่าอัตราการจบการศึกษา อัตราการออกกลางคัน แสดงในตารางที่ 8.1 ดังนี้

ตารางที่ 8.1 แสดง อัตราการจบการศึกษา อัตราการออกกลางคันและเวลาเฉลี่ยในการจบการศึกษา

ลำดับ	ปีที่เข้าศึกษา / กลุ่มสาขาวิชา	จำนวนรับเข้า	จำนวนนิสิต สละสิทธิ์	จำนวนนิสิต ย้ายเข้า	สาเหตุการ Drop-Out										Drop-Out ทั้งหมด	
					ทัศนสภาพ (ไม่ชำระเงิน ค่าลงทะเบียนเรียน)		ทัศนสภาพ (ไม่มา ลงทะเบียนเรียน)		ทัศนสภาพ-จากผลการเรียน		ลาออก		ย้ายสาขา			
					Drop-Out	ร้อยละ	Drop-Out	ร้อยละ	Drop-Out	ร้อยละ	Drop-Out	ร้อยละ	Drop-Out	ร้อยละ	Drop-Out	ร้อยละ
ปีเข้าศึกษา 2553 [คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์]																
1	บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	56		1	1	1.75%	2	3.51%	3	5.26%	1	1.75%			7	12.28%
ปีเข้าศึกษา 2554 [คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์]																
1	บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	95		1	2	2.08%	3	3.13%	8	8.33%	3	3.13%			16	16.67%
ปีเข้าศึกษา 2555 [คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์]																
1	บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	94	1	1	2	2.13%	2	2.13%	3	3.19%	2	2.13%	12	12.77%	21	22.34%
ปีเข้าศึกษา 2556 [คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์]																
1	บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	151	2	1	2	1.33%	5	3.33%	19	12.67%	6	4.00%	15	10.00%	47	31.33%
ปีเข้าศึกษา 2557 [คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์]																
1	บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	127					5	3.94%	22	17.32%	1	0.79%	20	15.75%	48	37.80%
ปีเข้าศึกษา 2558 [คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์]																
1	บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	113		2	1	0.87%	5	4.35%	11	9.57%	2	1.74%	6	5.22%	25	21.74%
ปีเข้าศึกษา 2559 [คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์]																
1	บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	130	1		1	0.77%	6	4.62%	3	2.31%	5	3.85%	9	6.92%	24	18.46%
ปีเข้าศึกษา 2560 [คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์]																
1	บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	87	1		1	1.16%	7	8.14%	2	2.33%	2	2.33%	4	4.65%	16	18.60%
ปีเข้าศึกษา 2561 [คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์]																
1	บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	73	1		1	1.39%	8	11.11%	2	2.78%	2	2.78%	3	4.17%	16	22.22%
ปีเข้าศึกษา 2562 [คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์]																
1	บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	45		2			3	6.38%			5	10.64%	1	2.13%	9	19.15%
ปีเข้าศึกษา 2563 [คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์]																
1	บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	17													0	0%
ปีเข้าศึกษา 2564 [คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์]																
1	บธ.บ. (การเงินและการลงทุน)	32	1	1					2	6.25%	3	9.38%	1	3.13%	6	18.75%

อัตราการจบการศึกษา อัตราการออกกลางคันและเวลาเฉลี่ยในการจบการศึกษา ของนิสิตสาขา พบว่า

นิสิตรหัส 61 จำนวนที่รับเข้า 75 คน มีอัตราการออกกลางคันจำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 18.06 นิสิตปัจจุบันคงอยู่จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 4.17 สำเร็จการศึกษา 56 คน คิดเป็นร้อยละ 77.78

นิสิตรหัส 62 จำนวนที่รับเข้า 45 คน มีอัตราการออกกลางคันจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 13.33 นิสิตปัจจุบันคงอยู่จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 8.88 สำเร็จการศึกษา 34 คน คิดเป็นร้อยละ 75.55

นิสิตรหัส 63 จำนวนที่รับเข้า 17 คน ไม่มีการออกกลางคัน นิสิตปัจจุบันคงอยู่จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 17.65 สำเร็จการศึกษา 14 คน คิดเป็นร้อยละ 82.35

นิสิตรหัส 64 จำนวนที่รับเข้า 32 คน มีอัตราการออกกลางคันจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 18.75 นิสิตปัจจุบันคงอยู่จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 81.25

การติดตามและแก้ปัญหาของสาขาการเงินและการลงทุน ได้มีการประชุมอาจารย์ประจำสาขาวิชา เรื่องการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำสาขาวิชา เพื่อทำหน้าที่แนะนำแนวเรื่องการเรียนรู้ เรื่องส่วนตัว และเรื่องอื่นๆ ที่จะทำให้นิสิตจบการศึกษาตามระยะเวลาการเรียนรู้ โดยมีช่องทางให้คำปรึกษาดังนี้

1. ได้มีการใช้ระบบบริการการศึกษา ของมหาวิทยาลัยพะเยา (reg.up.ac.th) ในการติดตามความก้าวหน้า ผลการศึกษา และภาระการเรียนรู้ของนิสิต และได้ใช้ระบบฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา (TQF.up.ac.th) เพื่อใช้เป็นข้อมูลป้อนกลับแก่นิสิต
2. ได้มีการนำระบบเฟสบุ๊ค เข้ามาเป็นมาช่องทางหนึ่งในการช่วยเหลือนิสิต ในการติดตามความก้าวหน้า ผลการศึกษา และภาระการเรียนรู้ของนิสิต
3. นิสิตสามารถพบอาจารย์ที่ปรึกษาโดยตรงได้ที่ห้องพักอาจารย์
4. ปรึกษาผ่านระบบ Social network เช่น Line Application, Facebook, E-mail
5. นิสิตสามารถปรึกษาผ่านช่องทางโทรศัพท์
6. สาขาวิชามีการจัดโครงการพี่ติวน้อง เพื่อช่วยเพื่อนสาขาการเงินและการลงทุนให้มีผลการเรียนที่ดีขึ้น และมีสภาพแวดล้อมในการเรียนที่ดี ตลอดจนมีการวัดผลหลังจากการดำเนินโครงการ โดยดูจากผลสอบปลายภาค

8.2 มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการได้งานทำ การเป็นผู้ประกอบการและการศึกษาต่อของผู้เรียน เพื่อใช้ในการปรับปรุง

มหาวิทยาลัยมีระบบติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต การเป็นผู้ประกอบการและการศึกษาต่อของศิษย์เก่า ซึ่งมีการดำเนินการรวบรวมข้อมูลในช่วงที่บัณฑิตมาเข้าร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตร

คณะมีการดำเนินการจัดตั้งชมรมศิษย์เก่า มีการจัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่า อาชีพ สถานที่ทำงาน และการจัดกิจกรรมให้ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันได้ทำกิจกรรมร่วมกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านต่างๆ รวมถึงการแนะนำอาชีพ

หลักสูตรฯ ได้มีการติดตาม อัตราการได้งานทำ การเป็นผู้ประกอบการและการศึกษาต่อของผู้เรียน ของสาขาการเงินและการลงทุน ซึ่งได้จากรายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิตมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2564 แสดงตาราง 8.2 ดังนี้

ตารางที่ 8.2 รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2566

ลำดับ	ประเด็น	จำนวนคน
1	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	31
2	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	26
3	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	22
4	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	2
5	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-
6	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	2
7	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	-
8	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	-
9	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	-
10	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	14,470 บาท

จากรายงานพบว่า จากจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2566 ของบัณฑิตสาขาวิชาการเงินและการลงทุน จำนวน 31 คน พบว่าบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา มีจำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 83.87 บัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ) จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 70.97 บัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.45 จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.45 รายได้ต่อเดือนที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 15,060 บาท

ด้วยอาชีพของบัณฑิตสาขาฯ เมื่อสำเร็จการศึกษาในอาชีพที่สอดคล้องกับสาขา ส่วนมากจะทำงานในสถาบันการเงิน ซึ่งประเด็นในการสมัครเข้าทำงานนั้น สถาบันการเงินส่วนมากจะรับผู้มีใบประกอบวิชาชีพทางการเงินเพื่อสามารถทำธุรกรรมทางการเงินได้ ดังนั้นบัณฑิตที่ต้องการทำงานทางสายการเงินกับสถาบันการเงิน ต้องสอบให้ผ่านใบอนุญาตทางการเงินก่อน ซึ่งประเด็นดังกล่าวทางสาขาตระหนักเห็นความสำคัญจึงมีการส่งเสริมและแก้ไขปัญหาให้นิสิตเตรียมการสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการเงิน ดังนี้

หลักสูตรได้มีการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาบัณฑิตไม่มีงานทำดังนี้

1. ได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา อย่างน้อย 1 คน สำหรับนิสิตที่เข้ามาศึกษาตั้งแต่ชั้นปี 1-4 เพื่อดูแลนิสิตในการให้คำแนะนำทางวิชาการ แผนการเรียน การดำเนินชีวิตในอนาคต และอาชีพในอนาคต ตลอดจนมีการแนะนำอาชีพ และแนวทางในการสอบใบอนุญาตทางการลงทุน และด้านประกันชีวิต และประกันวินาศภัย เป็นต้น
2. ได้มีการส่งเสริมให้นิสิตสอบใบอนุญาตผู้แนะนำการลงทุน (Investment Consultant: IC) และใบประกอบวิชาชีพนายหน้าประกันชีวิตและประกันวินาศภัย เพื่อเป็นใบเบิกทางในการหางานในอนาคต ผลของนิสิตที่เข้าสอบใบอนุญาตปรากฏว่า มีจำนวนนิสิตที่สอบได้ไม่มาก ทางสาขาฯ จึงมีการจัดโครงการให้กับนิสิต ได้แก่ การจัดอบรมข้อสอบ IC เป็นต้นเพื่อให้นิสิตมีความรู้ในการเตรียมสอบ และ ประกอบกับรายวิชาหลักการลงทุน เป็นวิชาหลักในการสอบ IC มีการสอนเนื้อหาที่สอดคล้องกับข้อสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8.3 มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะในการทำงานวิจัยของผู้เรียนที่ สอดคล้องตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่วิชาการเพื่อปรับปรุง

หลักสูตรฯ ได้เปิดทำการเรียนการสอนในรายวิชา ระเบียบวิธีวิจัย ปีการศึกษา 2566 มีผลงานจากการวิจัยซึ่งได้รับการเผยแพร่ แสดงตาราง 8.3 ดังนี้

ตารางที่ 8.3 แสดงการเผยแพร่ผลงานวิจัยของนิสิต

ชื่อบทความ	เจ้าของผลงาน	วารสาร	วันที่เผยแพร่
ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจประกันวินาศภัยในประเทศไทย ในช่วงก่อนและช่วงที่เกิดการแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส 2019	วัลลพ ล้อมตะคุ กมลพรรณ ว่องวิทย์การ ณัชพล ปันทะวงษ์ จิราพร เครือมูล ณัฐนนท์ คนใหญ่บ้าน	วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีที่ 42 ฉบับที่ 2 (2023): ปีที่ 42 ฉบับที่ 2 มีนาคม - เมษายน 2566 https://so03.tci-thaijo.org/index.php/humsujournal/article/view/260692	2566
ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อราคาทองคำแห่งประเทศไทย	วัลลพ ล้อมตะคุ จิตติยา ภิบาล นันทนัช พวงมณี ชไมพร หาดแมน ปิ่นรวี นนทไกร	วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ปีที่ 5 ฉบับที่ 6 (2023): พฤศจิกายน - ธันวาคม (2566) https://so08.tci-thaijo.org/index.php/MSJournal/article/view/2714	2566

8.4 มีระบบกำกับติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของหลักสูตรตามเป้าหมายที่มีการจัดตั้งและกำหนดขึ้น

มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการดังนี้

1. มีคณะกรรมการวิชาการ ในการพิจารณากลับกรองหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 รวมทั้งการดำเนินงานด้านวิชาการ ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยพะเยา

2. มีคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร เพื่อกลั่นกรองหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานอุดมศึกษาฯ
3. มีสภามหาวิทยาลัยในการอนุมัติหลักสูตร และกำกับติดตาม การดำเนินงานของหลักสูตร ให้เป็นไปตามมาตรฐานอุดมศึกษาฯ
4. มีกรรมการบริหารงานวิชาการ ในการกำกับติดตาม และบริหารงานหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร รวมถึงสาขาชีพ และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 คณะมีการดำเนินการต่อไปนี้
 1. คณะมีคณะกรรมการวิชาการประจำคณะในการกำกับ ติดตาม และบริหารงานหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
 2. คณะมีคณะกรรมการประจำคณะในการกำกับ ติดตาม และบริหารงานหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
 3. หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในการกำกับ ติดตาม และบริหารงานหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

หลักสูตรฯ มีการดำเนินติดตามบัณฑิต ดังนี้

ประชุมสาขาฯ ก่อนเปิดภาคการศึกษา และประชุมประจำเดือน เพื่อแจ้ง และพิจารณาการดำเนินงานของสาขาให้คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เกี่ยวกับการติดตามความสำเร็จของหลักสูตรตามเป้าหมาย ได้แก่ จำนวนนิสิตและบัณฑิตที่สามารถสอบผ่านใบอนุญาตวิชาชีพทางการเงิน ตลอดจนการได้มีงานทำของบัณฑิต

สำหรับการติดตามบัณฑิต ให้อาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละรุ่น เป็นที่ปรึกษา โดยปรึกษาผ่านทาง Social network เช่น Line Application, Facebook, E-mail, MS Team โทรศัพท์ เป็นต้น

8.5 มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุง

มหาวิทยาลัยมีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน และหลักสูตรโดยมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และการสำรวจภาวะการมีงานของบัณฑิต ก่อนการรับพระราชทานปริญญาทุกปี คณะมีระบบบริหารจัดการการฝึกงานและสหกิจศึกษา ซึ่งมีการประเมินผลความพึงพอใจของสถานประกอบการ/สถานฝึกงาน ทั้งนี้ดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลของศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาของคณะฯ

จากข้อมูลการสำรวจของมหาวิทยาลัยพะเยา ในด้านความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียคือผู้ใช้บัณฑิตได้ตอบแบบสอบถามดังนี้

จำนวนผู้ใช้บัณฑิต 20 คน มีจำนวนผู้ตอบแบบประเมิน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 ได้ตอบแบบสอบถามแสดงความพึงพอใจ 8 ด้านแสดงตารางที่ 8.4 ดังนี้

ตารางที่ 8.4 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ความพึงพอใจในด้าน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
ด้านคุณธรรม จริยธรรม	4.10	82.0
ด้านความรู้	4.10	82.00
ด้านทักษะทางปัญญา	4.19	83.80
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.19	83.80
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.94	78.80
ด้านสุนทรียศิลป์	3.81	76.20
ด้านทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ	4.13	82.60
ด้านทักษะในการทำงาน	4.06	81.20
รวมทั้ง 8 ด้าน	4.06	81.20

ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ใช้บัณฑิตของสาขาพบว่าในภาพรวมทุกด้านอยู่ระดับมาก ซึ่งมีค่าเท่ากับ 4.06 คิดเป็นร้อยละ 81.20 ของผู้ใช้บัณฑิต สำหรับความพึงพอใจแต่ละด้านได้แสดงไว้ในตารางข้างต้นแล้ว สำหรับการทบทวนหลักสูตรในการที่จะพัฒนาเมื่อพิจารณาจากคะแนนความพึงพอใจต่ำสุดคือด้านสุนทรียศิลป์ มีความพึงพอใจในระดับ 3.81 คิดเป็นร้อยละของผู้ใช้บัณฑิต 76.20 ดังนั้นทางหลักสูตรจำเป็นต้องพัฒนาและติดตามการเรียนการสอน และให้อาจารย์ผู้สอนเน้นทางด้านสุนทรียศิลป์มากขึ้น ซึ่งการติดตามของสาขาเป็นการประชุมก่อนเปิดภาคการศึกษา

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 8 – Checklist	ระดับ
	2566
8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	3
8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	3

ส่วนที่ 3

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. และ AUN QA

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	เป็นไปตามเกณฑ์
องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร	
AUN. 1 Expected Learning Outcomes	4
1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	4
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	4
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	4
1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	4
1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	4
AUN. 2 Programme Structure and Content	4
2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	4
2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	4
2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	4
2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	4

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ
2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	4
2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	4
2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	4
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	3
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	3
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	3
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3
AUN. 4 Student Assessment	3
4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3
4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3
4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ
4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	3
4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3
4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	3
4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	3
AUN. 5 Academic Staff	3
5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	3
5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3
5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3
5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	3
5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3
5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	3
5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3
5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	3
AUN. 6 Student Support Services	4

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ
6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	4
6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	4
6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	4
6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	4
6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	4
6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	4
AUN. 7 Facilities and Infrastructure	4
7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	4
7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	4
7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	4
7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	4
7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	4
7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	4

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ
7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well - being.	4
7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	4
7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	4
AUN. 8 Output and Outcomes	3
8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
8.4 Data are provided to show directly the achievement of the Programme outcomes, which are established and monitored.	3
8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
ระดับในภาพรวม (Overall opinion)	3.5

รายงานจุดเด่น และจุดที่สามารถพัฒนาได้

สำหรับปีการศึกษา 2566	
AUN. 1 Expected Learning Outcomes	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. หลักสูตรกำหนด ELOs ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและมหาวิทยาลัย	
2. มีการเก็บข้อมูลจาก Stakeholder ได้แก่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย บริษัทหลักทรัพย์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร นิสิตปัจจุบัน และนิสิตเก่า	
3. มีการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียโดยนำเอาความต้องการเพื่อกำหนด PLOs	
4. ผลการเรียนรู้ ELO 7 ข้อ เขียนครอบคลุมจากแนวคิดของ Bloom taxonomy	
5. ผลการเรียนรู้มีความสอดคล้องกับตลาดแรงงาน	
6. ผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษามีความรู้ในการสอบใบประกอบวิชาทางการเงินหลากหลายประเภท	
AUN. 2 Programme Structure and Content	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. หลักสูตรมีความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานที่ต้องการบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางการเงินและการลงทุน	1. การเพิ่มเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีทางการเงินหรือผลิตภัณฑ์ทางการเงินสมัยใหม่

สำหรับปีการศึกษา 2566	
2. หลักสูตรได้กำหนด PLOs และกำหนด ELOs ให้รองรับและสอดคล้องกับความต้องการตลาด	2. การเปิดการเรียนการสอนรายวิชาที่นิสิตต้องการลงเรียนให้ครอบคลุมทั้งหมดในรายวิชาเอกเลือก
3. โครงสร้างหลักสูตรวางความสัมพันธ์ระดับชั้นการเรียนรู้และรายวิชาระดับพื้นฐาน ระดับกลาง จนถึงระดับสูง และส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้เป็นระบบ	
4. เนื้อหาหลักสูตรครอบคลุม เนื้อหาที่จะสนับสนุนให้นิสิตนำความรู้ไปใช้ในการสอบใบประกอบวิชาชีพ	
5. หลักสูตรมีการสอบถามความต้องการของผู้เรียนก่อนที่จะมีการเปิดรายวิชาที่สอน หรือให้นิสิตลงทะเบียนเรียน	
6. หลักสูตรมีความเป็นสหวิทยาการ พร้อมกับการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต	
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. มีการส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ควรมีรายวิชาที่สามารถปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์และแนวโน้มความต้องการได้
1. ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ควบคู่กับการฝึกปฏิบัติ ซึ่งนำไปสู่การใช้ประโยชน์ได้จริง	
2. มีการทดสอบก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ อย่างสม่ำเสมอ	
AUN. 4 Student Assessment	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. มีการประเมินผลการเรียนที่หลากหลาย	
2. มีวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ที่เที่ยงตรง เชื่อถือได้ และมีความเป็นธรรม	

สำหรับปีการศึกษา 2566	
3. มีการเก็บข้อมูลประเมินการเรียนการสอนออนไลน์	
AUN. 5 Academic Staff	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. หลักสูตรมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	การสำรวจผู้เรียนก่อน เพื่อที่จะทำโครงการอบรมให้ตรงกับความต้องการของผู้เรียน
2. อาจารย์มีการอบรมที่ตรงกับหลักสูตร ที่สอดคล้องกับวิชาที่สอน	
1. มีงบประมาณการสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการได้รับการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน	
2. บุคลากรสายวิชาการมีการสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์กับชุมชน	
AUN. 6 Student Support Services	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. มีโครงการอบรมให้นิสิตที่ตรงกับหลักสูตร	มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนา Soft-skill ให้กับนิสิต
2. มีการสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน	
3. มีการปรับปรุงพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ของนิสิตที่เข้ามาใหม่	
4. หลักสูตรมีการสนับสนุนให้นิสิตมีการสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการเงิน	
AUN. 7 Facilities and Infrastructure	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีห้องปฏิบัติการและมีสภาพแวดล้อมที่ดี	ควรมีการสำรวจ และประเมินถึง Facility ที่นิสิตหรือบุคลากรต้องการก่อน

สำหรับปีการศึกษา 2566	
1. มีทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้ คำนคว้า และ การทำวิจัยทางการเงินและการ ลงทุน ที่ได้รับการสนับสนุนจากตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	
AUN. 8 Output and Outcomes	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. มีการเก็บข้อมูลการมีใบประกอบวิชาชีพ ทางการเงินของนิสิต และผู้สำเร็จ การศึกษา ได้จากจัดสอบในมหาวิทยาลัย และสอบถามในการมีงานทำ	1. ควรส่งเสริมให้นิสิตมีการสอบใบประกอบ วิชาชีพต่อไป
2. มีการเก็บข้อมูลประเมินการใช้บัณฑิต จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2. ผู้เรียนควรสอบใบประกอบวิชาชีพให้ได้ ร้อยละ 70 ของจำนวนนิสิตในแต่ละรุ่น
3. มีการประเมินหลักสูตรจากศิษย์เก่าและ ศิษย์ปัจจุบัน	
4. มีระบบประเมินภาวะการณ์มีงานทำของ บัณฑิตที่จบการศึกษาไปแล้ว	
5. บัณฑิตมีความสามารถในการสอบผ่าน จำนวนมาก ในการสอบใบประกอบวิชาชีพ ทางการเงินที่สอดคล้องตลาดแรงงาน	

ส่วนที่ 4

ภาคผนวก



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๕๒๗๑ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๓๑๖๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การดำเนินการหลักสูตรของมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๑๙๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี รักษาการแทนรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับ การบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแล การปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา จึงยกเลิคำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ ๓๑๖๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะวิทยาการจัดการ และสารสนเทศศาสตร์ และแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา การเงินและการธนาคาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ดร.สิทธิชัย ลีวิวัฒน์วงศ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ศิริเกียรติ รัชชุตานติ | กรรมการ |
| ๓. ดร.จุมภฏ สนิททางกูร | กรรมการ |
| ๔. ดร.สมคิด ยาศเคน | กรรมการ |
| ๕. นายประพัฒน์พงษ์ วงศ์สมศักดิ์ | กรรมการ |
| ๖. นายศิริพงษ์ ไพศาลคงทวี | กรรมการ |

๓/ นาย...

ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งกรรมการพัฒนาหลักสูตร

-๒-

๓. นายอัครเทพ อากาศวิภาต	กรรมการ
๔. นางสาวอุมาพันธุ์ เจริญยิ่ง	กรรมการ
๕. ดร.กานต์พิชชา กองคนขวา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายละเอียดและมาตรฐานหลักสูตร ตลอดจนดำเนินการ
พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ภาคผนวก ข รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตร

สรุป “การวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
ครั้งที่ 2/2563
วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563
ณ ห้องประชุม บริษัท หลักทรัพย์ กรุงศรี จำกัด (มหาชน) สาขาเชียงใหม่

รายนามผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

1. ดร.ลัทธิชัย ลีวิวัฒน์วงศ์	ประธานหลักสูตร
2. ดร.กานต์พิชชา กองคนขวา	กรรมการ
3. รองศาสตราจารย์ลิริเกียรติ รัชชศานติ	กรรมการ
4. นายประพัฒน์พงษ์ วงศ์สมศักดิ์	กรรมการ
5. ดร.สมคิด ยาเคน	เลขานุการ

เริ่มประชุมเพื่อทำการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 10.00 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร ดังต่อไปนี้

1. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าชื่อปริญญาและสาขาวิชา ควรปรับปรุงชื่อสาขาวิชาเป็น สาขาวิชาการเงิน เนื่องจากมีความหมายครอบคลุมการเงินทั้งหมด รวมทั้งเป็นชื่อสาขาวิชาที่ดีและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เนื่องจากปัจจุบันธนาคารมีการลดพนักงานลงเป็นจำนวนมาก โดยก่อนทำการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน นั้นมีชื่อว่า หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการและการธนาคาร ที่ทุกคนเข้าใจว่าเมื่อจบการศึกษา จะสามารถทำงานกับธนาคาร หรือสถาบันการเงินเท่านั้น แต่เมื่อเปลี่ยนชื่อสาขาวิชาของหลักสูตรเป็นสาขาวิชาการเงิน จะเป็นการเปิดมุมมองให้กับบัณฑิตว่า เมื่อจบการการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินแล้ว จะสามารถที่จะทำงานได้ทุกภาคส่วนไม่ว่าจะหน่วยงานของภาครัฐ หรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับด้านการเงิน

2. ชื่อปริญญาหลักสูตร

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าชื่อปริญญาหลักสูตร ควรมีการปรับเปลี่ยน เป็น บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงิน) / Bachelor of Business Administration (Finance)

3. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าจำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสม โดยตรงตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

4. รูปแบบของหลักสูตร

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่ารูปแบบของหลักสูตรมีความเหมาะสม โดยมีข้อเสนอแนะว่าควรเน้นพัฒนาบัณฑิตให้ทุกคนมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการเงิน เพื่อที่จะช่วยให้บัณฑิตมีความเปรียบในการได้งานทำหลังจากจบการศึกษา เนื่องจากตลาดแรงงานด้านการเงินต้องการบัณฑิตที่มีใบอนุญาตทางการเงิน และจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าอาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษามีควรมีการปรับให้เหมาะสมกับสภาวะตลาดแรงงาน และควรมีรายวิชาที่รองรับในการสอบใบประกอบวิชาชีพทางการเงินที่ชัดเจน

6. โครงสร้างหลักสูตร

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าโครงสร้างหลักสูตรมีความเหมาะสม โดยมีข้อเสนอแนะควรมีการสอนปรับพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ให้แก่นิสิตก่อนที่จะทำการเรียนในภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 1

- **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ควรมีการทบทวนปรับเปลี่ยนรายวิชาเพื่อเป็นการพัฒนาให้นิสิตมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต

- **หมวดวิชาเฉพาะด้าน**

- **กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ**

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่ากลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ ควรมีการปรับปรุงดังนี้
วิชาการเงินบริษัทสมัยใหม่ ควรเปลี่ยนชื่อเป็นวิชาการเงินธุรกิจ ที่มีเนื้อเป็นความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเงิน และภาพรวมทางการเงิน

วิชา เทคโนโลยีสารสนเทศศาสตร์พื้นฐานธุรกิจ ควรเปลี่ยนเป็นรายวิชาสารสนเทศทางการเงิน เพื่อให้บัณฑิตสามารถสืบค้นข้อมูล และนำข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ และการเงินมาวิเคราะห์ในการทำงานได้

- **กลุ่มวิชาเอกบังคับ**

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่ากลุ่มวิชาเอกบังคับ ควรปรับเปลี่ยนดังนี้
เพิ่มรายวิชาคณิตศาสตร์และสถิติการเงิน เนื่องจากบัณฑิตด้านการเงินจะต้องมีการนำตัวเลขมาวิเคราะห์ ซึ่งจำเป็นต้องมีพื้นฐานความรู้ด้านคณิตศาสตร์ และสถิติ

วิชาจรรยาบรรณและมาตรฐานการปฏิบัติวิชาชีพงานทางการเงิน ควรเปลี่ยนชื่อเป็นวิชาจรรยาบรรณและมาตรฐานทางการเงิน

วิชาบัญชีการจัดการและการควบคุมทางการเงิน ควรเปลี่ยนชื่อเป็นวิชาบัญชีสำหรับนักการเงิน วิชาบริหารความเสี่ยง และหลักการประกันภัย ควรแบ่งออกเป็นสองวิชา ที่ประกอบด้วยวิชาการจัดการความเสี่ยง และวิชาหลักการประกันภัย เนื่องจากหลักการในทั้งสองวิชานั้นแตกต่างกัน

- **กลุ่มวิชาเอกเลือก**

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่ากลุ่มวิชาเอกเลือกมีความเหมาะสม

- **กลุ่มวิชาการศึกษาศิษษาอิสระ สหกิจศึกษา การฝึกงาน**

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่ากลุ่มวิชาการศึกษาศิษษาอิสระ สหกิจศึกษา การฝึกงาน มีความเหมาะสม

- **แผนการศึกษา**

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าแผนการศึกษา ควรมีการปรับเปลี่ยนเรียงลำดับการเรียนใหม่ โดยผลิตชั้นปีที่ 1 สำหรับเทอมการศึกษาที่ 1 ควรให้มีการเรียนวิชาคณิตศาสตร์การเงิน และวิชาจรรยาบรรณและมาตรฐานทางการเงิน ควรให้เรียนในชั้นปีที่ 3

- **คำอธิบายรายวิชา**

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าคำอธิบายรายวิชา ควรมีการปรับปรุง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- วิชาหลักการลงทุน ควรปรับเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชาให้สั้น ชัดกระชับ
- วิชาการเงินบริษัทสมัยใหม่ ควรปรับเปลี่ยนวิชาการเงินธุรกิจ และปรับเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชาใหม่ให้เหมาะสม และครอบคลุมพื้นฐานทางการเงินทั้งหมด
- วิชาหลักการบริหารการเงิน ควรเพิ่มคำอธิบายรายวิชา
- วิชาการเงินส่วนบุคคล ควรเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชาเพื่อเป็นการปูพื้นฐานให้ผลิตสามารถทำการวางแผนทางการเงินสำหรับตัวเอง และไม่ให้ซ้ำซ้อนกับรายวิชาพื้นฐานทางการเงิน และจรรยาบรรณนักวางแผนทางการเงิน
- วิชาการวิเคราะห์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ สินทรัพย์ทางเลือก ควรมีการปรับเปลี่ยนเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาหลักการลงทุน
- วิชาระเบียบวิธีวิจัย ควรเปลี่ยนชื่อเป็นวิชาการวิจัยทางการเงิน
- วิชาทักษะการขายสำหรับการขาย ควรตัดทิ้ง
- วิชาการวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ ควรเปลี่ยนชื่อเป็นวิชาการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ
- วิชาธุรกิจสตาร์ทอัพและการจัดหาเงินทุน ควรตัดทิ้ง

- การบริหารกลยุทธ์ทางการเงิน ให้เพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารความมั่งคั่ง
- วิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรม ควรเปลี่ยนชื่อ และเพิ่มเนื้อหารายวิชา

7. อื่น ๆ

คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะว่า

- วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ควรปรับปรุงการเขียนให้ตรงประเด็น กระชับ
- สถานการณ์ ควรมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และอนาคตที่จะเกิดขึ้น



(ดร.กานต์พิชชา กองคนขวา)

กรรมการหลักสูตร



(ดร.สมคิด ยาเคน)

กรรมการหลักสูตร



(ดร.สิทธิชัย สิวีวัฒนวงศ์)

ประธานหลักสูตร

สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

สรุป การวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ครั้งที่ 3/2563

วันที่ 31 มีนาคม 2563

ผ่านระบบออนไลน์

รายนามผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

1. ดร.สิทธิชัย ลีวิวัฒน์วงศ์	ประธานหลักสูตร
2. ดร.กานต์พิชชา กองคนขวา	กรรมการ
3. นางสาวอุมาพันธ์ เจริญยิ่ง	กรรมการ
4. นายศิริพงษ์ ไพศาลคงทวี	กรรมการ
5. ดร.สมคิด ยาเคน	เลขานุการ

เริ่มประชุมเพื่อทำการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 10.00 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและธนาคาร ดังต่อไปนี้

1. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

คณะกรรมการทั้งมีความคิดเห็นชื่อปริญญาและสาขาวิชา ควรปรับชื่อเป็นสาขาวิชาการเงิน เพื่อให้ผู้เข้าศึกษามีมุมมองในการทำงานด้านการเงินทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานภาครัฐ หรือ หน่วยงานภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องด้านการเงิน

2. ชื่อปริญญาหลักสูตร

คณะกรรมการมีความคิดเห็นชื่อปริญญาหลักสูตร ควรมีการปรับเปลี่ยนเป็น บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงิน) / Bachelor of Business Administration (Finance)

3. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าจำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสม

4. รูปแบบของหลักสูตร

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่ารูปแบบของหลักสูตรมีความเหมาะสม โดยมีข้อเสนอแนะว่า อาจเพิ่มรูปแบบ workshop และ role play เพื่อกระตุ้นให้นิสิตสนใจในการเรียนรู้ กล้าแสดงออก และ เป็นการเพิ่มการทักษะการสื่อสาร

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าอาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษามีความเหมาะสม โดยมีข้อเสนอแนะว่าควรเพิ่มอาชีพ Relationship Manager และควรมีการ Open House ในการแนะนำอาชีพให้แก่นิสิตก่อนที่จะทำการเรียนการสอน โดยเป็นการเชิญผู้ที่อยู่ในสายอาชีพด้านการเงินแต่ละสายงานมาถ่ายทอดความรู้

6. โครงสร้างหลักสูตร

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าโครงสร้างหลักสูตรมีความเหมาะสม โดยมีข้อเสนอแนะว่าควรมีการสอนปรับพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ให้แก่นิสิตก่อนที่จะทำการเรียนในภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 1

● หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าหมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีความเหมาะสม โดยมีข้อเสนอแนะว่าควรเน้นให้นิสิตมีความรู้ความสามารถในการสืบค้นข้อมูล และทักษะการสื่อสาร

● หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่ากลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพมีความเหมาะสม

● กลุ่มวิชาเอกบังคับ

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่ากลุ่มวิชาเอกบังคับมีความเหมาะสม โดยมีข้อเสนอแนะว่าควรมีรายวิชาการเงินส่วนบุคคล โดยให้นิสิตเรียนก่อนที่จะเรียนรายวิชาพื้นฐานทางการเงิน และจรรยาบรรณนักวางแผนทางการเงิน และเมื่อนิสิตจะเรียนในรายวิชาที่เกี่ยวกับหลักสูตรนักวางแผนทางการเงิน ควรจะมีการปฐมนิเทศก่อนที่จะเริ่มการเรียนการสอน ตลอดจนรายวิชาในหมวดหลักสูตรนักวางแผนทางการเงิน ควรมีการเทียบเคียงกับหลักสูตรของ CFP ของสมาคมนักวางแผนการเงินไทย เพื่อที่จะช่วยให้นักเรียนในรายวิชาที่นิสิตที่เรียนในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน โดยที่จะช่วยให้นิสิตสามารถสมัครเข้าทำการทดสอบใบอนุญาตด้านนักวางแผนทางการเงินได้เลย

● กลุ่มวิชาเอกเลือก

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่ากลุ่มวิชาเอกเลือกมีควรมีการปรับปรุง โดยเสนอให้เพิ่มรายวิชาการจัดการความเสี่ยง รายวิชาการบริหารกลยุทธ์ทางการเงิน และรายวิชาการวางแผนทางการเงินแบบองค์รวม

● กลุ่มวิชาการศึกษาอิสระ สหกิจศึกษา การฝึกงาน

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่า กลุ่มวิชาการศึกษาอิสระ สหกิจศึกษา การฝึกงาน มีความเหมาะสม

- **แผนการศึกษา**

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าแผนการศึกษามีควรมีการปรับปรุง โดยให้มีการเรียนการสอนในรายวิชาการเงินส่วนบุคคล ก่อนรายวิชาพื้นฐานการวางแผนทางการเงิน และจรรยาบรรณนักวางแผนทางการเงิน และควรให้มีการเรียนการสอนในรายวิชาการสื่อสารในสังคมดิจิทัลเทอมการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1

- **คำอธิบายรายวิชา**

คณะกรรมการมีความคิดเห็นว่าคำอธิบายรายวิชาสมควรมีการปรับปรุง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- วิชาหลักการลงทุนในหลักทรัพย์ มีความคาบเกี่ยวกับวิชาตลาดอนุพันธ์ และตลาดตราสารหนี้ และวิชาการวิเคราะห์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ สินทรัพย์ทางเลือก ควรมีการปรับย้ายบางเนื้อหาให้ไม่ซ้ำซ้อน
- วิชาการเงินส่วนบุคคล ควรเพิ่มเนื้อหา การกำหนดเป้าหมายการเงินของลูกค้า การวางแผนภาษี และการวางแผนมรดก
- วิชาการวิเคราะห์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ สินทรัพย์ทางเลือก ควรเพิ่มการวางแผนการลงทุน
- วิชาการแผนวัยเกษียณ ควรเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับกองทุนการออมแห่งชาติ กองทุนบำเหน็จบำนาญแห่งชาติ

7. อื่น ๆ

- คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะว่าควรมีการพัฒนาให้นิสิตมี Creative Thinking การใช้ tools ในการสร้าง Infographic
- ในรายวิชาเกี่ยวกับนักวางแผนทางการเงิน ให้ดำเนินการเทียบเคียงหลักสูตรกับสมาคมนักวางแผนทางการเงินไทย
- ควรมีการแนะนำเกี่ยวกับการสอบใบอนุญาตทางการเงิน รวมถึงขั้นตอนการขึ้นทะเบียนใบอนุญาตทางการเงิน



(ดร.กานต์พิชชา กองคนขวา)
กรรมการหลักสูตร



(ดร.สมคิด ยาเคน)
กรรมการหลักสูตร



(ดร.สิทธิชัย สิวีวัฒนวงศ์)
ประธานหลักสูตร
สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร